Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna
Provincia di Alessandria
Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067
E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA
n. 15 del 21.01.2021

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO TENUTA REGISTRI IVA E ADEMPIMENTI FISCALI COLLEGATI ANNO 2021 CIG. ZAF304DDCC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 29/04/2020 con la quale ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2020, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che l'art. 163 comma 3 del T.U. D.Lgs. 267/2000 integrato dalla nuova disciplina normativa del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., in merito al quale: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio viene autorizzato con decreto ministeriale e nel corso dello stesso gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (quindi stanziamento assestato 2020-annualità 2021) ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del F.P.V.;

VISTO:
* il Decreto del 18/05/2020 n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/07/2020 n. 77 che ha previsto, per l'esercizio 2021, il differimento al 31/01/2021 del termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
* il decreto del Ministero dell'interno del 13/01/2021 con il quale il termine è stato ulteriormente differito al 31/03/2021;

CONSIDERATO che questa Amministrazione è soggetta alla tenuta dei registri IVA per le attività (mensa scolastica, peso pubblico, trasporto scolastico, illuminazione votiva, depurazione e fognatura, tutela del prodotto e marchio e indennizzo per reti gas);

DATO atto che in vista nei nuovi adempimenti introdotti dal D.L. 193/2016 occorre, oltre a tenere i registri in modalità semplificata con chiusura trimestrale, effettuare ed inviare in modalità telematica la dichiarazione periodica oltre a quella annuale e lo spesometro (adempimenti che hanno cadenza trimestrale e semestrale);

RITENUTO che si è reso opportuno esternalizzare il servizio con decorrenza 01/01/2017, proprio in vista dei nuovi adempimenti che gravano ulteriormente sul lavoro degli uffici;

DATO atto che, per l'affidamento del servizio dell'anno 2017, è stata effettuata indagine di mercato volta a conoscere le condizioni tecniche ed economiche garantite da professionisti e società specializzate;

CONSIDERATO opportuno confermare l'incarico allo studio Aziendale sas di Novi Ligure che ha svolto il servizio nell'ultimo biennio con piana soddisfazione del servizio reso, tenuto conto che il D. lgs. 50/2016 "codice dei contratti pubblici" art. 36 c. 2 lettera a) prevede di poter affidare direttamente l'incarico;

PRESO atto che si provvede a confermare il servizio comprendendo tutti gli adempimenti legati alla nuova normativa (D.L. 193/2016 e s.m.i.) per un compenso analitico per voce pari ad un importo massimo di € 1300,00 e imputato solo se avviene la prestazione;

DATO atto che l'offerta economica, pervenuta in data 23/01/2020 prot. 243 è stata richiesta e formulata per garantire il servizio almeno per un triennio, impegnando la spesa annuale rispettivamente nell'anno di competenza del servizio;

TENUTO conto che la prestazione è sempre avvenuta da parte dello studio Aziendale sas di Novi Ligure in maniera puntuale e precisa, con soddisfazione da parte dell'Ente;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio 2019 di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a e 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" inalzando così la soglia da e 1.000,00 a e 5.000,00;

RITENUTO opportuno, continuare la collaborazione anche per l'anno 202 alle stesse condizioni economiche offerte per le seguenti prestazioni:

- Tenuta della contabilità semplificata € 60,00 mensili
- Redazione ed invio ciascuna dichiarazione periodica € 80,00 trimestrale
- Redazione ed invio ciascuna dichiarazione "Spesometro" € 80,00 semestrale
- Redazione ed invio dichiarazione annuale IVA € 100,00

Per un totale di € 1300,00 Oltre l'Iva di legge,
la Società ha dichiarato che l'offerta è da considerarsi per singolo servizio se espletato nel corso dell'anno 2021 (salvo modifiche di legge in corso d'anno);

TENUTO conto che la presente prestazione rientra le procedure di importo inferiore alle soglie di cui agli artt. 25 e 36 del D. Lgs. 50/2016 che consente, per l'importo della fornitura, l'affidamento diretto;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:
- il T. U. approvato con D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento dei servizi in economia;

DETERMINA

1.Di confermare l'incarico triennale 2020/2022 (impegno di spesa per l'anno 2021) per la tenuta dei registri Iva e adempimenti di legge connessi, lo Studio Aziendale srl di Novi Ligure;

2. di impegnare, per la fornitura della prestazione, la spesa di importo pari a € 1586,00 compresa Iva di legge (il costo si riferisce a tutti gli adempimenti di legge attualmente in vigore effettivamente obbligatori per l'Ente) a favore della ditta di cui sopra, imputandola:

- al capitolo 10120307 del Bilancio di Previsione 2021 in corso di approvazione, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura;

3. di date atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021 per il secondo anno;

5.di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;

6.di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;

7. di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Canevaro Alessandra
F.to

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2021 in corso di approvazione per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 21/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Canevaro Alessandra)
F.to