



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 87 del 21.09.2022

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BUONI MENSA SCOLASTICA DI VIGUZZOLO PER ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A.S. 2022/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 04/04/2022 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2022, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

CONSIDERATO che la Giunta Comunale, con provvedimento n. 8 del 02/03/2022, ha stabilito di confermare quanto previsto dalla delibera di Giunta Comunale n. 5 del 13/02/2021 in merito all'acquisto diretto, presso il Comune di Viguzzolo, dei blocchetti di buoni pasto al prezzo di € 6,34 cad. da distribuire ai bambini residenti in Garbagna che frequentano le scuole di Viguzzolo e che usufruiscono del relativo servizio di mensa scolastica, per l'A.S. 2022/2023;

DATO atto che con il medesimo provvedimento è stato confermato che il costo dei buoni a carico degli utenti è pari a € 4,50 (prezzo intero) e € 3,50 (prezzo ridotto) e € 0,00 (esente) in base alle agevolazioni delle fasce reddituali ISEE;

DATO atto che l'Amministrazione ha espresso intenzione di continuare con il servizio reso in passato agli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado di Viguzzolo, recandosi alla mensa per il pasto del lunedì e giovedì (giorni previsti per il rientro pomeridiano), anche per l'anno 2022/2023;

RITENUTO agevole acquistare i buoni un pò per volta in base alle richieste delle famiglie dando atto che il comune di Viguzzolo emetterà fattura da liquidare al ricevimento della stessa;

DOVENDO procedere ad impegnare una quota sufficiente per la prima fornitura dell'anno scolastico, quantificabile in:

- n. 200 buoni in blocchetti da 10 per un costo totale pari a € 1.320,00 compresa iva al 4% da imputare al capitolo 10450303 del Bilancio di previsione 2022;

RITENUTO doveroso garantire il servizio dando atto che i buoni messi in vendita agli alunni residenti a Garbagna verranno finanziati in buona parte dalle famiglie e precisamente resterà a carico del bilancio del Comune la differenza tra il costo d'acquisto pari a € 6,60 cad. e il prezzo di vendita € 4,50 cad., salvo esenzioni o riduzioni per agevolazioni ISEE;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 28/04/2018 con la quale sono state trasferite le funzioni all'Unione Montana Valli Curone Grue e Ossoana, di cui il Comune fa parte;

CONSIDERATO che la funzione della mensa scolastica è una delle funzioni trasferite e per tale ragione si provvederà a rendicontare all'Unione la quota dei buoni mensa che resta a carico del Comune e che non viene accollata alle famiglie per un importo presunto pari a € 2,10 a pasto per un totale di € 420,00 relativo alla fornitura presente

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000
- il Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere all'impegno di spesa di € 1320,00 (n 200 buoni al costo di € 6,60 cad) per l'acquisto dei buoni mensa da fornire agli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado a Viguzzolo, a favore del Comune stesso che gestisce la mensa scolastica, in esecuzione di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con provvedimento del 02/03/2022 n. 8;
- 2) Di imputare la spesa totale nel seguente modo:
- € 1.320,00 sul capitolo 10450303 del Bilancio di Previsione 2022, dando atto che, salvo esenzioni o riduzioni per benefici ISEE, le famiglie concorrono alla spesa per importo pari a € 4,50 cad. per un importo presunto pari a € 900,00;
- 3) Di dare atto che la maggior spesa presunta pari a €420,00 verrà richiesta all'Unione Montana Valli Curone Grue e Ossoana, in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 28/04/2018;
- 4) Di dare atto che si procederà al pagamento dietro presentazione di regolare fattura applicando lo split payment commerciale, trattenendo l'IVA e liquidando al fornitore solo il corrispettivo;
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)
f.TO

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2022 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 21/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)
f.TO