



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 9 del 30.01.2024

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI DAL 01/02/2024 AL 31/01/2025 CIG. B02D0E25D2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il Bilancio di Previsione, per il triennio 2024/2026, con tutti gli allegati previsti dalle vigenti disposizioni normative;
- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 28/12/2023, ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2024, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili;

DATO ATTO che in data 31.01.2024 è scaduto il contratto di appalto per il servizio di pulizia degli immobili comunali affidato con determina n. 16 del 02/02/2023 alla ditta Consorzio dell'Opificio con sede in Vignole Borbera;

RITENUTO necessario e opportuno, al fine di garantire il servizio, affidare per un altro anno (dal 01/02/2024 al 31/01/2025) il servizio alla medesima ditta di cui sopra, tenuto conto che vi è soddisfazione della prestazione resa;

CONSIDERATO che, la ditta Consorzio dell'Opificio di Vignole Borbera C.F. 02287440065, è stata individuata in quanto ritenuta idonea a soddisfare le esigenze dell'ente, pertanto si è provveduto ad inoltrare richiesta di offerta economica per i medesimi servizi resi, sia da punto di vista tecnico che economico, prevedendo la pulizia di:

- Sala polifunzionale e biblioteca in Piazza P. Doria 16
- Uffici/Archivio del Comune e ambulatorio medico in Piazza della Chiesa 4
- Locali adibiti a seggio elettorale in Via Roma 42 (solo per pulizia in occasione di consultazioni elettorali)
- Locali adibiti al Centro Estivo in Via Roma 42 (solo durante il periodo estivo di circa 6 settimane)
- Bagni e servizi pubblici (Piazza Alvingini, Piazza P. Doria e Cimitero)

DATO ATTO che da diversi anni ci appoggiamo a ditte specializzate esterne, che hanno garantito il servizio richiesto, dovuto all'assenza di personale in organico presso l'ente, e in tal senso la ditta di cui sopra ha in passato garantito un servizio adeguato alle esigenze dell'ente;

CONSIDERATO che le condizioni richieste con nostra nota del 30/01/2024 prot. 379 sono contenute nell'offerta del 30/01/2024 prot. 388 e la base d'asta per l'aggiudicazione del servizio è stata prevista in un importo annuale pari a € 4.080,00 (€ 3.960,00 importo al netto degli oneri di sicurezza pari a € 120,00) + IVA;

RITENUTA la proposta meritevole di accoglimento in quanto conveniente e adeguata a quanto richiesto;

VISTA la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:

- l'art. 50, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a)...; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

PRESO ATTO di quanto chiarito dall'ANAC con la delibera n. 582 del 13/12/2023: la richiesta di CIG per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici ANAC e viene dismesso il servizio SmartCIG; tuttavia, l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, ha messo a disposizione fino al 30 settembre 2024, l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione (ovvero fino al 30 settembre 2024).

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, il quale consente l'affidamento diretto di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- * il D. Lgs. 267/2000;
- * il Regolamento Comunale di contabilità;
- * lo statuto Comunale;
- * il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per le motivazioni di cui sopra, il servizio di pulizia locali comunali alla ditta Consorzio dell'Opificio di Vignole Borbera C.F. 02287440065, per il periodo 01/02/2024-31/01/2025 alle condizioni proposte nell'offerta economica e tecnica, depositata agli atti del Comune, garantendo in tal senso un servizio adeguato per l'ente;
- 2) di impegnare, per questa prestazione, la spesa di importo pari a:
 - € 4.977,60 compresa l'Iva di legge, a favore della ditta di cui sopra, imputandola al capitolo 10120307:
 - € 4.562,80 compresa IVA nell'annualità 2024
 - € 414,80 compresa IVA nell'annualità 2025del Bilancio di previsione 2024/2026 approvato rispettivamente per le annualità di cui sopra;
- 3) di provvedere alla liquidazione di tali spettanze a presentazione di regolare fattura e con successivo provvedimento ;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà in parte entro il 31/01/2025;
- 5) di dare atto che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente dall'ente pubblico in quanto operazione fatturata dopo il 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
- 6) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 30/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Canevaro Alessandra)