



COMUNE DI GARBAGNA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COPIA

Codice ente 06079	Protocollo n. 0
DELIBERAZIONE N. 11 Soggetta invio capigruppo N <input type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI TRIBUTI COMUNALI
ESERCIZIO 2020

L'anno **duemilaventi** addi **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore 15.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

SEMINO FABIO	SINDACO	Presente
VERNA MAURIZIO	VICE SINDACO	Assente
MARUFFO JACOPO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 2
Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. MOGNI Dott. GIANNI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SEMINO FABIO nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Comune di GARBAGNA

Provincia di Alessandria

ALLEGATO ALLA DELIBERA : G.C. n. 11 del 19.02.2020

**OGGETTO : DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI TRIBUTI COMUNALI
ESERCIZIO 2020**

Parere di regolarità tecnica.

Vista la suesesa proposta il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità tecnica, per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (MOGNI Dott. GIANNI)

Parere di regolarità contabile.

Vista la suesesa proposta, il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Canevaro Alessandra)

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione del responsabile del servizio finanziario che fa presente come sia opportuno procedere alla definizione dei parametri necessari alla previsione di Bilancio per le entrate correnti comunali.

VISTO l'art. 53 comma 16 della legge n. 388/2000, come sostituito dal comma 8 dell'art. 27 della Legge n. 448/28.12.2001, il quale prevede che il termine per deliberare le tariffe, le aliquote d'imposta per i tributi e per i servizi locali compresa l'addizionale comunale all'IRPEF è stabilito entro la data fissata da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, ad eccezione per l'anno 2020 dell'IMU e della TARI per le quali la legge di Bilancio 2020 del 27/12/2019 n. 160; con la stessa legge di bilancio i termini sono diversi rispetto la data di approvazione del Bilancio di Previsione e precisamente entro il 30/04/2020 per le tariffe TARI ed entro il 30/06 per le aliquote IMU;

Tosap e Pubblicità e Pubbliche Affissioni

RICHIAMATA la G.C. n. 16 del 06.02.2001;

CONSIDERATO opportuno procedere alla conferma delle suddette tariffe anche per il 2020;

Si prende atto di quanto stabilito dalla legge di Bilancio 2020 n. 160 del 27/12/2019 che prevede, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni e il canone del codice della strada, limitatamente alle strade di pertinenza.

Aliquota addizionale comunale IRPEF

RITENUTO OPPORTUNO proporre al Consiglio comunale, organo competente, per l'anno 2020 la conferma dell'aliquota addizionale IRPEF comunale a 0,7 punti percentuali come determinata con deliberazione C.C. n. 19 del 8.10.2013;

Imposta Municipale Propria (IMU) Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI) Tassa sui Rifiuti (TARI)

PREMESSO che con la Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014), è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC), con decorrenza dal 1 gennaio 2014, che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), della tassa sui servizi indivisibili (TASI) e del Tributo servizio rifiuti (TARI) che sostituisce la TARES abrogata dal comma 704, art. 1 della Legge citata;

DATO ATTO che:

* con il comma 738 dell'art. 1 della legge di bilancio 2020 n. 160 del 27/12/2019 la IUC è stata abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui Rifiuti TARI;

* viene modificata la disciplina dell'Imposta Municipale Propria IMU stabilendo per l'anno 2020 che le delibere concernenti le aliquote e il relativo regolamento dell'imposta possano essere approvati oltre il termine di approvazione del Bilancio di Previsione e comunque non oltre il 30/06/2020;

* con il decreto fiscale (dl 124/2019 art. 57-bis) è stato differito il termine di approvazione delle tariffe e relativo regolamento TARI da effettuarsi non oltre il 30/04/2020, concedendo più tempo per completare il complesso procedimento di formazione dei piani finanziari delineato dal metodo dell'Arera;

TARIFFE PER I SERVIZI

Visto l'art. 172, lettera e) del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i., il quale stabilisce che al bilancio annuale di previsione sono allegare, fra le altre, le deliberazioni con le quali sono determinati per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi a domanda individuale ed i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

Tariffe servizi scolastici (Mensa e scuolabus)

PREMESSO che con delibera G.C. n. 60 in data 29/09/2005 e G.C. n. 40 in data 28.09.2009, in attuazione della L.R. 29/04/1985 n.49, ora L. R. n. 38 del 28.12.2007 sono state fissate le quote di contribuzione a carico degli utenti per i suddetti servizi e sono state fissate le fasce di valore ISEE per la concessione ai residenti di esenzioni o di agevolazioni tariffarie;

