



COMUNE DI GARBAGNA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

ORIGINALE

Codice ente 06079	Protocollo n. 0
DELIBERAZIONE N. 20 Soggetta invio capigruppo N <input type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E DELLA RELAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattordici** del mese di **marzo** alle ore 22,00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

SEMINO FABIO
PATRUCCO CESARE
VERNA MAURIZIO

SINDACO
VICE SINDACO
ASSESSORE

Presente
Presente
Presente

Totale presenti 3
Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. GROSSO D.SSA GABRIELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SEMINO FABIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

- che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018-2020, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 19.02.2018, è stato predisposto ai sensi del decreto legislativo n. 267/2000 così come novellato dal decreto legislativo n. 118/2011;
- che, pertanto, la rilevazione e la dimostrazione dei risultati di gestione è regolata dal decreto legislativo n. 267/2000 con le disposizioni di cui al Titolo VI e dal decreto legislativo n. 118/2011 con le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 4, 5, 6, 10, 12, e 13;

Visto l'art. 227, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, a sua volta integrato dal decreto legislativo n. 126/2014, per il quale:

“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”;

Visto l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011, che definisce i prospetti obbligatori da allegare al rendiconto della gestione;

Richiamati

- gli artt. 151, comma 5, e 227, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;
- l'art. 2-quater del decreto legge n. 154/2008 che, modificando il comma 2 dell'art. 227 sopra citato, ha anticipato al 30 aprile la data di deliberazione del rendiconto da parte dell'organo consigliare;
- gli artt. 228 e 229 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, che disciplinano rispettivamente i contenuti del conto del bilancio e del conto economico;

Richiamati in particolare l'art 151, comma 6, e il rinnovato art. 231 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, per i quali al rendiconto è allegata una relazione della giunta sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;

Richiamato inoltre il principio contabile concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto l'art. 2 del D.Lgs. 118/2011 che prevede quanto segue:

“ Le Regioni e gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale “;

Visto in particolare l'allegato del suddetto D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. 4/3 “Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria”;

Preso Atto che i modelli relativi al conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale sono predisposti secondo lo schema di cui all'allegato n.10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Vista la deliberazione della giunta n. 5 del 13.02.2019 con la quale è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario 2018 e agli anni precedenti;

Preso atto che il Tesoriere dell'Ente ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2018 ai sensi dell'art. 226 del citato D.Lgs. N. 267/2000;

Accertato che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano con le scritture contabili dell'Ente e con le registrazioni SIOPE;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 13 del 31/01/019 avente ad oggetto il rendiconto degli Agenti contabili ed il conto dell'Economo per l'anno 2018;

Preso atto altresì che al conto del bilancio sono annessi tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

Esaminato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 che verrà prontamente trasmesso all'Organo di Revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che, come meglio esplicitato nella nota integrativa, sezione patrimonio netto (cui si rinvia), al fine di incrementare il fondo di dotazione sono state utilizzate le riserve da risultato economico di esercizi precedenti e parte delle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili;

Dato atto che ai sensi del comma 3 dell'art. 233 bis del d.lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 1, comma 831 della legge n. 145/2019, gli Enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato;

Ritenuto di avvalersi di tale facoltà con riferimento all'esercizio 2018;

Visto inoltre il Regolamento di contabilità dell'Ente

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio Ragioneria ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti altresì il visto del Responsabile del procedimento;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1) **Di approvare**, la relazione illustrativa del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018, allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di utilizzare** utilizzate le riserve da risultato economico di esercizi precedenti e parte delle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili al fine di incrementare il fondo di dotazione;
- 3) **Di approvare** lo schema del rendiconto della gestione per l'anno 2018, redatto secondo gli schemi di cui al D.lgs. 118/2011, che si chiude con il risultato di amministrazione riportato all'allegato B);
- 4) **Di dare atto** che al conto del bilancio sono annessi la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) **Di dare atto** che i sopra richiamati documenti dovranno essere sottoposti alla successiva approvazione da parte del Consiglio comunale, entro il termine del 30.04.2019, corredati della relazione del collegio dei revisori dei conti;
- 6) **Di avvalersi** della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 233 bis, comma 3, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 7) **Di dare atto** che, sul presente atto, sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi e nei termini di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE di GARBAGNA
Provincia di Alessandria

ALLEGATO ALLA DELIBERA : G.C. n. 20 del 14.03.2019

OGGETTO : APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E DELLA RELAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

Parere di regolarità tecnica.

Vista la suesposta proposta il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità tecnica, per quanto di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
(Canevaro Alessandra)

Parere di regolarità contabile.

Vista la suesposta proposta, il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
(Canevaro Alessandra)

COMUNE DI GARBAGNA
PROV.ALESSANDRIA

RELAZIONE
SULLA GESTIONE
ESERCIZIO 2018

INTRODUZIONE

A partire dall'esercizio finanziario 2016 anche il Comune di Garbagna, ha adottato a tutti gli effetti i nuovi schemi di Bilancio di cui al Decreto Legislativo 118/2011.

La nuova disciplina rientra nel più ampio quadro di uniformazione contabile di tutti i livelli del comparto della Pubblica Amministrazione, diretta a renderne i bilanci più trasparenti, oltreché maggiormente omogenei, confrontabili, aggregabili e raccordabili a quelli adottati a livello europeo, facilitando la condivisione degli obiettivi di finanza pubblica e il governo, il monitoraggio e il controllo dei relativi andamenti.

Nell'ambito delle nuove norme introdotte, si colloca l'art. 231 del T.U.E.L. che, modificando il testo previgente, introduce la "relazione sulla gestione"; il decreto legislativo n. 118 del 2011, poi, all'art. 11, ne completa e ne specifica dettagliatamente il contenuto.

La relazione è quindi stata predisposta dal Comune di Garbagna come documento che illustra la gestione dell'Ente, con l'indicazione di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Il conto del Tesoriere ed il rendiconto della gestione 2018 sono redatti sui modelli stabiliti dal D. Lgs. 118/2011.

La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il Rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio. L'art.151, comma 6°, del D.Lgs.267/2000, prevede che al Rendiconto vada allegata una relazione illustrativa e una nota integrativa della Giunta, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Da rilevare le modalità di alimentazione del Fondo di solidarietà comunale a seguito della quale è stata trattenuta, sui trasferimenti I.M.U. spettanti al Comune, la quota di € 51.363,99 (DPCM in corso di registrazione) e un fondo di Solidarietà comunale 2018 di € 104.321,52.

Tutto ciò premesso, i servizi erogati alla Comunità, attraverso una gestione ancor più razionale ed attenta delle risorse, possono registrare la soddisfazione della domanda, a fronte di copertura economica nei limiti di legge.

Da rilevare altresì che, per effetto dell'armonizzazione contabile, ai sensi del predetto D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., l'imputazione contabile delle poste di entrata e di spesa, nell'annualità 2018 non è avvenuta in funzione della regola della competenza finanziaria (legata all'aspetto giuridico) bensì nella nuova regola della competenza finanziaria potenziata (destinata a integrare l'aspetto giuridico con la dimensione temporale).

Successivamente, con decorrenza dall'annualità 2015, tutte le amministrazioni pubbliche interessate effettuano, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare: • la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito; • l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno; • il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti; • la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

Detta ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente: a) i crediti di dubbia e difficile esazione; b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili; c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito; d) i debiti insussistenti o prescritti; e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione.

Il riaccertamento ordinario è stato approvato con deliberazione di giunta comunale n. 5 del 13/02/2019. Con la stessa si è altresì recepito e preso atto della determinazione n. 15 del 26/01/2019, con la quale è stata disposta una prima reimputazione parziale di residui passivi e attivi.

Si da atto che anche nel 2018 l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente, è pari a € 224,75 come da certificazione allegata alla presente relazione.

Infine da rilevare che i Comuni sotto i 5.000 abitanti che non si sono avvalsi della facoltà di proroga della tenuta della contabilità economico-patrimoniale, come ricordato dalla Faq 22 del 24 marzo 2017, con l'approvazione del Conto Consuntivo 2017 hanno approvato lo stato patrimoniale iniziale al 1° gennaio 2017 e al 31/12/2017. Nel corso dell'anno 2018 si provveduto pertanto ad aggiornare:

- l'inventario al 31 dicembre 2018 è stato aggiornato secondo i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale n. 9.3 dopo che nell'anno precedente è stato avviato «Il primo stato patrimoniale: criteri di valutazione», e ricodificato secondo il piano patrimoniale del piano dei conti integrato;

- il conto del patrimonio è stato riclassificato secondo lo schema previsto dall'allegato n. 10 al Dlgs 118/2011.

Nel corso dell'anno 2018 si è provveduto ad una più approfondita revisione delle scritture inventariali, già iniziata in occasione del primo anno di tenuta della contabilità economica, con particolare riferimento ad una corretta e congrua valutazione dei beni immobili (terreni, fabbricati e impianti) di proprietà comunale.

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, TERRITORIO, ECONOMIA INSEDIATA

La superficie del Comune, che è costituito dal centro urbano e da numerose frazioni, è di kmq 20,70. L'altitudine è compresa tra 291 metri del centro abitato e i 700 metri circa del rilievo montano più alto denominato Monte Ronzone, infatti tale caratteristica ci ha permesso di poter riconoscere Garbagna comune montano (iscritto nell'elenco ISTAT con la qualifica di totalmente montano) e facente parte della Ex Comunità Montana Terre del Giarolo ed ora dell'Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossona.

La popolazione residente risultante dal censimento legale del 2011 è di 707 abitanti mentre quella accertata al 31/12/2018 è di 665 abitanti suddivisi in 347 nuclei famigliari.

Dai dati forniti dal Ministero delle Finanze e da una statistica a livello locale, si constata che il reddito della popolazione di Garbagna è prodotto da pensionati con prevalenza ex coltivatori diretti, lavoratori dipendenti e in parte da persone che esercitano una attività commerciale o artigianale autonoma. La presenza di diverse strutture ricettive, ha portato una buona affluenza di turisti sia in occasione di feste e manifestazioni, sia durante il periodo estivo.

I SERVIZI DEL COMUNE

I servizi che il Comune garantisce alla collettività sono gestiti in parte direttamente dal Comune ad eccezione di alcuni che da tempo vengono organizzati in convenzione con altri enti o dati in appalto a privati:

*** Raccolta rifiuti solidi urbani e differenziata**

Il servizio viene svolto dall'01/01/2007 dalla 5 Valli Servizi Srl con mezzi e personale propri. Per l'anno 2018 il servizio ha avuto una copertura finanziaria integrale dei costi di investimento e di esercizio, come stabilito dal comma 654 della legge istitutiva della IUC, di cui la TARI fa parte.

Da qualche anno è stato attivato il servizio di raccolta rifiuti differenziata e la popolazione ha ben risposto a tale iniziativa anche se per raggiungere gli obiettivi prefissati, per una differenziazione completa, occorre maggior impegno.

Ben gradita è stata la raccolta dei rifiuti ingombranti di materiali diversi, effettuata più volte durante l'anno.

*** L'illuminazione votiva**

Con decorrenza dal 01/01/2012, il Comune gestisce per conto proprio il servizio dell'illuminazione votiva (allacciamenti, la manutenzione e la fornitura delle luci votive). Tale servizio ha ben soddisfatto le aspettative economiche dell'Amministrazione e ha determinato un gettito pari a € 6.765,008 e una spesa pari a € 1.682,42 per energia elettrica, nuovi allacciamenti o manutenzione all'impianto esistente. Si da atto che a causa di una rottura importante di una parte dell'impianto elettrico, alcune edicole funerarie sono rimaste per buona parte dell'anno senza servizio. Per tale ragione, alle utenze interessate, è stata concessa una riduzione del canone annuale.

