



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 32 del 19.03.2020

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER L'ATTIVAZIONE DI N. DUE POSTAZIONI DI SMART WORKING A FAVORE DELLA DITTA SI.RE INFORMATICA SRL CIG. Z982C7C50B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 14/03/2019 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2019, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che l'art. 163 comma 3 del T.U. D.Lgs. 267/2000 integrato dalla nuova disciplina normativa del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., in merito al quale: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio viene autorizzato con decreto ministeriale e nel corso dello stesso gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (quindi stanziamento assestato 2019-annualità 2020) ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del F.P.V.;

VISTI:

- il Decreto del 13/12/2019 con il quale è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;
- il Decreto del Ministero dell'Interno emesso in data odierna con il quale è stato ulteriormente differito il termine di approvazione del Bilancio al 30/04/2020;
- il Decreto legge 17/03/2020 n. 18 (decreto cura Italia) con il quale l'approvazione del bilancio è stata ulteriormente differita al 31/05/2020;

DATO atto che l'emergenza sanitaria, causata dall'epidemia da Covid-19, ha reso necessario adottare un sistema di lavoro tale da mantenere il distanziamento sociale ed evitare contagi, in questo caso, tra dipendenti;

VISTA la determina del Segretario Comunale n. 7 del 18/03/2020 con la quale è stato istituito lo smart working per i dipendenti che possono lavorare da casa, senza doversi necessariamente recare presso la sede lavorativa tutti insieme, mantenendo l'alternanza e allo stesso tempo garantire la copertura dei servizi indispensabili;

DATO ATTO che la ditta Si.Re Informatica srl di Novi Ligure ha proposto di installare e configurare uno switch da collegare al server e di configurare i PC portatili del personale addetto agli uffici per consentire lo svolgimento del sistema lavoro a distanza rimanendo nella propria abitazione;

VISTA l'offerta economica della ditta di cui sopra, disposta a fornire:

- Dispositivo switch attivato e configurato da installare presso la sede comunale ...€ 69,00
- Canone annuale per ciascuna postazione di lavoro.....€ 29,00
- Costo orario in base al tempo impiegato dal tecnico per l'operazione di cui sopra, da scontare dal monte ore del canone assistenza, già concordato;

RITENUTO di procedere all'attivazione fino ad un massimo di n. 2 postazioni, dedicate gli addetti degli uffici comunali che alternano la loro presenza (una postazione verrà installata al più presto come prova, e non appena sarà testato il funzionamento, verrà attivata anche la seconda);

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio 2019 di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a e 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" innalzando così la soglia da e 1.000,00 a e 5.000,00;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000;
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo statuto Comunale;
- * il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, per le motivazioni riportate in premessa, la spesa per il servizio di cui in narrativa a favore della ditta SI.RE Informatica srl di Novi Ligure (AL) per complessivi € 154,94 IVA inclusa;
- 2) Di impegnare la spesa pari ad € 154,94 al capitolo 10120204 del Bilancio di Previsione 2020 in corso di approvazione, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;
- 4) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Canevaro Alessandra)
F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2020 in corso di approvazione per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 19/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)
F.to