



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 11 del 30.01.2024

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE E GESTIONE ILLUMINAZIONE VOTIVA ANNI 2024/2025 CIG. B02D689FE9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il Bilancio di Previsione, per il triennio 2024/2026, con tutti gli allegati previsti dalle vigenti disposizioni normative;
- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 28/12/2023, ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2024, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

PREMESSO che questa Amministrazione Comunale ha individuato la ditta specializzata Sig. PIANO FLAVIO di Garbagna per la gestione e manutenzione tecnica dell'illuminazione votiva cimiteriale per gli anni a partire dal 2012 fino al 2023;

DATO atto che tale decisione è stata presa in quanto, il Comune con decorrenza 01/01/2012, ha deliberato di ricorrere alla gestione diretta del servizio;

CONSIDERATO che l'Ente non ha personale specializzato per effettuare lavori di natura elettrica, quindi si è deciso di affidare esternamente a ditta di provata serietà ed esperienza e specializzata in opere nel pertinente settore;

DATO atto che per gli anni scorsi il Sig. Piano Flavio ha svolto regolarmente il servizio per conto del Comune provvedendo ad effettuare i nuovi allacciamenti, la manutenzione alle linee esistenti e gli interventi per guasti, con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che la ditta si è resa disponibile, per gli anni 2024/2025, ad effettuare i servizi legati alla illuminazione votiva e precisamente:

- Nuovi allacci semplici a loculi.....€ 30,00 + IVA di legge
- Nuovi allacciamenti per edicole funerarie.....da quantificare per ogni specifico caso
- Verifiche periodiche (da concordare con l'amministrazione).....€ 105,00 + IVA di legge
- Sostituzione annuale di n. 2 lampadine nei lampioni posti all'ingresso del Cimitero.....€ 220,00 + IVA di legge

DATO atto che le condizioni economiche applicate sono le stesse già garantire per i bienni precedenti e, a parte le verifiche periodiche/sostituzione lampadine, che sono a totale carico del Comune, i nuovi allacciamenti vengono addebitati ai fruitori del servizio;

RITENUTO meritevole procedere, al fine di garantire un servizio necessario e richiesto dall'utenza, dando atto che, da una indagine di mercato, è emerso che le condizioni applicate dalla ditta sono vantaggiose;

VISTA la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:

- l'art. 50, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a)...; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

PRESO ATTO di

quanto chiarito dall'ANAC con la delibera n. 582 del 13/12/2023: la richiesta di CIG per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici ANAC e viene dismesso il servizio SmartCIG; tuttavia, l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, ha messo a disposizione fino al 30 settembre 2024, l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione (ovvero fino al 30 settembre 2024).

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo Statuto Comunale;
- * il Regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

1) di impegnare, a favore della ditta Piano Flavio di Garbagna addetta agli allacciamenti e interventi all'illuminazione votiva presso il cimitero, la spesa pari presunta per ciascun anno di:

- € 1.525,00 compresa Iva di legge sull'intervento 11050301 del Bilancio di Previsione 2024/2026, approvato;

2) di provvedere alla liquidazione della fattura non appena verrà presentata agli uffici comunali, con la giusta quantificazione degli interventi eseguiti;

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024 per il primo anno ed entro il 31/12/2025 per il secondo (incarico pattuito è per un biennio);

4) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;

5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;

6) di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 30/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Canevaro Alessandra)