*** Servizio Acquedotto, Fognatura e Depurazione**

Il Consorzio Azienda Acquedotto Val Borbera con sede in Vignole Borbera è stato trasformato durante l'anno 2003 in società a responsabilità limitata denominata Acquedotto Borbera Curone srl e con decorrenza 30/12/2003 è stata perfezionata la sottoscrizione dell'aumento di capitale di AMIAS SPA di Novi Ligure che gestisce il servizio idrico curandone la manutenzione degli impianti e la fatturazione del servizio idrico, fognatura e depurazione. Il servizio idrico integrato ha subito nel corso degli ultimi anni notevoli modifiche gestionali. In base ad un provvedimento dell'Autorità D'Ambito Territoriale Ottimale n. 6 "Alessandrino", di cui il nostro Comune fa parte, con decorrenza 01/07/2005 la gestione dell'intero servizio è stato affidato ad un gestore unico d'ambito denominato "Gestione Acque Spa" di Cassano Spinola. L'ABC srl è stata definitivamente liquidata e sciolta con atto notarile in data 19/07/2018. Le quote di partecipazioni in AMIAS srl sono state ripartite tra i Comuni che facevano parte di ABC srl.

*** Servizio assistenziale alle persone gestito dal CISA di Tortona e dal Comune di Tortona**

Il servizio assistenziale alle persone bisognose è stato svolto dal personale del Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali di Tortona con il quale siamo legati da convenzione ad un costo di € 25,50 per abitante. Il C.I.S.A. ha da qualche tempo reso attivo, con cadenza quindicinale, un ufficio al servizio dei cittadini presso la sede ambulatoriale del Comune.

Si sottolinea che a seguito dell'approvazione della Legge regionale 28 settembre 2012, n. 11 recante "Disposizioni organiche in materia di Enti locali" è ribadita la possibilità della gestione delle sole funzioni socio-assistenziali attraverso lo strumento dei consorzi tra Comuni. Ciò in coerenza con quanto previsto all'art. 9, comma 1 bis del DL 95/2012 convertito nella l. 135/2012 (cd. Spending Review). Si rammenta che la legge regionale richiede per la gestione della funzione socio-assistenziale un limite minimo demografico di 40.000 abitanti, requisito rispettato dal C.I.S.A. L'ammontare della spesa per i servizi assistenziali alla persona gestiti in consorzio con il CISA e mediante accordo con il Comune di Tortona è pari a € 20.241,92.

*** Servizi associati della Comunità Montana**

La Comunità Montana Terre del Giarolo è stata posta in liquidazione ai sensi della Legge Regione Piemonte n. 11/2012 e con determinazioni n. 50 del 30 settembre 2015 e n. 29 dell'8 luglio 2015, il Commissario della Comunità Montana ha disposto l'assegnazione ai Comuni delle quote detenute dalla medesima nelle seguenti società: S.R.T. S.p.A., A.S.M.T. S.p.A., A.B.C. S.r.l. e 5 Valli Servizi S.r.l. Con le medesime determinazioni la Comunità Montana Terre del Giarolo ha disposto l'assegnazione ai comuni delle azioni possedute nella società Giarolo Leader S.r.l.. Siamo in attesa di definizione del riparto dei beni immobili.

Nel corso dell'anno 2013 il Consiglio Comunale ha deliberato il recesso dal R.U.P. e Sportello Unico per l'edilizia in forma associata con la Comunità Montana Terre del Giarolo. In attuazione dell'obbligo di gestione associata previsto dalla legge 78/2010 il Comune ha deliberato una convenzione con i Comuni di Borghetto di Borbera (capofila).

***Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossona**

In data 31/12/2014 il Comune ha deliberato l'atto costitutivo e lo statuto dell'Unione Montana tra i Comuni di Garbagna, Monleale, Montemarzino, Montegioco, Berzano, Pozzol Groppo e Volpeglino, per la gestione in forma associata di funzioni e servizi:

1. Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
2. Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
3. Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
4. Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione. Tale funzione continuerà ad essere gestita tramite il CISA di cui attualmente fanno parte i Comuni partecipanti all'Unione;
5. Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
6. Sportello Unico attività produttive (SUAP) dei sette comuni Garbagna, Monleale, Pozzolo Groppo, Berzano di Tortona, Volpogno, Montemarzino e Montegioco gestito con il portale della Camera di Commercio di Alessandria;
7. Commissione di vigilanza pubblico spettacolo;
8. Gestione ecomuseo dei Feudi Imperiali
9. Commissione paesaggistica

- L'Unione montana gestirà inoltre il seguente servizio :

e pianificazione urbanistica (è stato conferito incarico per la redazione dello studio urbanistico e geologico finalizzato alla redazione del PRG).

☐ L'Unione montana ha istituito, in ottemperanza alla normativa vigente, la "Centrale unica di committenza"

- L'Unione montana esercita altresì, a seguito del trasferimento da parte dei Comuni, le seguenti funzioni previste dall'art. 3 della L.R. 03/2014:

a) Funzioni di tutela, promozione e sviluppo della montagna conferite in attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 44, secondo comma, della Costituzione e della normativa in favore dei territori montani;

b) Le funzioni ed i servizi propri dei comuni che gli stessi decidono di esercitare tramite l'unione;

c) Le funzioni amministrative nelle materie di cui all'art. 117 della Costituzione conferite dalla Regione ai Comuni che, in ragione della specificità delle zone montane, sono esercitate in forma associata;

d) Le funzioni già conferite dalla Regione alle comunità montane, fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 4 della L.R. 03/2014 ed in particolare funzioni in materia di :

- bonifica montana;

- sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale;

- economia forestale;

- energie rinnovabili;

- opere di manutenzione ambientale;

- turismo in ambiente montano;

- artigianato e produzioni tipiche;

- mantenimento del servizio scolastico nelle aree montane;

- incentivi per l'insediamento nelle zone montane;

- informatizzazione;

- incentivi per la ricomposizione fondiaria

Con deliberazione n. 17 del 28/04/2018 sono state trasferite altre funzioni in capo all'Unione Montana Valli Curone Grue e Ossona e precisamente:

- a) l'organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) l'organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- h) edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle provincie), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- l-bis) servizi in materia statistica;

Si prende atto di quanto stabilito dalla sentenza della Corte costituzionale n. 33/2019 del 04/03/2019, con la quale è stato rivisto il carattere coattivo delle gestioni associate previste dal quanto D.L. 78/2010 in materia di associazionismo obbligatorio dei Comuni sotto i 5000 Ab (per i comuni Montani 3000 Ab).

* Servizi Istruzione Scolastica

Spese per la Scuola Materna	€	7.149,21
Spese per il funzionamento delle Scuole elementari	€	13.883,54
Spese per interessi passivi edificio scuola elementare, materna, e scuolabus	€	5.720,19
Assicurazione e bollo scuolabus	€	1.271,62
Spese per assistenza scolastica (compreso il personale, refezione scolastica e trasporti scolastici Interessi passivi e libri	€	37.009,35
Corsi di musica per la scuola primaria	€	1.300,00
TOTALE	€	66.333,91

Gli alunni della Scuola Materna sono stati 18 e quelli della Scuola Elementare 24. Per ciò che riguarda l'istruzione media inferiore, dopo la soppressione della scuola media avvenuta nell'anno 1995, gli alunni devono recarsi con l'autobus di linea alla scuola media di Viguzzolo, da cui dipendiamo come Istituto Comprensivo, Tortona o altre sedi scelte dai genitori. Alle famiglie che sostengono il costo dell'abbonamento o che effettuano il trasporto con mezzi propri

in sedi non raggiunte dall'autobus viene riconosciuto un rimborso spese, riconosciuto dalla Provincia di Alessandria; tale contributo ha subito, negli anni, una notevole contrazione negativa. Con lettera prot. 27457 del 13/04/2018 la Provincia ha comunicato il contributo pari a € 2.888,18 da iscrivere al bilancio anno 2018.

Il personale impegnato per tali servizi è stato di:

n. 1 autista scuolabus assunto in data 02/01/2017

n. 1 accompagnatore scuolabus che presta servizio tramite borsa lavoro (PASS) concessa dal Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali di Tortona;

Si precisa che da settembre 2004 il servizio di refezione scolastica è stato appaltato a ditta specializzata nella fornitura di pasti presso strutture pubbliche. Gli edifici che ospitano gli alunni sono due: uno per la Scuola Materna posta in via Argo, 6 e uno per la Scuola Elementare posta in via Roma, 42 al quale è annesso il fabbricato adibito ad uso palestra.

Su tali edifici nel corso dell'anno 2008/2009 sono state svolte opere di manutenzione che sono ulteriormente implementate nel corso dell'anno e finanziate dal MIUR per un importo di € 294.000,00.

La spesa complessiva per l'istruzione pubblica viene in piccola parte coperta da contributo provinciale in base alla L.R. 28/2007 (se riconosciuto) e dalle famiglie mediante il pagamento delle rette degli alunni per il trasporto pari a € 490,00 e la refezione mensa scolastica pari a € 11.913,57.

*** Biblioteca Comunale e sala polifunzionale**

Da alcuni anni è stata, allestita, presso i locali in Piazza P. Doria 16, una biblioteca comunale gestita da personale volontario. L'immobile interamente ristrutturato da pochi anni, ha al primo piano una sala polifunzionale e al secondo piano la biblioteca. Il mantenimento delle utenze di tale immobile sono a carico del Comune che ha impegnato per l'anno 2018 € 2.967,14. Nel corso dell'anno 2014 è stata costituita l'associazione "Librinscena" che, in base alla convenzione stipulata con il Comune, gestisce l'ambito culturale (biblioteca e compagnia teatrale) di Garbagna. A tale associazione nel corso dell'anno è stato riconosciuto un contributo pari a € 300,00;

*** Servizio Peso Pubblico**

Questo servizio è gestito direttamente dal Comune; da alcuni anni è stato messo a disposizione dell'utenza un dispositivo a gettoniera, in modo tale che l'utilizzo da parte dei cittadini è effettuato in maniera autonoma in qualunque ora della giornata. Con decorrenza 01/04/2011 la Giunta Comunale ha deliberato l'aumento del costo del singolo gettone che da € 1,00 è stato fissato in € 1,50. Le spese relative al servizio sono pari a € - e gli introiti pari a € 921,0. Nel corso dell'anno 2018 si è reso necessario effettuare un importante intervento alla stampante del peso per un importo di €862,54;

*** Servizio per la cattura e custodia cani randagi**

In conformità a quanto previsto dalla normativa in materia con particolare riferimento alla normativa sanitaria, il Comune essendo sprovvisto di un canile in cui ospitare i cani randagi, ha stipulato una convenzione con una struttura privata in grado di svolgere per conto nostro il servizio. Con decorrenza 31/12/2008 i cani sono stati trasferiti al canile presso l'A.T.M. di Tortona con la quale è stata stipulata apposita convenzione. Tale convenzione, scaduta il 31/12/2011, è stata rinnovata per il triennio 2012/2015 (prorogato di ulteriori sei mesi fino al 31/12/2015) e il servizio dal 01/01/2016 viene gestito dalla nuova società che si è aggiudicata la gara FTM Cooperativa Sociale arl di Novi Ligure. Il costo del servizio per l'anno 2018 ammonta a € 2.305,05. L'affidamento del servizio è scaduto il 31/12/20218;

*** Servizi relativi alla viabilità e illuminazione pubblica**

Nel corso dell'anno 2018 sono stati garantiti i servizi sopra citati, in parte gestiti in economia dal personale e in parte esternalizzati avvalendosi di ditte qualificate:

Costo totale per la viabilità (compreso il personale)	€ 25.518,15
Quota interessi passivi su mutui relativi alla viabilità	€ 19.428,99
Illuminazione pubblica e manutenzione impianti	€ 31.999,74

I tributi e la tasse comunali vengono riscossi direttamente dal mediente il modello F24, così come è avvenuto per l'IMU, la TASI e la TARI in base alle tariffe ed aliquote deliberate.

Il servizio di Tesoreria in scadenza al 31/12/2018, sta per essere affidato a seguito di gara. L'UBI Banca spa è stata l'unica a presentare offerta.

Sono stati eseguiti, direttamente dal personale comunale, i controlli IMU con l'emissione di avvisi di accertamento relativi all'anno 2013.

Nel corso degli anni, ai fini del calcolo TARI, si è provveduto ad adeguare le superfici degli immobili a destinazione ordinaria in base alle superfici catastali che, per la determinazione della tassa, non devono essere inferiori all'80%.