RICHIAMATE le delibere G.C. n. 36 del 10.09.2013, n. 39 del 06/09/2014, n. 42 del 30/05/2015 con le quali:

A) sono state confermate le seguenti tariffe per i servizi di supporto alla scuola erogati da questo Comune:

Servizio Mensa	Euro	4,50 a pasto
Servizio trasporto alunni scuole materna ed elementari	Euro	10,00 mensili

B) sono state confermate le seguenti fasce di valore ISEE per la concessione ai residenti di esenzioni o di agevolazioni tariffarie:

- da Euro 0	a Euro 4.000,00	esente
- da Euro 4.001,00	a Euro 6.000,00	riduzione del 50%
- da Euro 6.001,00	in poi	tariffa intera

C) è stato dato atto che:

Le fasce di esenzione e di riduzione riguardano i soli residenti nel Comune di Garbagna; per tutti gli altri dovrà provvedere il rispettivo Comune di residenza;

RITENUTO confermare per l'anno 2020 le precedenti quote di contribuzione e fasce di valore ISEE;

Tariffe per Mensa scolastica (Scuole Viguzzolo)

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale del Comune di Viguzzolo, n. 16 in data 01/06/2015, che ha fissato il costo complessivo del buono pasto in € 5,60 a pasto;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Viguzzolo, n. 1 del 13/01/2016 è stato confermato il costo complessivo del buono pasto in € 5,60;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 35 del 13/09/2011 avente ad oggetto: "Contribuzione costo servizio mensa scolastica A.S. 2011/2012 per alunni di Garbagna che frequentano le scuole di Viguzzolo";

RICHIAMATA altresì la propria deliberazione n. 39 del 14.09.2010 con cui sono state determinate le fasce di esenzione e riduzione;

RITENUTO:

▫ di fissare come segue il costo del buono pasto a carico delle famiglie, in base alle agevolazioni ed esenzioni fissate con la G.C. n. 39 del 14.09.2010, per uniformare i costi a carico delle famiglie dei bambini frequentanti la scuola di Garbagna ed a carico delle famiglie dei bambini frequentanti la scuola di Viguzzolo:

- € 4,50 a pasto per famiglie con reddito ISEE superiore a 6.001,00;

- € 3,50 a pasto per famiglie con reddito ISEE da € 4001,00 a € 6.000,00;
- Esenzione per famiglie con reddito ISEE inferiore a € 4.000,00;
- di prevedere a carico del comune di Garbagna la quota di contribuzione pari alla differenza tra il costo effettivo del pasto e quello a carico delle famiglie;

Pesa pubblica

RICHIAMATE:

la delibera G.C. n 10 del 04/04/2011, confermata con delibera G.C. n. 24 in data 21/05/2012, con la quale vennero stabilite le seguenti tariffe del servizio di pesa automatizzato:

pesature	fino a q.li 120	Euro 1,50 (pari ad 1 gettone)
	da q.li 120,01 a q.li 150	Euro 3,00 (pari a 2 gettoni)
	oltre i q.li 150	Euro 4,50 (pari a 3 gettoni)

La delibera G.C. n. 15 del 13/02/2019 con la quale si ritenuto opportuno, verificato il costo praticato dai Comuni limitrofi, di modificare il costo del gettone per le pesature riducendolo ad Euro 1,00, approvando per l'anno 2019 le seguenti tariffe:

pesature	fino a q.li 120	Euro 1,00 (pari ad 1 gettone)
	da q.li 120,01 a q.li 150	Euro 2,00 (pari a 2 gettoni)
	oltre i q.li 150	Euro 3,00 (pari a 3 gettoni);

RITENUTO opportuno confermare per l'anno 2020 le tariffe in vigore dall'anno 2019

Illuminazione votiva

CONSIDERATO che dal 01/01/2012 il Comune di Garbagna svolge in proprio il servizio di illuminazione votiva in quanto al 31/12/2011 è cessata la precedente gestione affidata alla società Luxom s.r.l.;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 17 in data 28/03/2015 che ha fissato, per l'anno 2015, la tariffa pari a € 20,00 per ogni punto luce;

CONSIDERATO opportuno procedere alla conferma della suddetta tariffa per l'anno 2020;

