Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna
Provincia di Alessandria
Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067
E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA
n. 10 del 30.01.2024

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER CANONE ANNUALE WDSL CON MAVIAN MAX PER LA SCUOLA PRIMARIA CIG. B01044D03E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il Bilancio di Previsione, per il triennio 2024/2026, con tutti gli allegati previsti dalle vigenti disposizioni normative;

- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 28/12/2023, ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2024, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

CONSIDERATO che l'amministrazione comunale, nel corso dell'anno 2012, ha concesso alla Società MAVIANMAX srl di Assago l'utilizzo di un traliccio per il posizionamento di un dispositivo che divulga il segnale di connessione alla rete WDSL;

DATO che l'edificio, sede del Comune, è già collegato a tale servizio (concordata in forma gratuita) e occorre dare connettività anche alla scuola primaria alla velocità fino a 3 Mbps in download e fino a 256 kbps in upload;

RITENUTO necessario aderire all'offerta pervenuta nel corso dell'anno 2013 e approvata con determina n. 18 del 15/01/2013 per le motivazioni sopra esposte;

CONSIDERATO che l'utilizzo del servizio WDSL alla scuola primaria, prevede un canone annuale di € 241,67 + Iva di legge;

CONSIDERATO che si rende necessario il ricorso alla ditta di cui sopra, in quanto garantisce il servizio di connettività sul territorio e in particolare all'edificio sede scolastica, a condizioni economiche vantaggiose e con ottime caratteristiche tecniche;

VISTA la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:
- l'art. 50, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a)…; b) affidamento diretto dei servizi e forniture,

ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

PRESO ATTO di
quanto chiarito dall'ANAC con la delibera n. 582 del 13/12/2023: la richiesta di CIG per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici ANAC e viene dismesso il servizio SmartCIG; tuttavia, l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, ha messo a disposizione fino al 30 settembre 2024, l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione (ovvero fino al 30 settembre 2024).

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:
* il D. Lgs. 267/2000;
* il Regolamento Comunale di contabilità;
* lo statuto Comunale;
* il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

1) di rinnovare il canone annuale 2024 per la connettività WDSL attiva presso la scuola primaria in Via Roma 42, con la Società MAVIAN MAX s.r.l. di Tortona, al costo annuale pari a € 241,67 + iva di legge;

2) di impegnare, per la fornitura della prestazione, la spesa di importo pari a € 294,84 compresa l'IVA di legge a favore della ditta di cui sopra, imputandola:
   - al capitolo 10120302 del Bilancio di Previsione 2024 approvato, provvedendo al pagamento dietro presentazione di fattura;

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

4) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente dall'ente pubblico in quanto operazione fatturata dopo il 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo.

5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;

6) di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2024 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 30/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Canevaro Alessandra)