TRASFERIMENTI STATALI

A seguito dell'introduzione dell'I.M.U., del Federalismo Fiscale e della Spending Review, i trasferimenti statali sono stati ridefiniti in base alla normativa producendo gli effetti contenuti nell'elenco spettanze (allegato al Conto Consuntivo), pubblicato sul sito del Ministero degli Interni (Finanza Locale). Le voci maggiormente significative sono il Fondo Solidarietà Comunale rideterminato in € 104.321,52 e l'alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale trattenuto dallo Stato sui versamenti IMU 2018 pari a € 51.363,99.

PERSONALE

Si è provveduto a modificare la pianta organica a seguito del pensionamento della dipendente addetta ai servizi demografici avvenuto con decorrenza 01/09/2015. Il posto in organico è stato trasformato da cat. D a C 1 e

successivamente a C2. Nel corso dell'anno 2016 si è provveduto alla selezione tramite Centro per l'Impiego di un addetto alla guida dello scuolabus e dei lavori esterni di categoria B1 che ha preso servizio con decorrenza 02/01/2017

Il servizio di segreteria è stato gestito in convenzione con i Comuni di Borghetto di Borbera, Frascaro e Inverio, diventato con decorrenza 15/07/2018 capo convenzione. Con decorrenza 01/05/2014 ha preso servizio presso la convenzione di segreteria, già in essere tra i Comuni di cui sopra, la Dott.ssa Grosso Gabriella in sostituzione del precedente segretario trasferitosi in altri Comuni.

Dal 01/01/2014 il servizio tecnico (edilizia privata ed edilizia pubblica) è stato gestito in convenzione con il Comune di Borghetto di Borbera che ha messo a disposizione un dipendente di categoria D5. Lo svolgimento del servizio è garantito per cinque ore settimanali.

Il Sindaco non ha nominato personale di staff per l'anno 2018.

Con delibera n. 8 del 13/02/2018 si è provveduto ad autorizzare il comando presso l'Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossona dei dipendenti Canevaro Alessandra e Camera Piero per una percentuale pari al 10%.

Le spese per gli stipendi, indennità varie e relativi oneri riflessi è risultata nel 2018 di € 159.321,25 comprese le spese del Segretario Comunale e del personale addetto all'ufficio tecnico, entrambi in convenzione con il Comune di Borghetto di Borbera. Con l'approvazione delle convenzioni di segreteria e ufficio tecnico, di cui sopra, il Comune capo convenzione, ha erogato le retribuzioni. E' stata prevista a Bilancio la rispettiva voce di spesa pari a € 30.530,00 per la quota dovuta al Comune di Borghetto di Borbera ed Inverio.

Al momento non abbiamo avuto comunicazioni in merito ad oneri che dovranno essere rimborsati dall'Unione Montana per il personale in Comando. Provvederemo a iscrivere in Bilancio la quota appena verrà comunicata. L'Unione Montana, ha inoltre curato nel corso dell'anno 2018, l'adeguamento delle procedure legate alla Privacy, in base al nuovo regolamento Europeo.

Gli uffici Comunali sono muniti di personal computer per il servizio d'anagrafe, elettorale, stato civile, contabilità, tributi, inventario, delibere e determine, ufficio tecnico e protocollo informatizzato. Tutti i software sono stati installati su un PC Server sostituito durante l'anno 2013. Nel corso dell'anno 2018 è stato affidato il servizio per la sostituzione della macchina per gli uffici multifunzione (fotocopiatrice, scanner, stampante e fax) mediante noleggio di macchinario di ultima generazione. Si è previsto di sostituire il PC dell'ufficio finanziario ormai obsoleto.

SERVIZI ISTITUZIONALI

Tra i servizi troviamo quanto previsto dalla legge in materia, l'indennità di funzione al Sindaco per un importo lordo comprensivo di oneri riflessi pari € 6.600,00 e per rimborsi al datore di lavoro in occasione di permessi per funzioni istituzionali pari a € 718,62. L'indennità di presenza agli assessori e consiglieri è stata prevista in € 9,00 a seduta nel rispetto dell'invarianza della spesa.

ASPETTI FINANZIARI E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

IL RISULTATO D'ESERCIZIO

L'esercizio 2018 si conclude con un risultato di amministrazione di € * 106.163,26* determinato in attuazione del principio contabile generale della competenza finanziaria, come di seguito rappresentato:

		Gestione		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° Gennaio				198.714,53
Riscossioni	(+)	534.226,12	871.285,08	1.405.511,20
Pagamenti	(-)	664.557,42	812.997,52	1.477.554,94
Saldo di cassa al 31 Dicembre	(=)			126.670,79
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31 Dicembre	(=)			126.670,79
Residui attivi	(+)	86.873,64	182.459,84	269.333,48
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
Residui passivi	(-)	58.574,73	215.502,34	274.077,07
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (1)	(-)			8.900,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (1)	(-)			6.863,94
Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2018 (A) (2)	(=)			106.163,26

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018	
Parte accantonata (3)	
- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2018 (4)	38.497,04
- Accantonamento residui perenti al 31.12.2018 (solo per le regioni) (5)	0,00
- Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	13.091,58
- Fondo perdite società partecipate	0,00
- Fondo contenzioso	8.000,00
- Altri accantonamenti	2.521,00
Totale parte accantonata (B)	62.109,62
Parte vincolata	
- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
- Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	7.892,49
- Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	7.892,49
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	12.646,01
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	23.515,14
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

COMUNE DI GARBAGNA
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		9.815,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		13.786,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)		152.358,38
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		19.700,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		176.151,11
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		6.863,94
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE $Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E$			12.644,33
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
EQUILIBRIO FINALE $W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$			44.991,86

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			32.347,53
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		3.136,20
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			29.211,33

COMUNE DI GARBAGNA
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		198.714,53	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		8.773,54
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)		623.788,33
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)		539.985,20
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		8.900,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		34.765,34
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e</i>			0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)			48.911,33
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		3.136,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		19.700,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)	O = G+H+I-L+M		32.347,53

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Entrate	Accertamenti	Incassi	Spese	Impegni	Pagamenti
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		198.714,53			
Utilizzo avanzo di amministrazione	12.951,20		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	8.773,54				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	13.786,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	530.075,60	573.833,21	Titolo 1 - Spese correnti	539.985,20	529.596,18
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.021,52	37.145,83	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	8.900,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	66.691,21	65.593,03			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	152.358,38	350.968,18	Titolo 2 - Spese in conto capitale		
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00		Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	176.151,11	586.167,47
			Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	6.863,94	
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)	0,00	50.000,00
Totale entrate finali	776.146,71	1.077.540,25	Totale spese finali	731.900,25	1.165.763,65
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	50.000,00	Titolo 4 - Rimborso Prestiti	34.765,34	34.765,34
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	27.245,08		di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	250.353,13	27.245,08	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	27.245,08	27.245,08
		250.725,87	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	250.353,13	249.780,87
Totale entrate dell'esercizio	1.053.744,92	1.405.511,20	Totale spese dell'esercizio	1.044.263,80	1.477.554,94
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.089.255,66	1.604.225,73	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.044.263,80	1.477.554,94
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	44.991,86	126.670,79
TOTALE A PAREGGIO	1.089.255,66	1.604.225,73	TOTALE A PAREGGIO	1.089.255,66	1.604.225,73

Nella tabella di seguito riportata tale risultato è analizzato distintamente per la gestione di competenza, secondo gli equilibri di parte corrente e conto capitale:

Gli equilibri di competenza tengono conto dei seguenti fattori:

- iscrizione del Fondo Pluriennale Vincolato di euro 8.900,00 per la parte corrente ed euro 6.863,94 per la parte in conto capitale per spese ed entrate reimputate all'anno 2019;

Inoltre si evidenzia che sono stati cancellati:

- residui attivi pari a € 36.820,52
- residui passivi pari a € 28.153,72

Tra gli accantonamenti principali abbiamo:

- accantonamento, di euro 38.497,04 quale Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato a consuntivo 2018 è pari ad euro 36.820,52, ed è stato calcolato sulla base dei criteri previsti nel principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria integrati dai seguenti presupposti:

- per ogni entrata è stata calcolata la media semplice tra gli incassi e l'importo dei residui all'inizio di ogni anno degli ultimi cinque esercizi, utilizzando gli incassi dell'anno successivo in conto residui dell'esercizio precedente. Il completamento a 100 di tale media è stato applicato all'importo dei residui risultanti alla fine dell'esercizio 2018;

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità risulta incrementato, rispetto all'anno precedente di (euro 6.590,20), a fronte di un accantonamento in competenza 2018 di complessivi euro 11.845,00* tutto di parte corrente.

L'avanzo di Amministrazione accantonato è riferito a:

- Rimborso quota D.L. 35/2013 per € 13.091,58
- Indennità di Fine mandato al Sindaco € 2.521,00

L'avanzo di Amministrazione vincolato è riferito a:

- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente per € 7210,00 per economie da spese per redazione PRGI
- Vincoli per le politiche del personale € 682,49

DESTINAZIONE AVANZO 2018

Nel corso del 2018 l'avanzo 2017 è stato applicato per un importo di euro *12.951,20*:

- Spese di investimenti per € 9.815,00
- Spese correnti per € 2.785,00
- Rimborso Quota Capitale anticipazione D.L. 35/2013 € 351,20

LA GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE – ESERCIZIO 2018

Le tabelle successive riassumono la gestione dell'esercizio: in esse vengono evidenziate, per titolo, l'andamento definitivo delle previsioni, la consistenza degli accertamenti/impegni, nonché delle riscossioni/pagamenti, fino alla determinazione dei residui; viene altresì evidenziata la spesa per macroaggregati.

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

Titolo	Denominazione	Residui Passivi al 01/01/2018 (RS)	Pagamenti in c/Residui (PR)		Riaccertamento Residui (R)		Residui Passivi da Esercizi Precedenti (EP=RS-PR+R)				
		Previsioni Definitive di Competenza (CP)	Pagamenti in c/Competenza (PC)		Impegni (I)	Economie di Competenza (ECP=CP-I-FPV)					
			Totale Pagamenti (TP=PR+PC)								
			Fondo Pluriennale Vincolato (FPV)								
Titolo1	Spese correnti	RS	108.338,28	PR	95.569,31	R	-6.669,28	Totale Residui Passivi da Riportare (TR=EP+EC)			
		CP	601.456,54	PC	434.026,87	I	539.985,20		EP	6.099,69	
		CS	695.899,82	TP	529.596,18	FPV	8.900,00		EC	105.958,33	
Titolo2	Spese in conto capitale	RS	576.263,48	PR	512.675,37	R	-21.484,44	EP	42.103,67		
		CP	435.705,00	PC	73.492,10	I	176.151,11			ECP	102.659,01
		CS	889.015,39	TP	586.167,47	FPV	6.863,94			TR	144.762,68
Titolo3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	50.000,00	PR	50.000,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			ECP	0,00
		CS	50.000,00	TP	50.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	34.767,00	PC	34.765,34	I	34.765,34			ECP	0,00
		CS	34.767,00	TP	34.765,34	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	154.000,00	PC	27.245,08	I	27.245,08			ECP	0,00
		CS	154.000,00	TP	27.245,08	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	16.684,11	PR	6.312,74	R	0,00	EP	10.371,37		
		CP	528.370,00	PC	243.468,13	I	250.353,13			ECP	6.885,00
		CS	545.054,11	TP	249.780,87	FPV	0,00			TR	17.256,37
Totale Titoli		RS	751.285,87	PR	664.557,42	R	-28.153,72	EP	58.574,73		
		CP	1.754.298,54	PC	812.997,52	I	1.028.499,86			ECP	215.502,34
		CS	2.368.736,32	TP	1.477.554,94	FPV	15.763,94			TR	274.077,07
Totale Generale delle Spese		RS	751.285,87	PR	664.557,42	R	-28.153,72	EP	58.574,73		
		CP	1.754.298,54	PC	812.997,52	I	1.028.499,86			ECP	215.502,34
		CS	2.368.736,32	TP	1.477.554,94	FPV	15.763,94			TR	274.077,07