Tariffe per servizi cimiteriali

RICHIAMATA la delibera della G.C. n. 35 in data 10.09.2013 con la quale sono state stabilite le suddette tariffe:

	SERVIZIO CIMITERIALE	NOTE
1	Esumazione, estumulazione, traslazione, condizionamento di salma o di resti mortali a richiesta di privati	€ 60,00
2	Tumulazione di salma in loculi	€ 30,00
3	Inumazione a richiesta di privati	€ 150,00

CONSIDERATO opportuno procedere alla conferma delle suddette tariffe anche per il 2020;

Tariffe per rimborso costo di produzione atti

RICHIAMATE le delibere:

- G.C. 14 del 14/03/2013 che stabilisce, per il rimborso del costo di riproduzione di atti e documenti, le seguenti tariffe:

- Euro 0,25 ogni foglio formato A4 se a colori Euro 0,40;
- Euro 0,35 ogni foglio formato A3 se a colori Euro 0,50;
- Euro 1,00 ogni riproduzione mediante CD ROM;

Invio fax:

- Euro 1,50 primo foglio
- Euro 0,50 per ogni foglio successivo

Ricezione fax

- Euro 0,50 per il primo foglio
- Euro 0,25 per ogni foglio successivo

- G.C. n. 16 del 8/03/2017 che stabilisce per l'invio mail:

- Euro 1,50 per ogni mail;

CONSIDERATO opportuno confermare, per l'anno 2020, le suddette tariffe cui aggiungere:

Ricerche di archivio

Euro 10,00

Sono esentate dal pagamento della tariffa le ricerche sulla storia locale del Comune di Garbagna e, più in generale, sul Comune di Garbagna;

Tariffe Centro Estivo

Il costo a carico delle famiglie è pari a :

• € 50,00 per una settimana	• € 150,00 per cinque settimane
• € 75,00 per due settimane	• € 170,00 per sei settimane
• € 100,00 per tre settimane	• € 190,00 per sette settimane
• € 120,00 per quattro settimane	• € 200,00 per otto settimane

I costi comprendono due pomeriggi a settimana. Per i partecipanti che non sono interessati ai due pomeriggi i costi sono ridotti di € 5,00.

Il periodo potrà essere svolto in settimane non continuative.

Per l'iscrizione del 2°, 3° figlio ecc., si applica, per ognuno, lo sconto del 20% sulle tariffe sopra indicate.

Le tariffe potranno subire variazioni ad opera della delibera di approvazione del servizio, in caso di aggiunta di servizi o incremento dell'orario.

Diritti di segreteria Ufficio Tecnico

RICHIAMATA la G.C. n. 16 in data 08.03.2017 con la quale sono state stabilite le suddette tariffe:

- rilascio copia pratiche edilizie ante 2000: € 2500
- rilascio copia pratiche edilizie post 2000: € 1500

RITENUTO di prevedere per l'anno 2020 i seguenti diritti inerenti le pratiche dell'Ufficio Tecnico:

A – CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art.8 Legge 47/85)	
- Fino a 10 mappali.....	€ 20,00
- Oltre i 10 mappali.....	€ 42,00
- Per urgenze (rilascio entro 7 giorni lavorativi)	importo raddoppiato
B – C.I.L.A.	€ 60,00
C – S.C.I.A.	€ 60,00

D – PERMESSI DI COSTRUIRE	€ 100,00
E – AUTORIZZAZIONE AI SENSI L.R. n. 45/1989 e s.m.i. (c.d. idrogeologico)	€ 60,00
F – AUTORIZZAZIONE AI SENSI D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (paesaggistico)	€ 60,00
G – CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA IMMOBILIARE.....	€ 30,00
H – PIANI URBANISTICI (P.E.C. – P.I.P. – P.D.R. – ecc.)	€ 200,00
I – AUTORIZZAZIONI PER MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO	€ 30,00
L – AUTORIZZAZIONI PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	€ 30,00
M - CONTROLLO E VERIFICHE DICHIARAZIONI INAGIBILITA' E INABITABILITA' DEI FABBRICATI	€ 250,00

Utilizzo immobili Comunali

Palestra scolastica: richiamata la propria deliberazione n. 57 del 27/11/2017 con la quale si approvava un regolamento per l'utilizzo della palestra da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Preso atto che detto atto demanda a deliberazione della Giunta Comunale la determinazione della tariffa.

