



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067 - E-Mail info@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE SEGRETERIA n. 12 del 13.10.2021

Oggetto: DEFINIZIONE DELLE MODALITA' OPERATIVE PER LA VERIFICA DEL POSSESSO E DELLA VALIDITA' DELLA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il Decreto Legge 21.9.2021, n. 127, con il quale è stato stabilito che dal 15 Ottobre 2021 per accedere ai propri posti di lavoro i lavoratori devono essere in possesso ed esibire su richiesta il Green Pass;

Dato atto che tale obbligo è stato esteso ai titolari di cariche elettive e di incarichi istituzionali ed ai soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso le Amministrazioni, anche sulla base di contratti esterni;

Dato atto che il comma 5, dell'art. 1 del suddetto D.L. stabilisce che i datori di lavoro, entro il 15.10.2021, devono definire le modalità operative per l'organizzazione della verifica relativa al rispetto dell'obbligo del possesso del Green Pass;

Visto il DPCM 12.10.2021 con il quale sono state definite le linee guida per l'omogeneizzazione delle modalità organizzative;

Ritenuto necessario definire le suddette modalità operative stabilendo:

- per i lavoratori e per i titolari di cariche elettive e di incarichi istituzionali del Comune di Garbagna la verifica giornaliera, al loro accesso in Comune, del possesso e la validità del rispettivo Green Pass cartaceo o digitale entro la data del 31.12.2021;
- per i lavoratori e coloro che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso il Comune di Garbagna, anche sulla base di contratti esterni la verifica, al loro accesso in Comune, del possesso e la validità del rispettivo Green Pass cartaceo o digitale entro la data del 31.12.2021;

Ritenuto opportuno delegare la verifica materiale di quanto sopra ai Dipendenti: sig.ra Canevaro Alessandra e il sig. Guglielmone Pietro;

Visto il D.L. n. 127/2021;

Visto il D.P.C.M 12.10.2021;

DETERMINA

- 1) Di definire le modalità operative per l'organizzazione della verifica del possesso del Green Pass entro la data del 31.12.2021, nel modo seguente:
 - per i lavoratori e per i titolari di cariche elettive e di incarichi istituzionali del Comune di Garbagna la verifica giornaliera, al loro accesso in Comune, del possesso e la validità del rispettivo Green Pass cartaceo o digitale entro la data del 31.12.2021;
 - per i lavoratori e coloro che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso il Comune di Garbagna, anche sulla base di contratti esterni la verifica, al loro accesso in Comune, del possesso e la validità del rispettivo Green Pass cartaceo o digitale entro la data del 31.12.2021;

- 2) Di delegare la verifica materiale del possesso e della validità del Green Pass cartaceo o digitale dei suddetti soggetti ai Dipendenti: sig.ra Canevaro Alessandra e il sig. Guglielmone Pietro, i quali, in caso di esito negativo della verifica dovranno impedire l'accesso ed allontanare il soggetto inadempiente e comunicare immediatamente il suo nominativo al sottoscritto;

- 3) Di dare atto che quanto sopra non si applica agli utenti dei servizi comunali.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Moggi Gianni)
F.to