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

Titolo	Denominazione	Residui Attivi al 01/01/2018 (RS)		Riscossioni in c/Residui (RR)		Riaccertamento Residui (R) (3)		Residui Attivi da Esercizi Precedenti (EP=RS-RR+R)	
		Previsioni Definitive di Competenza (CP)		Riscossioni in c/Competenza (RC)		Accertamenti (A) (4)		Residui Attivi da Esercizio di Competenza (EC=A-RC)	
		Previsioni Definitive di Cassa (CS)		Totale Riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o Minori Entrate di Cassa =TR-CS		Totale Residui Attivi da Riportare (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	8.773,54						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	13.786,00						
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	12.951,20						
Titolo1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	139.157,98	RR	89.925,61	R	-11.164,17	EP	38.108,20
		CP	530.184,80	RC	483.907,60	A	530.075,60	EC	46.168,00
		CS	653.590,54	TR	573.833,21	CS	-79.757,33	TR	84.276,20
Titolo2	Trasferimenti correnti	RS	20.247,00	RR	20.247,94	R	0,94	EP	0,00
		CP	26.931,00	RC	16.997,89	A	27.021,52	EC	10.123,63
		CS	47.178,00	TR	37.145,83	CS	-10.032,17	TR	10.123,63
Titolo3	Entrate extratributarie	RS	8.406,01	RR	5.355,73	R	-2.620,28	EP	430,00
		CP	87.198,00	RC	60.237,30	A	66.691,21	EC	6.453,91
		CS	95.604,01	TR	65.593,03	CS	-30.010,98	TR	6.883,91
Titolo4	Entrate in conto capitale	RS	381.500,00	RR	313.241,10	R	-21.484,42	EP	46.774,48
		CP	392.104,00	RC	37.727,08	A	152.358,38	EC	114.631,30
		CS	773.604,00	TR	350.968,18	CS	-422.635,82	TR	161.405,78
Titolo5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	50.000,00	RR	50.000,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	50.000,00	TR	50.000,00	CS	0,00	TR	0,00
Titolo6	Accensione Prestiti	RS	50.000,00	RR	50.000,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	50.000,00	TR	50.000,00	CS	0,00	TR	0,00
Titolo7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	154.000,00	RC	27.245,08	A	27.245,08	EC	0,00
		CS	154.000,00	TR	27.245,08	CS	-126.754,92	TR	0,00

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

Titolo	Denominazione	Residui Attivi al 01/01/2018 (RS)		Riscossioni In c/Residui (RR)		Riaccertamento Residui (R) (3)		Residui Attivi da Esercizi Precedenti (EP=RS-RR+R)	
		Previsioni Definitive di Competenza (CP)		Riscossioni In c/Competenza (RC)		Accertamenti (A) (4)		Residui Attivi da Esercizio di Competenza (EC=A-RC)	
		Previsioni Definitive di Cassa (CS)		Totale Riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o Minori Entrate di Cassa =TR-CS		Totale Residui Attivi da Riportare (TR=EP+EC)	
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	8.294,19	RR	5.455,74	R	-1.277,39	EP	1.560,96
		CP	528.370,00	RC	245.270,13	A	250.353,13	EC	5.083,00
		CS	536.664,19	TR	250.725,87	CS	-285.938,32	TR	6.643,96
	Totale Titoli	RS	657.645,18	RR	534.226,12	R	-36.545,42	EP	86.873,64
		CP	1.718.787,80	RC	871.285,08	A	1.063.744,92	EC	182.459,84
		CS	2.360.640,74	TR	1.405.511,20	CS	-955.129,54	TR	289.333,48
	Totale Generale delle Entrate	RS	657.645,18	RR	534.226,12	R	-36.545,42	EP	86.873,64
		CP	1.754.298,54	RC	871.285,08	A	1.063.744,92	EC	182.459,84
		CS	2.360.640,74	TR	1.405.511,20	CS	-955.129,54	TR	289.333,48

1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2).

La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento).

4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

PROVVEDIMENTI DI VARIAZIONE DEI DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2018 – 2020

Le previsioni di bilancio dell'esercizio finanziario 2018 sono state adeguate all'andamento gestionale mediante l'adozione dei seguenti provvedimenti:

- * Giunta Comunale n. 36 del 29/07/2017 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2018/2020 e successivamente in data 30/09/2017 presentato al Consiglio Comunale che ne ha preso atto con delibera n. 26;
- * con determina n. 18 del 18/01/2018 il responsabile del servizio ha provveduto al riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi esercizio finanziario 2017;
- * Con delibera n. 8 del 27/01/2018 la Giunta Comunale ha effettuato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2017 ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011;
- * Giunta Comunale n. 15 del 27/01/2018 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020;
-
- * Consiglio Comunale n. 10 del 19/02/2017 è stato approvato il Bilancio 2018/2020 e la relativa nota di variazione al DUP di cui sopra;
- * Giunta Comunale n. 27 del 26/02/2018 è stato approvato il PRO (Piano Obiettivi e Risorse) 2018/2020;
- * con deliberazione n. 14 del 28 aprile 2018 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2017;
- * con deliberazione n. 32 del 29 marzo 2018 è stata approvata la prima variazione al bilancio di previsione 2018/2020; successivamente ratificata dal Consiglio in data 28/04/2018 n. 12 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;
- * con delibera n. 19 del 22/05/2018 il Consiglio ha approvato la seconda variazione al bilancio 2018/2020;
- * con delibera n. 24 del 28/06/2018 il Consiglio ha approvato la terza variazione al bilancio 2018/2020;
- * con deliberazione n. 30 del 31 luglio 2018 è stato approvato l'assestamento generale di bilancio di previsione 2018/2020;
- * con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 16/07/2018 è stata approvata la quarta variazione di bilancio di previsione 2018/2020 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L., successivamente revocata e non sottoposta a ratifica da parte del Consiglio Comunale, in quanto, in seguito, non ritenuta necessaria e per la quale il revisore non aveva espresso parere favorevole;
- * con delibera di Giunta n. 60 del 31/07/2018 si è provveduto ad effettuare il primo prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione di cassa;
- * con deliberazione n. 72 del 29/10/2018 è stata approvata la quinta variazione al bilancio di previsione 2018/2020; successivamente ratificata dal Consiglio in data 27/11/2018 n. 47 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;
- * con deliberazione n. 78 del 14/11/2018 è stata approvata la sesta variazione al bilancio di previsione 2018/2020; successivamente ratificata dal Consiglio in data 27/11/2018 n. 48 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;

- * con delibera n. 49 del 27/11/2018 il Consiglio ha approvato la settima variazione al bilancio 2018/2020;
- * con determina n. 29 del 24/02/2018 è stata approvata dal responsabile del servizio finanziario le variazioni al Bilancio compensative AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A) DEL D. LGS. 18/08/2000 n. 267;
- * con determina n. 93 del 25/10/2018 è stata approvata dal responsabile del servizio finanziario le variazioni al Bilancio compensative AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A) DEL D. LGS. 18/08/2000 n. 267;
- * con determina n. 110 del 29/12/2018 è stata approvata dal responsabile del servizio finanziario le variazioni al Bilancio compensative AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A) DEL D. LGS. 18/08/2000 n. 267;

- * con determina n. 15 del 26/01/2019 il responsabile del servizio ha provveduto al riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018;
 - * Con delibera n. 5 del 13/02/2019 la Giunta Comunale ha effettuato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011;
-

IL SERVIZIO PRESTITI

L'onere relativo alle quote interesse e capitale per il rimborso su mutui gravante sull'esercizio 2018, viene illustrato sinteticamente nella tabella sottostante.

	Quota interessi 2018	Quota capitale 2018
Mutui	44.372,35	34.765,34
TOTALE	44.372,35	34.765,34

Si da atto che alcuni mutui sono assistiti da Regione Piemonte e Credito Sportivo

CAPACITA' FINANZIARIA

L'articolo 1, comma 539 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ha fissato i limiti di indebitamento a partire dal 1 gennaio 2015 al 10%, modificando il comma 1 dell'art. 2014 del D.L.vo 267/2000.

Per l'esercizio 2018, a fronte di un conto consuntivo 2016 che presenta ai primi tre titoli delle entrate un importo pari ad € 619.112,42 il limite di impegno del 10% , dedotto l'ammontare degli interessi dei mutui assunti negli esercizi precedenti, è di € 20.982,86*.
L'ente nell'anno 2018 non ha assunto mutui.

POLITICHE DI FINANZIAMENTO E INDEBITAMENTO

Secondo l'art. 202 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il ricorso all'indebitamento è ammesso esclusivamente nelle forme previste dalle leggi vigenti in materia per la realizzazione degli investimenti.

L'ente non ha in essere contratti relativi strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata. Inoltre non ha prestato garanzie principali o sussidiarie a favore di enti e di altri soggetti.

IL CONTO CAPITALE

Nel corso del 2018 sono state impegnate spese in conto capitale finanziate anche in parte corrente, destinate ad investimenti, per un totale di:

€ 176.151,11 di cui € 4.713,16 (concessioni cimiteriali incassati al titolo III) € 9.815,00 di Avanzo di amministrazione finanziati con entrate di:

€ 152.358,38 di cui € 19.700,00 (concessioni cimiteriali incassati nel titolo III) e € 9.815,00 di Avanzo di amministrazione

inoltre nel bilancio 2018 è stata iscritta la somma di € *6.863,94 quale fondo pluriennale vincolato di parte capitale.

Si allegano i prospetti relativi ai lavori pubblici:

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2018 ENTRATA ALLA DATA DEL 31.12.2018

Capitolo	Art	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	Accertamenti	Disponibilità	Reversali	Da riscuotere/ Disp. Cassa
TITOLO 04 Entrate in conto capitale								
4030	1PdC: 4.04.01.10	PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI (AREE,LOCULI,COLOMBARI)	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
4064	1PdC: 4.03.06.01	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE BOSCHI INFERIORI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4066	1PdC: 4.02.01.02	LAVORI DI RIPRISTINO DANNI AI RII ALLUVIONI 2014	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	30.000,00
4070	1PdC: 4.02.01.02	CONTRIBUTO LAVORI ALLUVIONE TORRENTE GRUE	25.000,00	25.000,00	3.910,85	21.089,15	3.910,85	50.000,00
4072	1PdC: 4.03.04.01	INTERVENTO DI RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESA RIO STALLAROLO	139.604,00	139.604,00	94.604,00	45.000,00	30.222,70	21.089,15
4073	1PdC: 4.03.10.02	CONSOLIDAMENTO VIABILITA' SOTTO FR. E MESSA SICUREZZA S.C.CAMPOLLUNGO	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	64.381,30
4078	1PdC: 4.02.01.02	MESSA IN SICUREZZA VIA NOVI - RIO STALLAROLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
4090	1PdC: 4.02.01.02	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA COSTR. O LA MANUTENZ. STRAORDINARIA DI OPERE PUBBLICHE STRADE	87.500,00	87.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	1PdC: 4.02.01.01	INTERVENTO DI RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL TERRITORIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	86.253,82	1.246,18
4112	1PdC: 4.02.01.02	CONTRIBUTO PER ESECUZIONE LAVORI DI EDILIZIA SCOLASTICA	294.000,00	294.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4113	1PdC: 4.02.01.02	CONTRIBUTO PER RECUPERO ANTICHE FONTANE	0,00	0,00	0,00	0,00	226.987,28	67.012,72
4114	1PdC: 4.02.01.02	INTERVENTI PER INFRASTRUTTURE DEDICATE AL TURISMO E TEMPOLIBERO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4115	1PdC: 4.02.01.02	CONTRIBUTO SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE TORRETTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
4116	1PdC: 4.02.01.02	INSTALLAZIONE INCLINOMETRO LOC. AGLIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4140	1PdC: 4.05.01.01	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	20.000,00	20.000,00	1.600,68	18.399,32	1.600,68	0,00
4150	1PdC: 4.05.01.01	PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2.500,00	2.500,00	2.242,85	257,15	1.992,85	18.399,32
		Totale titolo 4	292.104,00	392.104,00	152.356,38	238.745,62	37.727,08	114.631,30
TITOLO 05 Entrate da riduzione di attività finanziarie								
			673.604,00	773.604,00			350.968,18	422.635,82

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2018 ENTRATA ALLA DATA DEL 31.12.2018

