



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 66 del 30.06.2023

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER LA 'RASSEGNA CINEMA ALL'APERTO' DEL PERIODO 03/07/2023 - 31/07/2023 CIG. ZD03BC39CF - Z7D3BC39FD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 27/04/2023 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2023, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

DATO ATTO che con delibera n. 29 del 30/06/2023 la Giunta Comunale ha deliberato di organizzare una rassegna di cinema all'aperto, mediante affidamento a ditte specializzate per la fornitura/istallazione dell'attrezzatura e fornitura cd per la proiezione, che si svolgerà nella Piazzetta Rovelli dal 03/07/2023 al 31/07/2023 per quattro serate;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si è dimostrata favorevole a portare avanti questa iniziativa, già proposta nei gli anni scorsi, e avrà cadenza settimanale, il 03/17/24/31 luglio 2023;

DATO ATTO CHE per tale evento si rende necessario effettuare i seguenti impegni di spesa:

- Scelta, noleggio e diritti d'autore con rilascio di certificato di licenza per la proiezioni di n. 2 film da parte della ditta specializzata MPLC Italia srl di Roma al costo di € 200,00 + IVA di legge Cig. Z7D3BC39FD;
- Noleggio di attrezzatura necessaria alla proiezione con assistenza di un operatore, durante le quattro serate, fornito dalla Ditta HSI di Alice Pierantonio di Borghetto Borbera al costo di € 2.000,00 + Iva di legge Cig. ZD03BC39CF;

TENUTO CONTO che l'Associazione Pro Loco partecipa per una parte delle spese necessarie, compresi i diritti SIAE, alla realizzazione dell'evento "Cinema all'aperto";

RITENUTO necessario procedere con l'impegno di spesa per realizzare le quattro serate programmate;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio 2019 di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a e 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della

pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici” innalzando così la soglia da € 1.000,00 a € 5.000,00;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, il quale consente l'affidamento diretto di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000;
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo statuto Comunale;
- * il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la spesa per un importo pari a € 2.684,00 al fine di organizzare la “4° rassegna di cinema all'aperto” da tenersi in Piazza P. Doria (Cortile Rovelli) nelle serate del 03/17/24/31 luglio 2023 per:
 - Scelta, noleggio e diritti d'autore con rilascio di certificato di licenza per la proiezioni di n. 4 film da parte della ditta specializzata MPLC Italia srl di Roma al costo di € 244,00 compresa IVA di legge Cig. Z7D3BC39FD;
 - Noleggio di attrezzatura necessaria alla proiezione con assistenza di un operatore, durante le quattro serate, fornito dalla Ditta HSI di Alice Pierantonio di Borghetto Borbera al costo di € 2.440,00 + Iva compresa Cig. ZD03BC39CF;
- 2) di impegnare, per la fornitura della prestazione, la spesa di un importo pari a € 2.684,00 IVA compresa a favore dei fornitori di cui sopra, imputandola:
 - al capitolo 10720503 del Bilancio di Previsione 2023 approvato, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura facendo presente che il budget attribuito dalla Giunta Comunale ha tenuto conto che l'Associazione Pro Loco partecipa ad una parte delle spese di realizzazione dell'evento;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
- 4) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente dall'ente pubblico in quanto operazione fatturata dopo il 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo.
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Canevaro Alessandra)
F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2023 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 30/06/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Canevaro Alessandra)

F.to