



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067 - E-Mail garbagna@ruparpiemonte.it

Determinazione SETTORE SEGRETERIA n. 10 del 06.05.2020

Oggetto: DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE PIEMONTE N. 34/2020.
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI IN REGIME DI COVID

IL SEGRETARIO/RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PERSONALE

Premesso che il Decreto del Presidente della Regione Piemonte in data 21.3.2020, n. 34, emanato per l'emergenza Covid, prevede al punto n. 6 “ la sospensione d'intesa con ANCI,ANPCI, UNCEM,UPI E ALI, dell'attività degli Uffici pubblici regionali, provinciali e comunali, fatta salva l'erogazione dei servizi essenziali ed indifferibili come individuati dalle Autorità competenti d'intesa con il Prefetto”;

Che in data 21.3.2020 sono stati diramati i chiarimenti in merito al suddetto Decreto;

Che con propria determinazione in data 23/03/2020, n. 8 sono stati individuati i Servizi comunali essenziali/indifferibili per i quali era necessaria la presenza in loco dei dipendenti;

Vista la Direttiva del Ministro per la Pubblica Funzione n. 3/2020 ed in particolare per quanto concerne l'attenzione delle P.A. verso la tutela della sicurezza dei dipendenti, ma anche per gli interessi dei cittadini e delle imprese operanti nella Fase 2 dell'emergenza sanitaria;

Ritenuto di dover confermare nei servizi di Stato Civile quello con carattere di essenzialità ed indifferibilità, aggiungendovi quelli Amministrativo, Finanziario e Tecnico secondo necessità valutata in relazione alla graduale riapertura delle attività della Fase 2 dell'emergenza sanitaria;

Ritenuto opportuno assicurare la presenza in loco secondo la seguente articolazione:

- per il Servizio di Stato Civile la presenza dalle ore 9,00 alle ore 12,00 per 6 giorni/settimana e, comunque, secondo necessità;
- per i Servizi Amministrativo e Finanziario dalle ore 9,00 alle ore 12,00 per 6 giorni/settimana e, comunque, secondo necessità;
- per il Servizio Tecnico dalle 14,30 alle 17,30 del mercoledì e, comunque, secondo necessità;
- per il Servizio Cimiteriale/manutentivo la presenza continua, considerato il periodo stagionale e il fatto che l'addetto opera singolarmente per 6 giorni/settimana;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) Di confermare i servizi di Stato Civile e Cimiteriali/Manutentivo quelli con carattere di indifferibilità, mentre vengono individuati come essenziali, quelli Amministrativo, Finanziario e Tecnico;

- 2) Di articolare la presenza in loco come segue:
- per il Servizio di Stato Civile dalle ore 9,00 alle ore 12,00, per 6 giorni/settimana e, comunque, secondo necessità;
 - per il Servizio Amministrativo, Finanziario dalle ore 9,00 alle ore 12,00 per 6 giorni/settimana e, comunque, secondo necessità valutata in relazione alla graduale riapertura delle attività della Fase 2 dell'emergenza sanitaria;
 - per il Servizio Tecnico dalle 14,30 alle 17,30 del mercoledì e, comunque, secondo necessità valutata in relazione alla graduale riapertura delle attività della Fase 2 dell'emergenza sanitaria;
 - per il Servizio Cimiteriale/Manutentivo in modo continuo per tutto l'orario di lavoro per 6 giorni/settimana;
- 3) Di stabilire che la restante parte dell'orario di lavoro viene svolta in regime di smart working;
- 4) Le presenti disposizioni hanno efficacia sino alla data di cessazione del periodo di emergenza sanitaria COVID 19.

Garbagna, lì 06/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Mogni Dott. Gianni)
F.to