Capitolo	Art	Descrizione	2018 Cassa	Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	Accertamenti	Disponibilità	Reversali	Da riscuotere/ Disp. Cassa
5004	1	PdC: 5.04.07.01 PRELEVAMENTO DI SOMME DA DEPOSITO BANCARIO	2018 Cassa	0,00 50.000,00	0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 50.000,00	0,00 0,00
		Totale titolo 5	2018 Cassa	0,00 50.000,00	0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 50.000,00	0,00 0,00
TITOLO 06 Accensione Prestiti									
5060	1	PdC: 6.03.01.04 MUTO PER CENTRO SPORTIVO	2018 Cassa	0,00 50.000,00	0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 50.000,00	0,00 0,00
		Totale titolo 6	2018 Cassa	0,00 50.000,00	0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 50.000,00	0,00 0,00
TITOLO 07 Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere									
5005	1	PdC: 7.01.01.01 ANTICIPAZIONE DI CASSA DA TESORERIA	2018 Cassa	154.000,00 154.000,00	154.000,00 154.000,00	27.245,08	126.754,92	27.245,08 27.245,08	0,00 126.754,92
		Totale titolo 7	2018 Cassa	154.000,00 154.000,00	154.000,00 154.000,00	27.245,08	126.754,92	27.245,08 27.245,08	0,00 126.754,92
		TOTALE GENERALE	2018 Cassa	446.104,00 927.604,00	546.104,00 1.027.604,00	179.603,46	368.500,54	64.972,16 478.213,26	114.631,30 549.390,74

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2018 USCITA ALLA DATA DEL 31.12.2018

Capitolo	Art	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	FPV Uscita	Impegni	Disponibilità	Mandat	Da pagare/ Disp. Cassa
Totale : 02 Spese in conto capitale									
20180104	1	Miss: 1 Pgm: 11 PdC: 2.02.01.09 REALIZZAZIONE OPERE CON ONERI URBANIZZAZIONE E COSTI COSTR. Acquisizione di beni immobili	2018 Cassa 22.500,00	22.500,00	1.056,39	2.558,10	18.885,51	0,00	2.558,10
20180105	1	Miss: 1 Pgm: 3 PdC: 2.02.01.07 ACQUISTO HARDWARE PER UFFICIO FINANZIARIO	2018 Cassa 0,00	1.000,00	896,70	0,00	103,30	0,00	2.403,18
20420102	1	Miss: 4 Pgm: 2 PdC: 2.02.01.10 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLA DELL'OBBLIGO	2018 Cassa 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20610101	1	Miss: 6 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI AL CENTRO SPORTIVO	2018 Cassa 20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	227.217,29	62.341,91
20610102	1	Miss: 4 Pgm: 2 PdC: 2.02.01.04 LAVORI AGLI IMPIANTI DELLE SCUOLE	2018 Cassa 0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	19.997,90	2,10
20710101	1	Miss: 7 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 INTERVENTI A INFRASTRUTTURE NEL CAMPO DEL TURISMO T. LIBERO Acquisizione di beni immobili	2018 Cassa 0,00	1.000,00	0,00	988,20	11,80	69.997,90	2,10
20810103	1	Miss: 10 Pgm: 5 PdC: 2.02.01.09 MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE SOTTRAORDINARIA DI VIE PIAZZE E M ARCIAPEDI	2018 Cassa 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	988,20
20810108	1	Miss: 10 Pgm: 5 PdC: 2.02.01.09 RIPRISTINO OPERE PUBBLICHE	2018 Cassa 87.500,00	87.500,00	0,00	0,00	0,00	5.978,00	1.000,00
20810109	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI DI POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2018 Cassa 21.590,00	29.590,00	0,00	14.261,66	15.328,34	86.253,82	0,00
20810111	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.05 INSTALLAZIONE IDRANTI SUL TERRITORIO	2018 Cassa 0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.246,18
20810112	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.02.02 MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL VERDE PUBBLICO	2018 Cassa 0,00	2.089,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20810115	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE BOSCHI INFERIORI	2018 Cassa 0,00	1.300,00	0,00	1.256,11	43,89	0,00	0,00
20810116	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE TORRETTE	2018 Cassa 0,00	2.000,00	0,00	1.952,00	48,00	0,00	1.256,11
20810120	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.03.01.01 INTERVENTO DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO LUNGO I TORRENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	2018 Cassa 30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00
20810121	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.08 CONSOLIDAMENTO VIABILITA' SOTTO FR. PRAGAROLO E S.C. CAMPOLLUNGO	2018 Cassa 0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	1.952,00
20810101	1	Miss: 9 Pgm: 1 PdC: 2.02.02.02 LAVORI DI PULIZIA E RIPRISTINO TORRENTE GRUE	2018 Cassa 57.417,17	57.417,17	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
20810103	1	Miss: 9 Pgm: 1 PdC: 2.02.02.02 LAVORI DI PULIZIA E RIPRISTINO RIO BADADONE E RI MINORI	2018 Cassa 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
20810105	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 INTERVENTO RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESA RIO STALLAROLO	2018 Cassa 139.604,00	139.604,00	0,00	94.604,00	45.000,00	0,00	0,00
20910106	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO LOCALITA' VARIE Acquisizione di beni immobili	2018 Cassa 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				2.027,02	0,00	0,00	0,00	2.027,00	0,02

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2018 USCITA ALLA DATA DEL 31.12.2018

Capitolo	Art	Descrizione		Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	FPV Uscita	Impegni	Disponibilità	Mandati	Da pagare/ Disp. Cassa
20910107	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09	2018 Cassa	0,00	67.290,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20910108	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.05	2018 Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.290,91	0,00
20910109	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09	2018 Cassa	10.412,70	10.412,70	0,00	0,00	0,00	10.412,70	0,00
21050101	1	Miss: 12 Pgm: 9 PdC: 2.02.01.09	2018 Cassa	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
21050102	1	Miss: 5 Pgm: 1 PdC: 2.03.01.02	2018 Cassa	5.000,00	5.000,00	0,00	2.958,50	2.041,50	2.958,50	0,00
21050103	1	Miss: 5 Pgm: 1 PdC: 2.03.01.02	2018 Cassa	6.586,00	6.586,00	0,00	0,00	0,00	4.544,50	2.041,50
21050104	1	Miss: 10 Pgm: 5 PdC: 2.02.01.05	2018 Cassa	0,00	2.196,00	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00
21110101	1	Miss: 16 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.06	2018 Cassa	0,00	4.515,00	0,00	4.514,00	1,00	4.514,00	0,00
		Totale titolo 2	2018 Cassa	315.890,00	435.705,00	0,00	862,54	137,46	0,00	862,54
		TOTALE GENERALE	2018 Cassa	892.153,48	889.015,39	6.883,94	176.151,11	252.689,95	73.492,10	102.659,01
			2018 Cassa	315.890,00	435.705,00	6.883,94	176.151,11	252.689,95	586.187,47	302.847,92
			2018 Cassa	892.153,48	889.015,39				73.492,10	102.659,01
									586.187,47	302.847,92

LA GESTIONE DEI RESIDUI: Si allegano i prospetti dei residui conservati al 31/12/2018

COMUNE DI GARBAGNA

ANZIANITA' RESIDUI INIZIALI ESERCIZIO 2018

Residui Attivi	2012 e prec.	2013	2014	2015	2016	2017	Totali
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.567,29	7.043,27	10.055,25	8.301,67	13.495,62	97.734,88	139.197,98
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	5.978,00	14.269,00	20.247,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	1.734,00	6.672,01	8.406,01
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381.500,00	381.500,00
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	960,00	319,20	0,00	0,00	751,70	6.263,29	8.294,19
TOTALE	3.527,29	7.362,47	10.055,25	8.301,67	21.959,32	606.439,18	657.645,18

Residui Passivi	2012 e prec.	2013	2014	2015	2016	2017	Totali
TITOLO 1 Spese correnti	3.135,60	0,00	0,00	605,95	1.544,40	103.052,33	108.338,28
TITOLO 2 Spese in conto capitale	2.027,02	0,00	0,00	0,00	0,00	574.236,46	576.263,48
TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	6.455,22	0,00	516,00	0,00	2.590,89	7.122,00	16.684,11
TOTALE	11.617,84	0,00	516,00	605,95	4.135,29	734.410,79	751.285,87

COMUNE DI GARBAGNA

ANZIANITA' RESIDUI FINALI ESERCIZIO 2018

Residui Attivi		2013 e prec.	2014	2015	2016	2017	2018	Totali
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.852,19	5.878,70	4.396,66	10.195,62	12.785,03	46.168,00	84.276,20
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.123,63	10.123,63
TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	430,00	6.453,91	6.883,91
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	46.774,48	114.631,30	161.405,78
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	673,61	887,35	5.083,00	6.643,96
TOTALE		4.852,19	5.878,70	4.396,66	10.869,23	60.876,86	182.459,84	269.333,48

Residui Passivi		2013 e prec.	2014	2015	2016	2017	2018	Totali
TITOLO 1	Spese correnti	3.135,60	0,00	146,40	146,40	2.671,29	105.958,33	112.058,02
TITOLO 2	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	42.103,67	102.659,01	144.762,68
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	6.455,22	516,00	0,00	2.512,80	887,35	6.885,00	17.256,37
TOTALE		9.590,82	516,00	146,40	2.659,20	45.662,31	215.502,34	274.077,07

Elenco residui attivi dell'anno 2013

Capitolo	Descrizione	Importo
1101	T.A.R.E.S	4.852,19
Totale		4.852,19

Elenco residui attivi dell'anno 2014

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	5.878,70
Totale		5.878,70

Elenco residui attivi dell'anno 2015

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	4.396,66
Totale		4.396,66

Elenco residui attivi dell'anno 2016

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	10.195,62
6052	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	673,61
Totale		10.869,23

Elenco residui attivi dell'anno 2017

Capitolo	Descrizione	Importo
1075	DEVOLUZIONE 5 PER MILLE SU IRPEF	1.600,00
1102	T.A.R.I.	11.185,03
3070	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	180,00
3167	DIVIDENDI PER AZIONI ASMT SPA	250,00
4112	CONTRIBUTO PER ESECUZIONE LAVORI DI EDILIZIA SCOLASTICA	46.774,48
6052	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	887,35
Totale		60.876,86

Elenco residui attivi dell'anno 2018

Capitolo	Descrizione	Importo
----------	-------------	---------

Elenco residui attivi dell'anno 2018

Capitolo	Descrizione	Importo
1014	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI PER ACCERTAMENTI E LIQUIDAZIONI AN	2.104,39
1051	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE (IMUS)	3.184,15
1071	ADDIZIONALE IRPEF COMUNALE D.L. 360/98	18.476,25
1075	DEVOLUZIONE 5 PER MILLE SU IRPEF	1.600,00
1080	TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	183,00
1102	T.A.R.I.	20.586,21
1110	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	34,00
2051	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER MUTUI EDIFICIO COMUNALE ■ 80000	4.145,63
2440	CONTRIBUTO PER I MUTUI DEPURAZIONE E FOGNATURA	5.978,00
3010	DIRITTI DI SEGRETERIA	509,02
3030	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA	86,72
3040	DIRITTI DI PESO E MISURA PUBBLICA	616,00
3060	PROVENTI DEI SERVIZI FUNEBRI DIVERSI	30,00
3070	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	736,62
3080	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	405,00
3101	CONTRIBUTO DEL GRUPPO SPORTIVO PER LE SPESE DI MANTENIMENTO CENTRO S	1.800,00
3160	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	352,55
3167	DIVIDENTI PER AZIONI ASMT SPA	250,00
3168	RIMBORSO PER SPESE CENSIMENTO POPOLAZIONE	1.668,00
4064	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE BOSCHI INFERIORI	30.000,00
4072	INTERVENTO DI RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESA RIO STALLAROLO	64.381,30
4114	INTERVENTI PER INFRASTRUTTURE DEDICATE AL TURISMO E TEMPO LIBERO	20.000,00
4150	PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	250,00
6052	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	1.783,00
6060	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	3.300,00

