



COMUNE DI GARBAGNA

15050 - PROVINCIA DI ALESSANDRIA
Piazza della Chiesa, 4 - Tel. 0131 877645 - Fax 0131 877307
e-mail: info@comune.garbagna.al.it - sito: www.comune.garbagna.al.it
pec: protocollo@pec.comune.garbagna.al.it



Determinazione SETTORE TECNICO n. 41 del 20.12.2023

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP PER LE OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO TORRENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ MOLLER INGEGNERIA SRL. CIG. Z013DACA0B CUP. H77H22000190001



TEMATICA PNRR

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 2, COMPONENTE C4, INVESTIMENTO 2.2 CON DECRETO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI DEL 19 MAGGIO 2023 "INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che la gestione dell'intero iter di realizzazione delle opere di riduzione del rischio idrogeologico torrenti del territorio comunale rappresenta, sia per tipologia di interventi che per la complessiva entità economica, un impegno particolarmente gravoso in rapporto alle estremamente ridotte risorse di personale del Comune;

VISTO la Delibera di Giunta Comunale 34 del 2/08/2023 dove veniva nominato il Sindaco quale responsabile del servizio tecnico e RUP; .;

RICHIAMATO inoltre l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che disciplina l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

RITENUTO di dover affidare ad un unico soggetto specializzato l'incarico per il supporto continuativo, lungo tutto l'iter di progettazione, approvazione e realizzazione delle opere di riduzione del rischio idrogeologico torrenti del territorio comunale;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Amministrazioni territoriali per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONTATTATO in proposito, a mezzo di RdO sul portale mepa in data 14.12.2023, la società Moller Ingegneria srl di Genova specializzata e qualificata per l'effettuazione delle prestazioni in oggetto richiedendogli di presentare offerta per la prestazione in oggetto;

VISTA l'offerta pervenuta, a mezzo del portale mepa, dalla suddetta società (prot. 1050502 del 14.12.2023) dalla quale tra l'altro risultano:

- la dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale e di qualificazione ai sensi degli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023;
- l'importo complessivo del servizio in € 12.500,00 oltre IVA ed oneri previdenziali,

ACCERTATA la regolarità contributiva di Moller Ingegneria srl, come da DURC con validità sino al 16.01.2024, che si allega al presente provvedimento;

RITENUTO di provvedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi in attuazione al principio di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, reputando l'offerta congrua in rapporto alle prestazioni richieste;

VERIFICATO che il presente affidamento ottempera al principio di rotazione con riferimento all'affidamento immediatamente precedente rientrante nello stesso settore nello stesso settore di servizi;

Richiamati, con riferimento ai pagamenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento:

- l'art.183, comma 8, del TUEL D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009;

DATO ATTO che, come previsto dalla Legge n. 136/2010, il Codice Identificativo di Gara (CIG) risulta essere il seguente: Z013DACA0B;

VISTI:

- il D. Lgs. n° 36/2023;
- il D. Lgs, n° 267/2000;
- Il Regolamento Comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare alla società Moller Ingegneria srl di Genova l'incarico per il servizio di supporto continuativo al RUP lungo tutto l'iter di progettazione, approvazione e realizzazione delle opere di opere di riduzione del rischio idrogeologico torrenti del territorio comunale, per un importo di € 12.500,00 oltre oneri previdenziali 4% e IVA 22%, alle condizioni specificate nel disciplinare d'incarico che si allega alla presente determinazione per farne parte sostanziale e contestualmente si approva;
- 2) di dare atto che l'affidamento è effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 tramite RdO sul portale mepa;
di impegnare l'importo di € 12.500,00, a favore di Moller Ingegneria srl, corrente in Genova via Fieschi 20/9, P.IVA 02786070991 per l'acquisizione del servizio come descritto in premessa, al cap 20801020 del bilancio 2023-2025 – annualità 2023;
- 3) di dare atto che è stata preventivamente accertata la compatibilità dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento con gli stanziamenti di cassa del Bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2023, e con le regole di finanza pubblica di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e all'art. 9, comma 2, del DL 78/2019, convertito in Legge 102/2009.
- 4) DI PROVVEDERE alla liquidazione di tali spettanze con successivo provvedimento;
- 5) DI INTENDERE il presente impegno già fin d'ora risolto per l'eccesso;