Ritenuto di fissare in € 10,00 la tariffa per l'utilizzo della palestra comunale per una durata di 2 ore e mezza, escludendo dalla tariffa i tempi strettamente necessari per la preparazione dell'uso e quelli di sistemazione dopo l'uso;

Sala polifunzionale (sita in piazza Principe Doria): premesso che l'utilizzo da parte dei privati sarà limitato alle iniziative rivolte ed aperte al pubblico, l'uso sarà soggetto alle seguenti tariffe:

€ 15,00 giornaliera per iniziative aventi scopo di lucro;
 esenzione per iniziative senza scopo di lucro.

Si rimanda ad apposito regolamento adottato dal Consiglio Comunale la disciplina dell'uso della sala polifunzionale.

DATO ATTO che il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio 2019, di cui all'articolo 151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è differito al 31 Marzo 2020 (D.M. 13/12/2019);

VISTI i pareri dei responsabili dei servizi interessati sotto il profilo tecnico, che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituirne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

DELIBERA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per tutti i riferimenti dati per presupposti, come pure gli allegati se esistenti;

Tosap, pubblicita' e pubbliche affissioni

DI APPROVARE per quanto di competenza per l'anno 2020 le aliquote Tosap, Pubblicità e Pubbliche Affissioni nella misura di quanto stabilito per gli anni precedenti nella delibera sopra richiamate;

Aliquota addizionale comunale IRPEF

DI PROPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE la conferma per l'anno 2020 dell'aliquota dell'addizionale Comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, a 0,7 punti percentuali;

Imposta municipale propria (IMU)

Di avvalerci della proroga concessa per deliberare le tariffe ed eventuale regolamento entro il 30/06/2020;

Tassa sui servizi indivisibili

Abolita

Tassa sui rifiuti

Di avvalerci della proroga concessa per deliberare le tariffe ed eventuale regolamento entro il 30/04/2020;

Tariffe servizi scolastici (Mensa e scuolabus)

DI CONFERMARE, per l'anno 2020, le tariffe a carico delle famiglie i cui figli usufruiscono del servizio di mensa e trasporto scolastico così come sopra descritte;

Tariffe per Mensa scolastica (Scuole Viguzzolo)

DI DETERMINARE per l'anno 2020 le tariffe dei buoni a carico degli utenti da distribuire ai bambini residenti in Garbagna che frequentano le scuole elementari e medie di Viguzzolo e che usufruiscono del relativo servizio di mensa scolastica come segue:

- € 4,50 a pasto per famiglie con reddito ISEE superiore a 6.001,00;
- € 3,50 a pasto per famiglie con reddito ISEE da € 4001,00 a € 6.000,00;
- Esenzione per famiglie con reddito ISEE inferiore a € 4.000,00;

Pesa pubblica

DI APPROVARE, per l'anno 2020 le tariffe del servizio di pesa automatizzato come segue:

pesature	fino a q.li 120	Euro 1,00 (pari ad 1 gettone)
	da q.li 120,01 a q.li 150	Euro 2,00 (pari a 2 gettoni)
	oltre i q.li 150	Euro 3,00 (pari a 3 gettoni)

Illuminazione votiva

DI CONFERMARE per l'anno 2020 la tariffa già deliberata dalla Giunta Comunale in data 28/03/2015, deliberazione n. 17, pari ad € 20,00 per ogni punto luce.

Tariffe per servizi cimiteriali

DI CONFERMARE per l'anno 2020 la delibera della G.C. n. 35 in data 10.09.2013 con la quale sono state stabilite le suddette tariffe:

	SERVIZIO CIMITERIALE	NOTE
1	Esumazione, estumulazione, traslazione, condizionamento di salma o di resti mortali a richiesta di privati	€ 60,00
2	Tumulazione di salma in loculi	€ 30,00
3	Inumazione a richiesta di privati	€ 150,00

Tariffe per rimborso costo di produzione atti

DI CONFERMARE, per l'anno 2020 le seguenti tariffe:

rilascio copia pratiche edilizie ante 2000: € 25,00

rilascio copia pratiche edilizie post 2000: € 15,00

rimborso del costo di riproduzione di atti e documenti, le seguenti tariffe:

- Euro 0,25 ogni foglio formato A4 se a colori Euro 0,40;
- Euro 0,35 ogni foglio formato A3 se a colori Euro 0,50;
- Euro 1,00 ogni riproduzione mediante CD ROM;

Invio fax:

