



# Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail [info@comune.garbagna.al.it](mailto:info@comune.garbagna.al.it) – [ragioneria@comune.garbagna.al.it](mailto:ragioneria@comune.garbagna.al.it)

---

## Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 81 del 04.08.2023

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEFIBILLATORI PER ANNI QUATTRO ED IMPEGNO DI SPESA PER LE ANNUALITA 2023/2024/2025 CIG. Z9C3C207E9

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 27/04/2023 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D. Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2023, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PRESO atto che nel paese sono in funzione n. 2 defibrillatori, entrambi oggetto di donazione da parte di associazioni operanti sul territorio tortonese, ai quali occorre fare la manutenzione necessaria ad un corretto funzionamento;

RITENUTO necessario da parte del Sindaco interessarsi per richiedere un preventivo di spesa per la necessaria assistenza l'anno in corso e per gli anni futuri;

RICHIESTO ed ottenuto il preventivo di spesa da parte della ditta LineaConfort Medicinali di Monfredini Enrica di Manerbio, disposta ad eseguire la necessaria manutenzione ai due dispositivi DAE, con le modalità descritte nell'offerta economica, agli atti del Comune:

- ASSISTENZA SENZA PENSIERI per anni 4 su n. 2 DAE al costo annuale di € 630,00 + iva di legge;

DATO ATTO CHE tale servizio è indispensabile per garantire il servizio alla popolazione, tenuto conto anche del fatto che in anni passati si è provveduto alla formazione di alcuni volontari che ne hanno imparato il modo di utilizzo;

CONSIDERATO inoltre che il contratto minimo previsto prevede la durata di 4 anni e pertanto l'Ente intende affidare il servizio alle seguenti condizioni:

- Servizio di manutenzione di n. 2 DAE per anni 4 impegnando, fin da subito la spesa per i primi tre anni sul bilancio pluriennale 2023/2025, la spesa totale di € 1.890,00 + IVA (630,00 + Iva su ciascun anno); di procedere con successivo atto, da redigersi l'anno prossimo, all'impegno di spesa per la quarta l'annualità (anno 2026), non appena verrà approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

DATO ATTO che la ditta di cui sopra è specializzata nella fornitura di prestazioni come quella da noi richiesta;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio 2019 di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" innalzando così la soglia da € 1.000,00 a € 5.000,00;

RITENUTO necessario procedere con la prestazione, in quanto necessaria ed urgente in materia di tutela della salute dei cittadini;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, il quale consente l'affidamento diretto di beni e servizi approvato con delibera di C.C. n. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- \* il D. Lgs. 267/2000;
- \* il Regolamento Comunale di contabilità;
- \* lo statuto Comunale;
- \* il regolamento dei servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

- 1) di affidare la fornitura della prestazione relativa a:
  - Servizio di manutenzione di n. 2 DAE per anni 4, nelle modalità e alle condizioni contenute nell'offerta, agli atti del Comune, alla ditta LineaConfort Medicinali di Monfredini Enrica di Manerbio disposta a fornire la prestazione alle seguenti condizioni economiche:  
€ 2.305,80 (€ 768,60 su ciascun anno), compresa iva di legge, impegnando fin da subito la spesa per i primi tre anni sul bilancio pluriennale 2023/2025; di procedere con successivo atto, da redigersi l'anno prossimo, all'impegno di spesa per la quarta annualità (anno 2026), non appena verrà approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- 2) di impegnare la spesa di € 2.305,80, comprensiva di ogni onere, imputandola al capitolo 10120307 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025 approvato, in parti uguali sulle tre annualità, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;
- 4) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'Iva verrà versata direttamente dall'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Canevaro Alessandra

F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2023/2025 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 04/08/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Canevaro Alessandra)

F.to