COMUNE DI GARBAGNA

Data:31.12.2018

Pag.: 3

Elenco residui attivi dell'anno 2018

Capitolo	Descrizione	Importo
	Totale	182.459,84
	Totale Generale	269.333,48

Elenco residui passivi dell'anno 1999

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	774,69
Totale			774,69

Elenco residui passivi dell'anno 2001

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45
Totale			516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2004

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.032,91
Totale			1.032,91

Elenco residui passivi dell'anno 2005

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,46
Totale			516,46

Elenco residui passivi dell'anno 2006

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.032,46
Totale			1.032,46

Elenco residui passivi dell'anno 2007

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.032,90
Totale			1.032,90

Elenco residui passivi dell'anno 2009

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2009

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
		Totale	516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2010

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	1.248,00
		Totale	1.248,00

Elenco residui passivi dell'anno 2011

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45
		Totale	516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2012

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	1.887,60
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45
		Totale	2.404,05

Elenco residui passivi dell'anno 2014

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,00
		Totale	516,00

Elenco residui passivi dell'anno 2015

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10810302	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	146,40
		Totale	146,40

Elenco residui passivi dell'anno 2016

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10810302	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	146,40

Elenco residui passivi dell'anno 2016

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.549,35
40000501	7.02.99	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	289,84
40000503	7.02.05	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	673,61
Totale			2.659,20

Elenco residui passivi dell'anno 2017

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10110301	1.03.02	INDENNITA AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUN	150,00
10140702	1.02.01	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	560,33
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	1.173,64
10450302	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	325,00
10920502	1.04.05	TRASFERIMENTI PER MANTENIMENTO CASE POPOLARI Trasferimenti	300,00
10950501	1.04.03	CANONE DI APPALTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SO	162,32
20420102	2.02.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI AD	42.103,67
40000503	7.02.05	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	887,35
Totale			45.662,31

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10110201	1.03.01	SPESE DI RAPPRESENTANZA Acquisto di beni di consumo e/o di ma	124,75
10110301	1.03.02	INDENNITA AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUN	350,00
10110302	1.03.02	SPESE DI RAPPRESENTANZA	545,00
10110304	1.03.02	COMPENSI E RIMBORSI AI REVISORI DEI CONTI	675,00
10120101	1.01.01	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	1.800,00
10120102	1.01.02	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATOR	215,00
10120104	1.01.01	INDENNITA E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PE	700,00
10120105	1.01.01	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	498,46
10120106	1.01.01	MIGLIORAMENTO PER EFFICIENZA SERVIZI COMUNALI	1.097,70
10120107	1.01.01	QUOTA AL COMUNE CAPO CONVENZIONE CONSORZIO DI SEGRETERIA	20.500,00

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10120204	1.03.01	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	1.498,21
10120302	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	30,50
10120305	1.03.02	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' RELIGIOSE	732,00
10120306	1.03.02	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFERMAZIONI SULLA ATTIV	150,00
10120307	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	4.760,71
10120701	1.02.01	Segreteria generale, personale e organizzazione I.R.A.P.	112,00
10130701	1.10.03	IVA A DEBITO	226,00
10140302	1.03.02	SPESE PER LA REVISIONE DEI TRIBUTI COMUNALI PER INDIVIDUA- ZI	1.000,00
10140702	1.02.01	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	490,00
10150301	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	242,37
10150801	1.10.99	CENSI CANONI LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE	1.321,00
10160101	1.01.01	QUOTA AL COMUNE CAPO CONVENZIONE SERVIZI TECNICI	10.030,00
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	5.813,76
10170501	1.04.01	DIRITTI CARTE D'IDENTITA' DA VERSARE AL MINISTERO	33,58
10180301	1.03.02	SPESE PER CENSIMENTO POPOLAZIONE	1.868,00
10410201	1.03.01	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERN	191,43
10410301	1.03.02	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERN	1.343,38
10420201	1.03.01	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMEN	238,51
10450202	1.03.01	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	295,18
10450302	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	1.433,04
10450303	1.03.02	SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE	3.200,00
10450501	1.04.05	FORNITURA GRATUITA LIBRI SCOLASTICI	195,96
10510301	1.03.02	SPESE PER BIBLIOTECA Prestazioni di servizi	66,54
10520301	1.03.02	COMPENSO PER REALIZZAZIONE CORSO DI MUSICA E COMPUTER Prestaz	314,00
10620301	1.03.02	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLO STADIO COMUNALE	1.118,35
10706041	1.07.06	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	100,00
10710301	1.03.02	Servizi turistici Prestazioni di servizi	760,00
10720503	1.04.04	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	990,00

COMUNE DI GARBAGNA

Data:31.12.2018

Pag.: 5

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10810201	1.03.01	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	913,57
10810202	1.03.01	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	708,70
10810206	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	28,70
10810305	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	968,68
10810306	1.03.02	RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO	1.400,00
10820301	1.03.02	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	617,00
10920502	1.04.05	TRASFERIMENTI PER MANTENIMENTO CASE POPOLARI Trasferimenti	300,00
10950501	1.04.03	CANONE DI APPALTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SO	24.746,90
10960301	1.03.02	SERVIZIO CATTURA CANI RANDAGI Prestazioni di servizi	536,30
11040502	1.04.01	CONTRIBUTI USSL 72 IN ATTUAZIONE LEGGE REGIONALE N.20 DEL 23	8.708,25
11040503	1.04.01	ASSISTENZA SCOLASTICA PER DISABILI SCUOLA DELL'OBBLIGO Trasfe	1.417,00
11050202	1.03.01	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMU	95,62
11050301	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMU	457,18
20180104	2.02.01	REALIZZAZIONE OPERE CON ONERI URBANIZZAZIONE E COSTI COSTR. A	2.558,10
20610101	2.02.01	LAVORI AL CENTRO SPORTIVO	2,10
20610102	2.02.01	ISTALLAZIONE IMPIANTI ALLE SCUOLE	988,20
20810108	2.02.01	RIPRISTINO OPERE PUBBLICHE	658,66
20810111	2.02.01	ISTALLAZIONE IDRANTI SUL TERRITORIO	1.256,11
20810112	2.02.02	MANUTENZIONE STRAORDIANRIA AL VERDE PUBBLICO	1.952,00
20810115	2.02.01	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE BOSCHI INFERIORI	30.000,00
20910105	2.02.01	INTERVENTO RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESE RIO STALLAROLO	64.381,30
21110101	2.02.01	ISTALLAZIONE STRUMENTAZIONE PER PESO PUBBLICO	862,54
40000501	7.02.99	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	515,00
40000503	7.02.05	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	6.370,00
Totale			215.502,34
Totale Generale			274.077,07

LA GESTIONE DI CASSA – ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Il fondo cassa finale dell'esercizio 2018 ammonta ad € *126.670,79* di cui € 12.533,66 di cassa per fondi vincolati in linea con un positivo trend pluriennale. Nel corso dell'anno 2018 si è ricorso all'utilizzo delle somme vincolate avente specifiche destinazioni in base all'art. 195 del TUEL per un importo pari a € 32.080,70 e tali somme vincolate sono state ricostruite dal tesoriere per pari importo. Oltre all'utilizzo delle somme vincolate si è dovuto necessariamente ricorrere per la prima volta, all'anticipazione di cassa da parte del Tesoriere per un importo totale pari a € 27.245,08 per il periodo dal 03/08/2018 al 30/08/2018. Tale anticipazione ha avuto una durata minima in quanto si è dato corso al pagamento di somme relative a lavori pubblici finanziati dal MIUR. Le fatture oggetto di pagamento risultavano scadute e certificate sul portale del MEF Piattaforma Certificazioni Crediti Commerciali. Un ritardo nel redigere la rendicontazione sul portale del Ministero dell'Istruzione, ha determinato la scadenza delle fatture ed un conseguente ritardo nel pagamento del MIUR nei nostri confronti. La decisione di procedere con il pagamento, andando in anticipazione di cassa, si è resa necessaria data la valutazione di eventuali interessi passivi dovuti per le fatture scadute. Tale operazione ha determinato il pagamento di interessi passivi a favore del Tesoriere pari a € 25,81.

FONDO CASSA AL 31.12.2015 € *113.924,39*

FONDO CASSA AL 31.12.2016 € *150.877,07*

FONDO CASSA AL 31.12.2017 € *198.714,53*

FONDO CASSA AL 31.12.2018 € *126.670,79*

IL PATTO DI STABILITA'-VINCOLI PAREGGIO DI BILANCIO

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

Nello specifico, a decorrere dal 2016, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrono le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Fino al 2019 nelle entrate finali e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dal 2020 tra le entrate e spese finali è incluso il F.P.V. di entrata e di spesa finanziato dalle entrate finali.

E' previsto, alla data del 30 giugno e del 31 dicembre, il monitoraggio degli adempimenti relativi a quanto disposto dalla nuova disciplina per la verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo di finanza pubblica utilizzando il sistema web appositamente previsto all'indirizzo <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>.

Entro il termine perentorio del 31 marzo di ciascun anno, vi è l'obbligo di trasmettere al Ministero

Dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, una certificazione dei risultati conseguiti nell'anno precedente, firmata digitalmente dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria, ove previsto.

Sono infine previste sanzioni abbastanza severe da comminare agli enti in caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710.

Questo Comune ha rispettato il vincolo di pareggio di bilancio. Si allega il prospetto dimostrativo redatto alla data del 31/01/2019, dati provvisori in attesa di inviare quelli definitivi, completi della certificazione, entro il 31/03/2019

**MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 469 DELL'ARTICOLO 1 DELLA
LEGGE 11/12/2016, N. 232
(LEGGE DI BILANCIO 2017)**

CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI

Comune di GARBAGNA

(migliaia di euro)

	Sezione 1		
	Dati gestionali COMPETENZA (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al II Semestre 2018		Dati gestionali CASSA (riscossioni e pagamenti) al II Semestre 2018
	(a) (1)		(b)(1)
AA) Avanzo di amministrazione per investimenti	+		
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	+	9	
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito	+	14	
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	+		
A4) Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente	-		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3 - A4)	+	23	
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	530	574
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	+	27	37
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	67	66
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	268	351
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	+		50
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI (2)	+	0	
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	549	530
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	+		
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1 + H2)	-	549	530
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	299	586
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	+		
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1 + I2)	-	299	586
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	+		50
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	+		
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	-		50
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI (2)	-	0	
N) SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI (N=AA+A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		67	-88
O) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 (4)		0	
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (Vedi dettaglio rideterminazione nella Sezione 2)		0	
Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA RIDETERMINATO (Q = N-P) (5)		67	

MONIT/18

Sezione 2 RIDETERMINAZIONE OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018

UTILIZZO SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2018 CON I PATTI DI SOLIDARIETA' E EVENTUALE RECUPERO - CONTABILITA' SPECIALI	(migliaia di euro)	
	Dati gestionali (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al II Semestre 2018	
	(a)	
1) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE" ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016	0	
1A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011		

1B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	
1C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 (Altri investimenti; investimenti per opere pubbliche cofinanziati dalle politiche di coesione - in quanto monitorati e trasmessi a BDAP esclusivamente tramite la Banca Dati Unitaria (BDU) - e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti in opere pubbliche e/o per edilizia scolastica a seguito di funzioni delegate ai sensi dei commi 486 bis e 488-bis, art. 1, legge n. 232/2016)	
1D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE" e NON UTILIZZATI per investimenti di cui ai commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016. (1D = 1 - 1A - 1B - 1C)	0
2) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017.	0
2A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011	
2B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	
2C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 (Altri investimenti e trasferimenti di funzioni delegate per investimenti in opere pubbliche a Unioni di comuni ai sensi del comma 486 bis, art. 1, legge n. 232/2016)	
2D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI con le INTESE REGIONALI 2018 e NON UTILIZZATI per investimenti ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017. (2D = 2 - 2A - 2B - 2C)	0
3) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017.	0
3A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011.	
3B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	
3C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 (Altri investimenti; investimenti per opere pubbliche cofinanziati dalle politiche di coesione - in quanto monitorati e trasmessi a BDAP esclusivamente tramite la Banca Dati Unitaria (BDU) - e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti in opere pubbliche a seguito di funzioni delegate ai sensi del comma 486 bis, art. 1, legge n. 232/2016)	
3D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE" e NON UTILIZZATI per investimenti, ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017. (3D = 3 - 3A - 3B - 3C)	0
4) RISORSE riversate all'Ente a seguito della CHIUSURA DELLE CONTABILITA' SPECIALI in materia di protezione civile e accertate nel 2018 (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	
5A) IMPEGNI esigibili nel 2018 correlati alle RISORSE di cui alla voce 4) (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	
5B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale 2018 al netto della quota finanziata da debito correlato alle RISORSE di cui alla voce 4) (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	
6) Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 per investimenti ai sensi dell'art. 1, commi 789 e 790 della legge n. 205 del 2017. (6 = 4 - 5A - 5B)	
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (P= O + 1D + 2D + 3D + 6)	0

