



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 41 del 16.04.2020

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO BUONI SPESA E ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER FABBISOGNI EMERGENZA COVID-19 - CIG. ZF32CB7736

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 14/03/2019 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2019, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che in data 31/01/2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato, per durata di sei mesi, lo stato di emergenza sanitaria causa epidemia da coronavirus a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 17 del 10/04/2020, con la quale sono state dettate le linee guida per l'utilizzo di risorse statali a valere sul Fondo Solidarietà, a favore delle famiglie che, a causa dell'emergenza Covid-19, si trovano in situazione di difficoltà per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità;

DATO atto che il Comune è sprovvisto di un ufficio servizi sociali interno e da anni è consorziato con i Comuni limitrofi per la gestione attraverso il Consorzio Intercomunale Sosio Assistenziale di Tortona;

VISTA la comunicazione del CISA prot. 1739 del 02/04/2020 che, in qualità di gestore dei servizi sociali dei Comuni facenti parte del Consorzio stesso, ha previsto una "road map" delle azioni e degli interventi da porre in atto da parte di ciascun Comune con alcuni criteri indicativi per la ripartizione delle provvidenze; il Consorzio rimarrà a disposizione per verifiche, richieste e necessità a supporto del Comune;

CONSIDERATO che all'interno dell'Ente non è prevista una figura qualificata per effettuare la gestione del servizio a sfondo sociale e per tale motivo il sottoscritto responsabile del servizio finanziario si fa carico esclusivamente di impegnare la spesa per la fornitura degli alimenti e beni di prima necessità, sottoforma di utilizzo buoni spesa e fornitura pacchi alimentari la cui gestione diretta per la consegna agli aventi diritto è stata tenuta in carico dall'amministrazione;

PRESO ATTO che la Giunta Comunale ha deciso di utilizzare il contributo statale, riconosciuto in base all'ordinanza n. 658 del 29/03/2020 del Capo D.P.C. il cui riparto a favore del Comune di Garbagna prevede risorse per € 4.046,17, nel seguente modo:

- euro 3.000,00 per fornitura di buoni spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari (esclusi gli alcolici e superalcolici) e prodotti di prima necessità (inclusi i prodotti farmaceutici);
- euro 1.046,17 per acquisti di generi alimentari da distribuire attraverso il personale comunale e volontari delle associazioni autorizzate;

CONSIDERATO CHE:

* i buoni spesa sono spendibili presso i negozi locali che hanno dato la loro manifestazione di interesse:

Farmacia Toncini Franco – Via Roma 24/b

Macelleria Lovazzano Piero – Via Roma 41

Salumificio Lasagna Piero – Piazza Alvigini 14

Alimentari Cartasegna Nella e Rosetta – Via XIV Marzo 1

Panetteria Repetto Riccardo – Via Roma 27

Frutta e Verdura Interfrutta di Cavagnaro Giuseppe – Piazza P. Doria 33

Gli esercenti dopo aver incassato i buoni spesa dovranno rendicontare la spesa al Comune con una nota di debito corredata di buoni e scontrini fiscali, per un importo totale di € 3000,00; il trasferimento delle risorse, in sede di liquidazione, avverrà individuando con esattezza gli importi per singolo fornitore;

* per i pacchi alimentari ci siamo rivolti ad una ditta specializzata denominata Rapetti Food Service di Acqui Terme, disposta a fornire n. 40 pacchi con un contenuto di alimenti primari pari ad una spesa di € 963,60 oltre l'IVA di legge e per un totale di € 1028,30 (CIG. ZF32CB7736); l'acquisto degli alimenti verrà regolarizzato con emissione di fattura soggetta a split payment;

RITENUTO necessario dar corso all'impegno di spesa per le sopra citate forniture e per il trasferimento delle risorse mediante buoni spesa;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000;
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo statuto Comunale;
- * il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) di dar corso a quanto deliberato dalla Giunta Comunale in data 10/04/2020 con provvedimento n. 17, prevedendo la spesa a favore di:

*

Farmacia Toncini Franco – Via Roma 24/b

Macelleria Lovazzano Piero – Via Roma 41

Salumificio Lasagna Piero – Piazza Alvigini 14

Alimentari Cartasegna Nella e Rosetta – Via XIV Marzo 1

Panetteria Repetto Riccardo – Via Roma 27

Frutta e Verdura Interfrutta di Cavagnaro Giuseppe – Piazza P. Doria 33

Per l'importo totale di € 3000,00 il cui trasferimento di risorse avverrà previa acquisizione di nota a debito corredata di buoni spesa e scontrino fiscale, i cui documenti ci permetteranno di liquidare individuando con esattezza gli importi per singolo fornitore;

*

Food Service di Acqui Terme, disposta a fornire n. 40 pacchi con un contenuto di alimenti primari per una spesa pari a € 1028,30 (CIG. ZF32CB7736); l'acquisto degli alimenti verrà regolarizzato con emissione di fattura soggetta a split payment;

- 2) di impegnare per la fornitura delle prestazioni:
 - * la spesa pari a € 3.000,00 quale trasferimento di risorse per l'utilizzo dei buoni spesa sul capitolo 10420204 a favore dei negozianti locali di cui sopra;
 - * la spesa pari a € 1.028,30 quale acquisto di beni sul capitolo 10310202 a favore della ditta Rapetti Food Service di Acqui Terme del Bilancio di Previsione 2020 approvato;
- 3) di liquidare, a prestazioni avvenute, previa presentazione della nota di debito da parte degli esercenti locali e di fattura elettronica per l'acquisto dei pacchi alimentari;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2020 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 16/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)