



# Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail [info@comune.garbagna.al.it](mailto:info@comune.garbagna.al.it) – [ragioneria@comune.garbagna.al.it](mailto:ragioneria@comune.garbagna.al.it)

---

## Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 83 del 03.09.2022

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA A FAVORE DELLA SOCIETA' GLOBAL POWER SPA PER MESI 12 - DECORRENZA 01/09/2022 - CIG. ZB436CEB8A

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

#### **PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 04/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione, per il triennio 2022/2024, con tutti gli allegati previsti dalle vigenti disposizioni normative;
- con decreto sindacale sono stati nominati i responsabili del servizio nonché con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 04/04/2022 ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2022;

**VISTA** la determinazione n. 60 del 16/06/2022 con la quale si è provveduto ad affidare la fornitura dell'energia elettrica alla Global Power spa mediante procedura di adesione alla convenzione Consip 19 lotto 1 per 12 mesi;

**CONSIDERATO CHE** in base ai consumi annui dei 23 POD, attivi presso il nostro Comune, sono stati stimati kwh 137601 inseriti nell'ordine d'acquisto in Mepa;

**CONSTATATO** che la Consip spa ha esperito le procedure di gara, e per tale motivo a già provveduto a effettuare i controlli sul fornitore, sia all'atto dell'aggiudicazione della gara sia nella fase successiva di stipula della Convenzione attivata;

**RITENUTO** pertanto di procedere con l'impegno di spesa rispettivamente per i capitoli di spesa del bilancio:

- “Spese consumo energia elettrica uffici comunali” capitolo 10120307 per € **1300,00**
  - “Spese consumo energia elettrica campo calcio ” capitolo 10620301 per € **1800,00**
  - “Spese consumo energia elettrica scuola materna” capitolo 10410301 per € **1300,00**
  - “Spese consumo energia elettrica biblioteca” capitolo 10501301 per € **1300,00**
  - “Spese consumo energia elettrica pubblica capitolo 10820301 per € **20000,00**
  - “Spese consumo energia elettrica scuola elementare” capitolo 10420301 per € **1500,00**
  - “Spese consumo energia elettrica cimitero” capitolo 11050301 per € **500,00**
  - “Spese consumo energia elettrica edifici magazzino e peso” capitolo 10150301 per € **300,00**
- oltre oneri di sistema/trasporto e iva di legge;

**VISTO** il vigente Statuto comunale ;  
**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 ;  
**VISTI** il D.Lgs. n.50/2016;  
**VISTI** i vigenti regolamenti;

## **D E T E R M I N A**

1. Di impegnare per la fornitura di energia elettrica come indicato in premessa a favore della Società Global Power spa di Verona C.F. 03443420231 per il periodo 01/09/2022-31/08/2023 la somma presunta pari a € 28.000,00 come segue:  
Spese consumo energia elettrica uffici comunali” capitolo 10120307 per € **1300,00**  
“Spese consumo energia elettrica campo calcio ” capitolo 10620301 per € **1800,00**  
“Spese consumo energia elettrica scuola materna” capitolo 10410301 per € **1300,00**  
“Spese consumo energia elettrica biblioteca” capitolo 10501301 per € **1300,00**  
“Spese consumo energia elettrica pubblica capitolo 10820301 per € **20.000,00**  
“Spese consumo energia elettrica scuola elementare” capitolo 10420301 per € **1500,00**  
“Spese consumo energia elettrica cimitero” capitolo 11050301 per € **500,00**  
“Spese consumo energia elettrica edifici magazzino e peso” capitolo 10150301 per € **300,00**  
oltre oneri di sistema/trasporto e Iva di legge;
2. di impegnare la spesa sugli interventi di cui sopra, dando atto che lo stanziamento è stato previsto sul bilancio pluriennale 2022/2024 approvato, rispettivamente per le due annualità interessate;
3. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/08/2023;
4. di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
5. di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
6. di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile e attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024 approvato, annualità 2022/2023 che ha carattere autorizzatorio, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 03/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (Canevaro Alessandra)