Note

- 1) Nella colonna a), in sede di monitoraggio al 30 giugno 2018 inserire i dati gestionali di competenza alla data del 30 giugno 2018; in sede di monitoraggio al 31 dicembre 2018 inserire i dati di preconsuntivo. Nella colonna (b), in sede di monitoraggio al 30 giugno 2018 inserire i dati gestionali di cassa (gestione competenza + gestione residui) alla data del 30 giugno 2018; in sede di monitoraggio al 31 dicembre 2018 inserire i dati gestionali di cassa (gestione competenza + gestione residui) alla data del 31 dicembre 2018.
- 2) Nella voce G è riportato l'effetto complessivo derivante dalla acquisizione di spazi finanziari da parte dell'ente nelle intese regionali 2018 e nei patti di solidarietà nazionali 2018 e dagli effetti dei recuperi di eventuali cessioni di spazi finanziari effettuate nelle intese regionali orizzontali e nei patti di solidarietà nazionali orizzontali degli anni precedenti. L'importo è inserito automaticamente dal sistema e deriva dalla cella (ak), preso in valore assoluto, del modello VAR/PATTI/2018 dell'ente, visualizzabile sull'applicativo web all'indirizzo "http://pareggiobilancio.mef.gov.it". Tale importo, riportato in valore assoluto nella cella G, rappresenta, pertanto, una maggiore capacità di spesa per l'ente. Nella voce M è riportato l'effetto complessivo derivante dalla cessione di spazi finanziari da parte dell'ente nelle intese regionali 2018 e nei patti di solidarietà nazionali 2018 e dagli effetti dei recuperi di eventuali acquisizioni di spazi finanziari effettuate nelle intese regionali orizzontali e nei patti di solidarietà nazionali orizzontali degli anni precedenti. L'importo è inserito automaticamente dal sistema e deriva dal valore positivo della cella (aq), del modello VAR/PATTI/2018 dell'ente, visualizzabile sull'applicativo web all'indirizzo "http://pareggiobilancio.mef.gov.it". Tale importo, riportato in valore positivo nella cella M, rappresenta, pertanto, una minore capacità di spesa per l'ente.
- 3) Il saldo finale di cassa al 31 dicembre 2018, rileva ai fini dell'attuazione del sistema premiale di cui all'art. 9, comma 4, della legge n. 243 del 2012 da attuare in sede di certificazione del rispetto del saldo di finanza pubblica di cui al comma 466 dell'art. 1 della legge n. 232 del 2016, previsto ai sensi del comma 479, dell'art. 1 della legge n. 232 del 2016.
- 4) Nella voce "O" è riportato automaticamente dal sistema il valore indicato nella cella (aw) del modello VAR/PATTI/18 e assume valore pari a 0. Per i soli comuni, tale valore può essere positivo, in caso di assegnazione del contributo di cui ai commi 870 e 871 dell'articolo 1 della legge n. 205 del 2017. In tal caso l'obiettivo di saldo è pari al valore di tale contributo, come riportato alla Tabella B allegata al D.P.C.M. 10 marzo 2017.
- 5) Ai fini della verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo finale di competenza rileva la sola situazione annuale (al 31 dicembre 2018) relativa ai dati gestionali di cui alla colonna a). A tal fine viene presa in considerazione solo ed esclusivamente la Differenza tra il Saldo tra Entrate e Spese finali (cella N)) e l'Obiettivo di saldo finale di competenza, rideterminato a seguito del recupero degli spazi acquisiti con i patti nazionali e le Intese regionali nel 2018 e non utilizzati per le finalità sottese nonché a seguito delle risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (cella P)) (vedi dettaglio della rideterminazione dell'obiettivo di saldo finale nella Sezione 2). In caso di differenza positiva o pari a 0, il pareggio è stato conseguito. In caso di differenza negativa, il pareggio non è stato conseguito.

PARTECIPAZIONI

Il comune di Garbagna non ha né enti né organismi strumentali. Possiede le seguenti partecipazioni:

Codice fiscale società partecipata	Ragione sociale	Localizzazione	Forma giuridica dell'Ente	codice ateco	Quota % partecipazione diretta
01655100061	Acquedotto Borbera Curone ABC srl Sostituita dal 19/07/2018 dall'AMIAS srl	Novi ligure	Società Responsabilità Limitata	E.36	Da 4.01% con ABC srl A 0,57 don AMIAS srl
021041400066	5 VALLI SERVIZI SRL	San Sebastiano Curone	Società Responsabilità Limitata	E38.11	2,56%
02021740069	SOCIETA' PUBBLICA PER IL RECUPERO ED IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI SPA – SIGLABILE IN SRT SPA	Bosco Marengo – Novi Ligure	Società per Azioni	E.38.32.3	0.4%
01741580060	CONSORZIO C.I.S.A	Tortona	Consorzio	Q.88.10.00	1.2%
00519540066	CONSORZIO SERVIZI RIFIUTI DEL NOVESE, TORTONESE, ACQUESE ED OVADESE-CSR	Bosco Marengo – Novi ligure	Consorzio	E.38	0,35%
01753480068	GIAROLO LEADER SRL	STAZZANO	Società Responsabilità Limitata	K.66.19.5.38	1,74%
02021850066	ASMT TORTONA SPA	TORTONA	Società per Azioni	M.70.1	0,007%
80004420065	ISRAL	ALESSANDRIA	Consorzio	R.91.01	0,34%

E' stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con le società partecipate ed è stato richiesto il sito web su cui vengono pubblicati gli atti contabili o le copie degli atti.

PATRIMONIO IMMOBILIARE

Palazzo Municipale, Piazza della Chiesa 4

- Piano terreno locale adibito ad Ambulatorio dell'ASL dato in uso gratuito in quanto viene garantito un servizio essenziale per la popolazione e in particolare per i cittadini anziani. Al venerdì è possibile effettuare prelievi del sangue, visite per rinnovi patenti, vaccinazioni antinfluenzali ecc. Sono state concluse le pratiche di aggiornamento catastale

- Piano primo il locale è interamente adibito agli uffici comunali

- Piano secondo il locale è adibito ad archivio

Palazzo, Via Argo 6 e 6/A

- Piano rialzato utilizzato per la scuola dell'infanzia e la mensa scolastica

- Piano primo adibito all'edilizia residenziale popolare (sono presenti n. 3 appartamenti gestiti dall'ATC di Alessandria)
Edificio scolastico, Via Roma 42

- L'intero edificio comprendente il piano seminterrato, piano rialzato e piano primo è utilizzato quasi interamente per l'attività didattica della scuola primaria, resta a disposizione del Comune una parte del locale al piano rialzato dove viene allestito il seggio in occasione delle consultazioni elettorali.

Palestra, Via Roma 42

- Il locale posto al piano terreno e collegato alla scuola viene utilizzato per le attività motorie legate alla disciplina sportiva della scuola primaria.

Sala Polifunzionale e Biblioteca, Piazza P. Doria 16

- Piano primo è stato ristrutturato interamente e adibito a sala polifunzionale e a biblioteca

- Piano secondo è stato ristrutturato interamente e adibito a biblioteca

Capannone, Piazza C. Alvinghi

- Edificio adibito a bagni pubblici, a ricovero attrezzi del Comune, in parte utilizzato a titolo gratuito dalla Pro Loco e in parte ceduto in locazione all'ATC AL3

Peso pubblico, Piazza C. Alvinghi

- L'edificio ospita lo strumento di pesatura elettronico

Centro Espositivo, Piazza C. Alvinghi

- L'edificio concesso a titolo gratuito alla Comunità Montana è stato ristrutturato e adibito a centro espositivo da privati della zona che esercitano attività artigianali. Tutti gli oneri sono a carico dei privati.

Centro Sportivo, Loc. Rabattino

Comprende:

- Fabbricato al servizio del centro sportivo utilizzato come ricovero attrezzi. Sono state concluse le pratiche di aggiornamento catastale

- Campo da tennis trasformato in campo multifunzione con fondo in erba sintetica

- Campo da bocce

- Spogliatoi al servizio del campo da calcio quest'ultimo avuto in affitto da privati

Fabbricato Loc. Castelvero

- Tettoia situata in un'area verde del Comune

Vasca Acquedotto

- Loc. Pratolino accatastamento effettuato nel corso dell'anno 2017 (costruzione di proprietà del Comune su terreno privato)

Si ribadisce quanto è stato approvato ad oggi in merito all'utilizzo di alcuni beni immobili comunali:

- Contratto di locazione rideterminato nel corso dell'anno 2014 per la ex vasca acquedotto comunale in Loc. Pratolino data in uso alla Società Vodafone per gli impianti di telefonia;

- Concessione in uso, con decorrenza 01/10/2014, alla Dott.ssa Scibilia Anna Maria, medico di base, dei locali adibiti ad ambulatorio medico sito al piano terra dell'edificio comunale in Piazza della Chiesa 4;

- Con la costituzione dell'Associazione no-profit "Librinscena", il Comune ha dato in gestione la biblioteca comunale all'ente stesso che si occupa delle attività ad essa legate;

- L'amministrazione a fine anno 2015 ha deliberato di concedere in uso, con regolare contratto di locazione, da stipulare con decorrenza 01/01/2016, parte del magazzino comunale sito in Piazza Alvinghi, all'Ambito Territoriale di Caccia AL3.

- Contratto di affitto della centrale telefonica sita in Piazza P. Doria 16 alla TIM Spa

PARAMETRI DI DEFICITARIETA'

B1. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI GARBAGNA

Prov. **AL**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	-------------------------------------

1.15 - TEMPESTIVITA' PAGAMENTI

COMUNE DI GARBAGNA

Provincia di ALESSANDRIA

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Prospetto di cui all'art. 9, comma 8 del DPCM 22 settembre 2014

1) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002

Nel periodo 01.01.2018 - 31.12.2018 l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002 è pari a euro **285900.17**

2) Indicatore di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Nel periodo 01.01.2018 - 31.12.2018 l'indicatore globale è pari a **22.73** giorni

Tale indicatore è ottenuto elaborando tutte le fatture pagate nel periodo considerato.

La data di scadenza delle fatture in cui tale data non è stata indicata è calcolata automaticamente il 30° giorno successivo la data di registrazione.

Secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 22/09/2014, art.9, l'indicatore è ottenuto sommando il prodotto tra numero di giorni e importo dovuto di ogni fattura e rapportando tale somma all'importo dei pagamenti di fatture avvenuti nel periodo considerato.



Responsabile del Servizio Finanziario

(Caneyato Alessandra)

Sezione 2 – Nota integrativa sulla gestione economico –patrimoniale

NOTA INTEGRATIVA

(D. Lgs. 118/2011 modificato ed integrato dal D.LGS 126/2014)

PREMESSA

Il D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, ha introdotto nuovi principi e strutture contabili e nuovi schemi di rappresentazione dei bilanci, che sono stati adottati obbligatoriamente da tutti gli Enti del comparto pubblico dall'esercizio 2015.

Il Comune di Garbagna, non avendo aderito alla sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili (cosiddetta "armonizzazione Contabile") di cui all' art. 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 e del D.P.C.M. 28/12/2011, ha potuto rinviare l'applicazione all'esercizio 2017 adottando un'apposita delibera di Consiglio (come comune con popolazione inferiore a 5000 abitanti).