- 6) DI TRASMETTIRE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario.
- 7) Di PUBBLICARE, la presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del comune di Garbagna;
- Garbagna, lì 20/12/2023

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to SEMINO Fabio

Il responsabile del Servizio Finanziario esprime ed attesta, sulla determinazione in oggetto:

- Parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 55 del regolamento di contabilità dell'ente;
- La copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. lgs. n. 267/2000 e dell'art. 56 del regolamento di contabilità dell'ente.

Garbagna 20/12/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Alessandra CANEVARO

DISCIPLINARE DI INCARICO

SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP, LUNGO TUTTO L'ITER DI PROGETTAZIONE, APPROVAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO TORRENTI DEL TERRITORIO COMUNALE.

Presso la sede del Comune in Garbagna tra

- Semino Fabio, nato a Tortona il 06.02.1969 cod. fiscale SMN FBA 69B06L304L e domiciliato per la qualifica presso il Comune di Garbagna - Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Garbagna, di seguito denominato per brevità anche "Responsabile del Procedimento"

ed il seguente professionista:

- Fontana Federico, nato a Genova il 10/05/1974 cod. fiscale FNTFRC74E10D969I, in qualità di legale rappresentante di Moller Ingegneria srl con sede in Genova, Via Fieschi 20/9 Partita I.V.A. 02786070991, di seguito denominato per brevità anche "Professionista"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Contenuto dell'incarico

Il Comune di Garbagna affida al professionista, che accetta, l'incarico di supporto al RUP lungo tutto l'iter di progettazione, approvazione e realizzazione delle opere di opere di riduzione del rischio idrogeologico torrenti del territorio comunale ;

L'incarico dovrà essere svolto in stretto contatto con l'Ufficio Tecnico del Comune che il professionista si impegna a consultare in merito ad ogni previsione e/o decisione.

L'Ente fornirà al professionista tutta la documentazione in proprio possesso eventualmente necessaria.

Art. 2 Prestazione del professionista

Le prestazioni del professionista comprenderanno:

- Supporto per la predisposizione e/o personalizzazione della documentazione occorrente per l'affidamento degli incarichi (bando o lettera di invito, bozza di disciplinare di incarico e modelli da fornire ai concorrenti) e di tutti gli atti amministrativi e provvedimenti (determine, delibere ed atti equivalenti) connessi, presupposti e consequenziali.
- Supporto per il coordinamento dei tecnici incaricati della progettazione.
- Supporto nella fase di verifica, validazione ed approvazione dei progetti nonché per ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni anche tramite conferenza dei servizi (compresa la predisposizione dei relativi atti e provvedimenti).
- Supporto nell'ambito dell'individuazione della procedura di affidamento più adeguata alle esigenze della stazione appaltante.
- Supporto (laddove il comune possa procedere autonomamente) per la predisposizione e/o personalizzazione della documentazione di gara (bando o lettera di invito, disciplinare di gara, bozza di contratto e modelli da fornire ai concorrenti) e di tutti gli atti amministrativi e provvedimenti (determine, delibere ed atti equivalenti) connessi, presupposti e consequenziali.
- Supporto per il monitoraggio della corretta realizzazione delle opere coordinando le attività di Direttore lavori, Coordinatore per la Sicurezza, Collaudatore, imprese esecutrici;

- Supporto specifico per l'utilizzo delle piattaforme informatiche deputate sia allo svolgimento delle procedure di affidamento in modalità telematica, sia all'assolvimento di tutti gli obblighi ed adempimenti di legge (SIMOG, BDAP, AVCPASS, ecc.);
- monitoraggio, rendicontazione e controllo tramite il sistema informativo REGIS comprensivo di compilazione e inserimento da remoto sul sistema REGIS delle check list, schede e modulistica previste dai "Manuali di istruzione per il soggetto attuatore" approvati con DM 23.11.2022.

