



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 44 del 31.03.2023

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO INCARICO PER GESTIONE AFFISSIONE MANIFESTI CIG. Z933A9EC60

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 04/04/2022 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2022, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che l'art. 163 comma 3 del T.U. D.Lgs. 267/2000 integrato dalla nuova disciplina normativa del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., in merito al quale: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio viene autorizzato con decreto ministeriale e nel corso dello stesso gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (quindi stanziamento assestato 2022-annualità 2023) ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del F.P.V.;

VISTA la legge n. 197 del 29/12/2022 di approvazione della legge finanziaria 2023 che ha previsto, per l'esercizio 2023, il differimento al 30/04/2023 del termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025;

CONSIDERATO che il servizio Pubblicità e Affissioni è gestito internamente dal Servizio Tributi e dal dipendente addetto ai servizi esterni;

RITENUTO opportuno ricorrere ad un servizio di supporto per l'attacchinaggio dei manifesti, ad esclusione dei funebri, in quanto il personale addetto non riesce a gestirlo con la dovuta puntualità a causa dei molteplici impegni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 130 L. 145/2018 che ha modificato l'art 1 comma 450, della L. n. 296/2006, gli enti locali possono stipulare contratti senza ricorrere al MEPA fino alla soglia di importo pari ad € 5.000,00;

EFFETTUATA un'indagine preliminare tra le ditte del territorio che rispondano ai requisiti fondamentali richiesti: disponibilità a fornire il servizio non in concessione, facilità a raggiungere il luogo di svolgimento del servizio per garantire le eventuali richieste in urgenza;

INDIVIDUATA a tal fine la ditta individuale POSTE PRIVATE ZAMPALESTA di Lazzati Federico con sede a Monleale – Fraz. Poggio 1 P.I. 02502310069, già affidataria del servizio di attacchinaggio manifesti anche in comuni limitrofi;

RICHIESTO un preventivo di fornitura aderente a quanto disposto dal disciplinare, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, in cui è stabilita la modalità del servizio che avrà inizio il 01/04/2023 e fino al 31/12/2023;

DATO atto che il compenso da riconoscere è pari al 50% dei diritti riscossi con un minimo forfettario di € 400,00 esente IVA;

RITENUTA congrua l'offerta per il servizio richiesto;

CONSIDERATO:

- che è stato acquisito il CIG Z933A9EC60;
- che il Durc è regolarmente rilasciato dall'INPS;
- che la spesa per il servizio oggetto del presente atto, per supporto all'attività legata all'affissione dei manifesti, è da imputarsi a carico del bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 – esercizio provvisorio 2023 - al capitolo 10120307;

VISTI:

- il T. U. approvato con D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento dei servizi in economia;
- il regolamento del Canone Unico Patrimoniale che ha assorbito il diritto di affissione;

DETERMINA

per quanto indicato in premessa e che si intende qui interamente richiamato:

- 1) di affidare a POSTE PRIVATE ZAMPALESTA di Lazzati Federico con sede a Monleale – FRAZ. Poggio 1 P.I. 02502310069 il servizio di attacchinaggio a partire dal 01/04/2023 al 31/12/2023 alle condizioni indicate nel disciplinare, allegato alla presente determinazione;
- 2) di ribadire che lo scopo di tale affidamento è il miglioramento in termini di efficienza ed efficacia del servizio affissioni che ad oggi risulta di difficile gestione per l'Ente;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.LGS. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.LGS. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
€ 400,00 per il servizi, annualità 2023, così come previsto dal disciplinare che si allega alla presente determinazione e che dovrà essere sottoscritto dalle parti; di dare atto che in corso d'anno si terrà monitorato l'importo incassato per determinare il compenso qualora, il 50% concordato, dovesse superare l'importo minimo di cui sopra;
- 4) di impegnare la somma di € 400,00 esente IVA, in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata a seguito dell'esistenza dei seguenti elementi costitutivi dell'impegno:

- Ragione del debito: IL SERVIZIO DI AFFISSIONE MANIFESTI, DELLA PICCOLA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI e COORDINAMENTO DEI PAGAMENTI DEL CANONE UNICO RELATIVO ALLE AFFISSIONI

- Determinazione della somma da pagare: € 400,00
- Soggetto creditore: POSTE PRIVATE ZAMPALESTA di Lazzati Federico con sede a Monleale
- Specificazione del vincolo costituito sugli stanziamenti di bilancio pluriennale 2022/2024 annualità 2023 sul capitolo 10120307;
- ESIGIBILITA' DELLA SPESA: 01/04/2023-31/12/2023

- 5) di dare atto che il pagamento conseguente all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con il rispetto dell'art. 9 del D.L 78/2009;
- 6) di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, sulla base dell'accertamento effettivamente incassato, previa acquisizione di nuovo DURC;
- 7) di fare assumere alla ditta fornitrice gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e ss.mm. e di fornire indicazione del conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 – comma 1 – della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti le forniture in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- 8) di dare atto che la presente determina:
 - a.che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione del C.I.G. nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
 - b.diventa esecutiva con l'apposizione del proprio visto, in conformità al D. Lgs. 267/2000;
- 9) di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Canevaro Alessandra

F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2023/2025 in corso di approvazione e trattasi di spesa già prevista nel Bilancio 2022/2024 annualità 2023, per cui conseguentemente si prenota l'impegno

Garbagna, lì 31/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Canevaro Alessandra)

F.to