



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 41 del 22.03.2023

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SOFTWARE ANTIVIRUS MCAFEE PER SISTEMI INFORMATICI CIG. Z8F3A7E3A6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 04/04/2022 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2022, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che l'art. 163 comma 3 del T.U. D.Lgs. 267/2000 integrato dalla nuova disciplina normativa del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., in merito al quale: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio viene autorizzato con decreto ministeriale e nel corso dello stesso gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (quindi stanziamento assestato 2022-annualità 2023) ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del F.P.V.;

VISTA la legge n. 197 del 29/12/2022 di approvazione della legge finanziaria 2023 che ha previsto, per l'esercizio 2023, il differimento al 30/04/2023 del termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025;

CONSIDERATO che gli uffici comunali sono dotati di sei PC collegati in rete ad un server centrale e protetti da un antivirus, scaduto il 18/02/2023 la cui copertura si protrae per 30 gg;

RITENUTO indispensabile proteggere il sistema informatico con un software antivirus denominato Mcafee MVision Standard, già in uso da alcuni anni;

DATO atto che si rende necessario rinnovare la licenza antivirus con un contratto della durata di un anno, software ritenuto adeguato ai nostri sistemi informatici;

VISTA offerta della ditta SEC di Zelaschi snc di Tortona, disposta a fornire la prestazione ad un costo pari a € 308,90 oltre l'IVA di legge, costo che prevede la fornitura n. 7 licenze e relativa installazione da remoto;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio 2019 di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" innalzando così la soglia da € 1.000,00 a € 5.000,00;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000;
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo statuto Comunale;
- * il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare, per la fornitura della prestazione consistente nel rinnovo dell' antivirus (n. 7 licenze) McAfee MVision Standard, per la durata di un anno, la SEC di Zelaschi & C. srl di Tortona, ditta che si è resa disponibile a fornire quanto contenuto nell'offerta economica, agli atti del Comune, prodotto ritenuto adeguato alle nostre esigenze informatiche;
- 2) di impegnare la spesa di importo pari a € 375,76 a favore della ditta di cui sopra, imputandola al capitolo 10120307 del Bilancio di Previsione 2023 in corso di approvazione, provvedendo al pagamento tramite bonifico bancario o postale a ricevimento della fattura;
- 3) di tener conto di quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 rispettando, fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2023, i limiti di spesa mensili non superiore a 1/12 della somma prevista nell'ultimo bilancio approvato, escludendo da tale vincolo le spese suscettibili di pagamento frazionato o urgenti;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 18/02/2024;
- 5) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente dall'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
- 6) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Canevaro Alessandra)
F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2023, in corso di approvazione, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 22/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)
F.to