L'Ente ha elaborato il Rendiconto 2017 secondo il modello stabilito dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 e s.m. i., che ha previsto una diversa classificazione dei dati esposti rendendo necessario operare una riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre 2016 nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al citato decreto. Pertanto l'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rideterminazione del valore del patrimonio, deve in ogni caso concludersi entro il secondo esercizio dall'entrata in vigore della contabilità economico-patrimoniale, quindi è stato concluso entro il 31.12.2018.

2.1 - IL CONTO ECONOMICO

Nel conto economico sono rilevati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica, rilevati dalla contabilità economico patrimoniale, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, nell'esercizio 2018, è stato pari a € 239.430,25 euro.

La **gestione operativa** chiude con un risultato positivo pari a euro **110.103,86**, nel rispetto dei nuovi principi contabili finanziari che prevedono l'iscrizione delle entrate al lordo di quelle di dubbia e difficile esigibilità.

La **gestione finanziaria** chiude con un risultato negativo di **-44.222,24** euro quale saldo tra gli interessi passivi, rilevati alla voce interessi passivi presente negli oneri finanziari, e i proventi da società partecipate.

La voce **rettifiche di valore di attività finanziarie** chiude con un risultato pari zero.

La **gestione straordinaria** chiude con un risultato positivo di **181.888,24** euro. Tale risultato è dovuto ai seguenti valori:

PROVENTI

€ 124.604,00 Proventi da trasferimenti in conto capitale

€ 110.159,45 frutto principalmente di sopravvenienze attive e insussistenze del passivo

ONERI

€ 50.679,21 frutto principalmente di sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo

€ 2.196,00 altri oneri straordinari

Le imposte sono pari a € 8.339,61 e corrispondono all'IRAP.

2.2 - LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale dimostra la consistenza degli elementi patrimoniali a fine esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale. (c.2 art. 230 TUEL).

L'attivo è diviso, seguendo il criterio della destinazione del bene rispetto all'attività dell'ente locale, in tre classi principali: le immobilizzazioni, l'attivo circolante, i ratei e risconti attivi. Il passivo invece distingue le varie fonti di finanziamento secondo la loro natura in 5 classi principali: patrimonio netto, fondi rischi ed oneri, trattamento di fine rapporto, debiti, ratei e risconti passivi. La classificazione delle voci patrimoniali si conclude con l'indicazione, nella sola sezione del passivo, dei conti d'ordine che rappresentano scritture di memoria ed informazioni su particolari operazioni realizzate nel corso della gestione.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI

I valori relativi ai beni mobili ed immobili del patrimonio attivo trovano corrispondenza nei valori espressi dagli inventari, che sono aggiornati annualmente. I beni immobili acquisiti al patrimonio sono valutati al costo secondo quanto prescritto dall'art. 230 del D.lgs. 267/2000. Il valore dei beni è stato inoltre incrementato in seguito alle manutenzioni straordinarie effettuate (art. 230, comma 4, del D.lgs. 267/2000).

Tali valori sono stati ammortizzati utilizzando i coefficienti previsti per tipologia di bene ammortizzabile di cui al principio contabile Allegato n. 4/3.

Il Conto economico patrimoniale 2018 comprende le operazioni previste dal principio applicato 4.3, punto 9, allegato al D.LGS. 118/2011:

- **riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente** nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al decreto. A tal fine sono state riclassificate le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale.

- **applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo** previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato. I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al decreto, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione.

All'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata, le prime scritture sono state quindi quelle di apertura dei conti riclassificati secondo la nuova articolazione dello stato patrimoniale, con gli importi indicati nello stato patrimoniale di chiusura del precedente esercizio.

Le scritture immediatamente successive hanno riguardato la rilevazione delle differenze di valutazione.

Dopo la registrazione delle rettifiche di valutazione, si è proceduto alle scritture di "ripresa" delle rimanenze e dei risconti attivi e passivi registrati nell'esercizio precedente, a quello in corso e all'avvio delle scritture di esercizio, integrate alla contabilità finanziaria.

L'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rivalutazione del patrimonio, deve in ogni caso concludersi entro il secondo esercizio dall'entrata in vigore della contabilità economico-patrimoniale, cioè entro l'esercizio 2018.

CREDITI

I crediti vengono rappresentati nello stato patrimoniale al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito Fondo svalutazione Crediti portato a diretta diminuzione del valore nominale degli stessi. In tale voce sono compresi anche i crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione (art. 230, c 5, del D.lgs. 267/2000) aggiornati sulla base dei nuovi costituiti nell'anno, delle

eventuali eliminazioni per prescrizioni o sulla base degli incassi dell'anno relativi.
L'importo dei crediti al 31.12.2018 è pari a € 231.052,44 (corrisponde con i residui attivi).

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide corrispondono alla seguente voce:

- a) Conto di tesoreria, nel quale, nel rispetto delle regole della Tesoreria Unica, sono registrati i movimenti del conto corrente di tesoreria gestito dal tesoriere, unitariamente alla contabilità speciale di tesoreria unica presso la Banca d'Italia. Il relativo valore è pari ad € 126.670,79;
- b) Depositi postali per un valore pari ad € 1.240,88;

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Non ci sono ratei e risconti attivi.

PATRIMONIO NETTO

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Amministrazione pubblica.

Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante destinazione degli utili di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio in sede di approvazione del bilancio consuntivo.

Le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio. Al pari del fondo di dotazione, sono alimentate anche mediante destinazione degli utili di esercizio, con apposita delibera del Consiglio in occasione dell'approvazione del bilancio consuntivo; l'eventuale perdita risultante dal bilancio d'esercizio deve trovare copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il fondo di dotazione.

Qualora il patrimonio netto (escluso il fondo di dotazione) non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte eccedente è rinviata agli esercizi successivi (perdita portata a nuovo) al fine di assicurarne la copertura con i ricavi futuri.

Per i comuni, la quota dei permessi di costruire che - nei limiti stabiliti dalla legge - non è destinata al finanziamento delle spese correnti, costituisce incremento delle riserve.

Si da atto che la suddivisione del patrimonio netto, che la Giunta intende sottoporre al Consiglio per la necessaria approvazione, riporta un fondo di dotazione con importo negativo giustificato dal fatto che, trattandosi il Comune di ente con finalità istituzionali e non imprenditoriali, il patrimonio attivo è costituito per la maggior parte da beni demaniali e patrimoniali indisponibili per natura e destinazione; per tale motivo si è ritenuto necessario e opportuno lasciare un importo congruo nella voce riserve.

Nel corso dell'anno 2018 (secondo anno di applicazione della contabilità economico-patrimoniale) si è provveduto a concludere la rivalutazione dei beni ed il relativo aggiornamento delle scritture inventariali. Tale operazione ha determinato l'esatta collocazione dei beni dell'ente tra le immobilizzazioni materiali.

Il patrimonio netto dell'ente ammonta a € 3,885,165,69 così suddiviso:

-Fondo di dotazione € - 962.373,32 (valore da precedente conto patrimoniale)

-Riserve € 4.608.108,76 di cui

a) da risultato economico di esercizi precedenti € 93.893,34

c) da permessi di costruire € 3.843,53

d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili € 4,510.371,69 (valore da precedente conto patrimoniale)

-Risultato economico dell'esercizio in corso € 239.430,25

Come previsto dal principio contabile 4/3 punto 6.3 del D.Lgs 118/2011 e smi, il fondo di dotazione può essere alimentato mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio sulla base di apposita delibera di Consiglio in sede di approvazione del rendiconto della gestione. Le Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili rappresentano la parte del patrimonio netto a garanzia dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili. La giusta definizione come da codice civile art. 822 e ss è stata applicata ai beni dell'ente nel corso dell'esercizio 2018.

Nel predisporre l'aggiornamento dell'inventario pertanto, è stata data la giusta destinazione alle immobilizzazioni denominate "beni demaniali" e "altre immobilizzazioni materiali". Tale operazione di esatta collocazione ha fatto sì che il patrimonio netto dell'ente pari a € 3.885.165,69 debba essere così suddiviso ed approvato dal Consiglio:

-Fondo di dotazione € - 451.677,25

-Riserve € 4.097.412,69 di cui

a) da risultato economico di esercizi precedenti € - (la quota pari a € 93.893,34 confluirà nel fondo di dotazione

c) da permessi di costruire € 3.843,53

d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili € 4.093.569,16 importo sufficiente a coprire la consistenza dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili iscritti nel patrimonio attivo al 31/12/2018

-Risultato economico dell'esercizio in corso € 239.430,25

FONDO PER RISCHI ED ONERI

Comprende gli accantonamenti al 31.12.2018 per fondo oneri futuri pari a € *23.612,17, come accantonato anche nel risultato di amministrazione 2018.

DEBITI

I **debiti di finanziamento** sono pari al residuo indebitamento dell'ente al 31.12.2018 per euro 888.593,79. Gli **altri debiti** sono iscritti al valore nominale ed ammontano ad € 273.977,07.

RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

L'importo di € **549.080,42** è determinato da Risconti passivi.

PIANO DEGLI INDICATORI SINTETICI CONSUNTIVO 2018

In base all'art. 18 bis del D.Lgs n.118/2011 gli enti locali "devono adottare un sistema di indicatori semplici denominato piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio". Con decreto del Mef del 22/12/2015 sono stati approvati due distinti modelli: il n.1 da compilare in fase di stesura del Bilancio di previsione e il n.2 da compilare per il rendiconto di gestione. Quest'ultimo indica i risultati e gli obiettivi raggiunti nell'esercizio finanziario mediante la trasformazione dei dati contabili in indici.

In particolare gli indicatori individuano: la composizione dell'entrata e la capacità di riscossione e la composizione della spesa con la capacità di liquidare i debiti. Il piano degli indicatori rileva per ogni ente locale tutte le criticità e le potenzialità della gestione dell'entrate e delle spese, con una peculiare attenzione alla gestione di cassa al fine di evidenziare il grado di efficienza e di virtuosità degli enti.

La presente relazione si conclude ed è composta dagli allegati citati.

Garbagna, lì 14/03/2019



FIRME

SINDACO

(Fabio Semino)

Allegato "B"

COMUNE DI GARBAGNA
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		Gestione		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° Gennaio				198.714,53
Riscossioni	(+)	534.226,12	871.285,08	1.405.511,20
Pagamenti	(-)	664.557,42	812.997,52	1.477.554,94
Saldo di cassa al 31 Dicembre	(=)			126.670,79
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31 Dicembre	(=)			126.670,79
Residui attivi	(+)	86.873,64	182.459,84	269.333,48
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
Residui passivi	(-)	58.574,73	215.502,34	274.077,07
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (1)	(-)			8.900,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (1)	(-)			6.863,94
Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2018 (A) (2)	(=)			106.163,26

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018	
Parte accantonata (3)	
- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2018 (4)	38.497,04
- Accantonamento residui perenti al 31.12.2018 (solo per le regioni) (5)	0,00
- Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	13.091,58
- Fondo perdite società partecipate	0,00
- Fondo contenzioso	8.000,00
- Altri accantonamenti	2.521,00
Totale parte accantonata (B)	62.109,62
Parte vincolata	
- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
- Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	7.892,49
- Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	7.892,49
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	12.646,01
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	23.515,14
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

- Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).
- Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.
- Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
- Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)
- Solo per le regioni indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2018.
- In caso di risultato negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria e iscrivono nel passivo del bilancio di previsione 2019 l'importo di cui alla lettera E, distinguendo le due componenti del disavanzo. A decorrere dal 2016 si fa riferimento all'ammontare del debito autorizzato alla data del 31 dicembre 2015.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
SEMINO FABIO



Il Segretario Comunale
GROSSO D.SSA GABRIELLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art 124 T.U.E.L. D.lgs 267/2000)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **03.04.2019** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per **15** giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
GROSSO D.SSA GABRIELLA



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 T.U.E.L. D.lgs 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi **03.04.2019** giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari

Visto: il Sindaco
SEMINO FABIO

Il Segretario Comunale
GROSSO D.SSA GABRIELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art 134, T.U.E.L. D.lgs 267/2000)

Si certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ 14.03.2019 _____

☒ Perchè dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Perchè decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio senza opposizioni

Il Segretario Comunale
GROSSO D.SSA GABRIELLA

