



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 47 del 28.05.2024

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER IL RINNOVO DI N. TRE POSTAZIONI DI SMART WORKING A FAVORE DELLA DITTA SI.RE INFORMATICA SRL CIG. B1E00EE298

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il Bilancio di Previsione, per il triennio 2024/2026, con tutti gli allegati previsti dalle vigenti disposizioni normative;
- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 28/12/2023, ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2024, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

DATO atto che l'emergenza sanitaria, causata dall'epidemia da Covid-19, ha reso necessario adottare un sistema di lavoro tale da mantenere il distanziamento sociale ed evitare contagi, in questo caso, tra dipendenti;

VISTA la determina del Segretario Comunale n. 7 del 18/03/2020 con la quale è stato istituito lo smart working per i dipendenti che potevano lavorare da casa, senza doversi necessariamente recare presso la sede lavorativa tutti insieme, mantenendo l'alternanza e allo stesso tempo garantire la copertura dei servizi indispensabili;

PRESO ATTO si è provveduto ad attivare e configurare le postazioni di lavoro per lo smart working durante gli anni della pandemia e talvolta, anche se non siamo più in emergenza sanitaria, la possibilità di collegarsi da remoto da parte dei dipendenti e segretario comunale, ritorna utile all'ente;

DATO ATTO che la ditta Si.Re Informatica srl di Novi Ligure ha proposto di rinnovare il servizio di Infrastruttura OpenVPN per i PC portatili del personale addetto agli uffici, per consentire lo svolgimento del sistema lavoro a distanza rimanendo nella propria abitazione;

VISTA l'offerta economica della ditta di cui sopra, disposta a fornire:

- Canone annuale per ciascuna postazione di lavoro.....€ 29,00 + IVA di legge

RITENUTO di procedere al rinnovo di n. 3 postazioni, dedicate gli addetti degli uffici comunali, e di istituire n. 1 nuova dedicata al segretario comunale;

VISTA la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:

- l'art. 50, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a)...; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

PRESO ATTO di

quanto chiarito dall'ANAC con la delibera n. 582 del 13/12/2023: la richiesta di CIG per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici ANAC e viene dismesso il servizio SmartCIG;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000;
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo statuto Comunale;
- * il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per le motivazioni riportate in premessa, il servizio di cui in narrativa a favore della ditta SIRE Informatica srl di Novi Ligure (AL), per complessivi € 87,00+ IVA di legge;
- 2) Di impegnare la spesa pari ad € 106,14 al capitolo 10120204 del Bilancio di Previsione 2024, approvato, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
- 4) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;

- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2024 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 28/05/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Canevaro Alessandra)