Il servizio sarà effettuato con le seguenti modalità: sulla base delle diverse esigenze del RUP il professionista predisporrà bozze dei documenti necessari in ciascuna fase dell'iter di progettazione, approvazione e realizzazione delle opere pubbliche ovvero relazioni nella quale analizzerà i temi di volta in volta assegnati dall'ufficio.

Art. 3 Onorario professionale

Per le prestazioni di cui al precedente articolo 3 il compenso comprende l'onorario e tutte le spese relative all'espletamento dell'incarico ed è stabilito, in sede di affidamento.

Il professionista si impegna ad effettuare le proprie prestazioni professionali secondo le prescrizioni del presente disciplinare e dell'offerta presentata, per un importo pari a **€ 12.500,00** (euro dodicimilacinquecento,00).

Tali somme si intendono comprensive di tutte le spese ad esse collegate (consulenze, spese varie, spese per sopralluoghi, spese di trasporto, compensi ad eventuali collaboratori, oneri relativi alla stipula della polizza assicurativa) ed al netto degli oneri dovuti come contributo previdenziale e dell'IVA nella misura di legge.

L'importo complessivo delle prestazioni professionali e spese comprensivi di oneri C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 22% ammonta a complessivi € 15.860,00 (euro quindicimilaottocentosessanta,00).

Art. 4 Tempi di consegna

Il professionista si impegna a produrre la bozza di documentazione ovvero le relazioni entro 10 giorni da ciascuna richiesta del RUP.

Per ogni giorno di ritardo ingiustificato, anche solo nella presentazione di un singolo elaborato afferente all'incarico o alle attività connesse, sarà applicata **una penale giornaliera del 1 (uno) per mille** del corrispettivo professionale, sino ad un massimo non superiore al 20 % dell'onorario complessivamente pattuito per l'espletamento dell'incarico e le attività connesse.

La penale sarà direttamente detraibile dal compenso pattuito.

Art. 5 Modalità di pagamento

I compensi saranno erogati in quota parte per ciascuna opera oggetto dell'incarico, a fronte di presentazione di fattura fiscale, come segue:

- 20% ad avvenuto affidamento della progettazione definitiva
- 20% all'approvazione del progetto definitivo,
- 30% all'aggiudicazione dell'appalto,
- 30% al collaudo delle opere.

La corresponsione dei pagamenti avrà luogo esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su uno dei seguenti conti correnti dedicati di cui all'art. 3 c. 1 della legge n. 136/2010 indicati dal professionista:

IBAN: IT 56 Z 03032 01400010000723098

Art. 6 Tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico.

Qualora non assolvano ai suddetti obblighi per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del c. 8 del medesimo art. 3.

Art. 7 Ulteriori impegni del professionista

Il professionista, nell'ambito del tempo di durata dell'incarico, si impegna ad informare l'Ufficio Tecnico del Comune circa la situazione aggiornata relativa allo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge.

Il presente disciplinare si intenderà risolto in caso di inadempimento da parte dei professionisti.

Art. 8 Effetti del disciplinare e controversie

Per tutti gli effetti del presente disciplinare il professionista dichiara di eleggere domicilio presso il Comune di Garbagna.

Il presente disciplinare non viene sottoposto a registrazione fiscale non sussistendo l'obbligo di tale formalità, salvo il caso d'uso, ai sensi e per gli effetti del Dpr 26 Aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni ed integrazioni sulle disposizioni concernenti l'imposta di registro.

La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di del luogo ove il contratto è stato stipulato ed è esclusa la competenza arbitrale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Garbagna, lì 20/12/2023

IL PROFESSIONISTA

Il Responsabile del Procedimento