



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 33 del 16.03.2021

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER ELABORAZIONE E INVIO FILE LAVORI USURANTI CIG. ZEE3106C2F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 29/04/2020 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2020, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che l'art. 163 comma 3 del T.U. D.Lgs. 267/2000 integrato dalla nuova disciplina normativa del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., in merito al quale: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio viene autorizzato con decreto ministeriale e nel corso dello stesso gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (quindi stanziamento assestato 2020-annualità 2021) ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del F.P.V.;

VISTI:

- il Decreto del 13/01/2021 con il quale è stato differito al 31/03/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;

CONSIDERATO che questa Amministrazione con determina n. 14 del 19/01/2019 ha incaricato la Ditta Alma Servizi spa di Villanova Mondovì per l'elaborazione dei compensi al personale, per il triennio 2019/2021;

RITENUTO opportuno ricorrere ad una prestazione extra contratto, consistente nella elaborazione e trasmissione al Ministero del Lavoro e Politiche Sociali di una comunicazione on line sui lavori usuranti (conducenti di veicoli, di capienza complessiva non inferiore a 9 posti, adibiti a servizio pubblico di trasporto collettivo Dlgs. 67/2011 art. 1 comma 1 lett. D) riferita all'anno 2019;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2020 il dipendente Sig. Giglio Giovanni ha svolto tale servizio per conto del Comune di Garbagna;

CHIESTA ed ottenuta l'offerta economica per la predisposizione della pratica di cui sopra al fine di adempiere all'obbligo di trasmissione dei dati e non incorrere in pesanti sanzioni:

RITENUTO opportuno, vista l'offerta economica presentata, affidare l'incarico alla Ditta Alma Servizi spa di Villanova Mondovì, disposta a fornire le prestazioni richieste:

* elaborazione e invio file al Ministero con il nominativo del dipendente Sig. Sig. Giglio Giovanni dipendente a tempo indeterminato e addetto alla conduzione dello scuolabus, per un costo di € 50,00 + Iva

VISTI:

- il T. U. approvato con D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento dei servizi in economia;

DETERMINA

1. Di affidare l'incarico di elaborazione e invio file contenente i dati delle persone addette ai lavori usuranti (conducenti di veicoli di capienza complessiva non inferiore a 9 posti) alla Società Alma Servizi Spa di Villanova Mondovì che svolge per conto nostro, l'elaborazione dei compensi al personale;
2. di impegnare, per la fornitura della prestazione, la spesa di importo pari a € 61,00, compresa l'IVA di legge, a favore della ditta di cui sopra, imputandola:
 - al capitolo 10120307 del Bilancio di Previsione 2021 in corso di approvazione, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura;
3. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/03/2021;
4. di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
5. di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
6. di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Canevaro Alessandra

F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2020 in corso di approvazione, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 16/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Canevaro Alessandra)

F.to