- Euro 1,50 primo foglio
- Euro 0,50 per ogni foglio successivo

Ricezione fax

- Euro 0,50 per il primo foglio
- Euro 0,25 per ogni foglio successivo

Invio mail

- Euro 1,50 per ogni mail;

DI AGGIUNGERE per l'anno 2020 la seguente tariffa:

Euro 10,00

Sono esentate dal pagamento della tariffa le ricerche storiche sulla storia locale e, più in generale, sul Comune di Garbagna;

Tariffe Centro Estivo

• € 50,00 per una settimana	• € 150,00 per cinque settimane
• € 75,00 per due settimane	• € 170,00 per sei settimane
• € 100,00 per tre settimane	• € 190,00 per sette settimane
• € 120,00 per quattro settimane	• € 200,00 per otto settimane

I costi comprendono due pomeriggi a settimana. Per i partecipanti che non sono interessati ai due pomeriggi i costi sono ridotti di € 5,00.

Il periodo potrà essere svolto in settimane non continuative.

Per l'iscrizione del 2°, 3° figlio ecc., si applica, per ognuno, lo sconto del 20% sulle tariffe sopra indicate.

Le tariffe potranno subire variazioni ad opera della delibera di approvazione del servizio, in caso di aggiunta di servizi o incremento dell'orario.

Diritti di segreteria Ufficio Tecnico

DI CONFERMARE per l'anno 2020 i seguenti diritti:

- rilascio copia pratiche edilizie ante 2000: € 2500
- rilascio copia pratiche edilizie post 2000: € 1500

RITENUTO di approvare per l'anno 2018 i seguenti diritti inerenti le pratiche dell'Ufficio Tecnico:

A – CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art.8 Legge 47/85)	
- Fino a 10 mappali.....	€ 20,00
- Oltre i 10 mappali.....	€ 42,00
- Per urgenze (rilascio entro 7 giorni lavorativi)	importo raddoppiato
B – C.I.L.A.	€ 60,00
C – S.C.I.A.	€ 60,00
D – PERMESSI DI COSTRUIRE	€ 100,00
E – AUTORIZZAZIONE AI SENSI L.R. n. 45/1989 e s.m.i. (c.d. idrogeologico)	€ 60,00
F – AUTORIZZAZIONE AI SENSI D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (paesaggistico)	€ 60,00
G – CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA IMMOBILIARE.....	€ 30,00
H – PIANI URBANISTICI (P.E.C. – P.I.P. – P.D.R. – ecc.)	€ 200,00
I – AUTORIZZAZIONI PER MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO	€ 30,00
L – AUTORIZZAZIONI PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	€ 30,00
M - CONTROLLO E VERIFICHE DICHIARAZIONI INAGIBILITA' E INABITABILITA' DEI FABBRICATI	€ 250,00

Utilizzo immobili Comunali

Palestra scolastica: richiamata la propria deliberazione n. 57 del 27/11/2017 con la quale si approvava un regolamento per l'utilizzo della palestra da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Preso atto che detto atto demanda a deliberazione della Giunta Comunale la determinazione della tariffa.

Ritenuto di fissare in € 10,00 la tariffa per l'utilizzo della palestra comunale per una durata di 2 ore e mezza, escludendo dalla tariffa i tempi strettamente necessari per la preparazione dell'uso e quelli di sistemazione dopo l'uso;

Sala polifunzionale (sita in piazza Principe Doria): premesso che l'utilizzo da parte dei privati sarà limitato alle iniziative rivolte ed aperte al pubblico, l'uso sarà soggetto alle seguenti tariffe:

€ 15,00 giornaliera per iniziative aventi scopo di lucro;

esenzione per iniziative senza scopo di lucro.

Si rimanda ad apposito regolamento adottato dal Consiglio Comunale la disciplina dell'uso della sala polifunzionale.

Quindi, con separata ed unanime votazione,

DICHIARA

La presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to SEMINO FABIO

Il Segretario Comunale
F.to MOGNI Dott. GIANNI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124, D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 05.03.2020 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
F.to GUGLIELMONE PIETRO

Il Segretario Comunale
F.to MOGNI Dott. GIANNI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva in data . .

- Perchè dichiarata immediatamente eseguibile
- Perchè decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio senza opposizioni

Il Segretario Comunale
F.to MOGNI Dott. GIANNI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Addi', 05.03.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MOGNI GIANNI