



COMUNE DI GARBAGNA
PROV.ALESSANDRIA

**RELAZIONE
SULLA GESTIONE
ESERCIZIO 2019**

Sezione 1 – Aspetti finanziari e andamento della gestione

INTRODUZIONE

A partire dall'esercizio finanziario 2016 anche il Comune di Garbagna, ha adottato a tutti gli effetti i nuovi schemi di Bilancio di cui al Decreto Legislativo 118/2011.

La nuova disciplina rientra nel più ampio quadro di uniformazione contabile di tutti i livelli del comparto della Pubblica Amministrazione, diretta a renderne i bilanci più trasparenti, oltreché maggiormente omogenei, confrontabili, aggregabili e raccordabili a quelli adottati a livello europeo, facilitando la condivisione degli obiettivi di finanza pubblica e il governo, il monitoraggio e il controllo dei relativi andamenti.

Nell'ambito delle nuove norme introdotte, si colloca l'art. 231 del T.U.E.L. che, modificando il testo previgente, introduce la "relazione sulla gestione"; il decreto legislativo n. 118 del 2011, poi, all'art. 11, ne completa e ne specifica dettagliatamente il contenuto.

La relazione è quindi stata predisposta dal Comune di Garbagna come documento che illustra la gestione dell'Ente, con l'indicazione di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Il conto del Tesoriere ed il rendiconto della gestione 2019 sono redatti sui modelli stabiliti dal D. Lgs. 118/2011.

La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il Rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio con la relativa nota integrativa. L'art.151, comma 6°, del D.Lgs.267/2000, prevede che al Rendiconto vada allegata una relazione illustrativa della Giunta Comunale con la quale esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Da rilevare le modalità di alimentazione del Fondo di solidarietà comunale a seguito della quale è stata trattenuta, sui trasferimenti I.M.U. spettanti al Comune, la quota di € 51.363,99 e un fondo di Solidarietà Comunale 2019 di € 104.321,52.

Tutto ciò premesso, i servizi erogati alla Comunità, attraverso una gestione ancor più razionale ed attenta delle risorse, possono registrare la soddisfazione della domanda, a fronte di copertura economica nei limiti di legge.

Da rilevare altresì che, per effetto dell'armonizzazione contabile, ai sensi del predetto D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., l'imputazione contabile delle poste di entrata e di spesa, nell'annualità 2019 non è avvenuta in funzione della regola della competenza finanziaria (legata all'aspetto giuridico) bensì nella nuova regola della competenza finanziaria potenziata (destinata a integrare l'aspetto giuridico con la dimensione temporale).

Successivamente, con decorrenza dall'annualità 2015, tutte le amministrazioni pubbliche interessate effettuano, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare: • la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito; • l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno; • il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti; • la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

Detta ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente: a) i crediti di dubbia e difficile esazione; b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili; c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito; d) i debiti insussistenti o prescritti; e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione.

Il riaccertamento ordinario è stato approvato con deliberazione di giunta comunale n. 7 del 19/02/2020. Con la stessa si è altresì recepito e preso atto della determinazione n. 18 del 24/01/2020, con la quale è stata disposta una prima reimputazione parziale di residui passivi e attivi.

Si da atto che anche nel 2019 l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente, è pari a € 354,84 come da certificazione allegata alla presente relazione.

Infine da rilevare che i Comuni sotto i 5.000 abitanti che non si sono avvalsi della facoltà di proroga della tenuta della contabilità economico-patrimoniale, come ricordato dalla Faq 22 del 24 marzo 2017, con l'approvazione del Conto Consuntivo 2017 hanno approvato lo stato patrimoniale iniziale al 1° gennaio 2017 e al 31/12/2017. Nel corso dell'anno 2019 si provveduto pertanto ad aggiornare:

- l'inventario al 31 dicembre 2019 è stato aggiornato secondo i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale n. 9.3 dopo che nell'anno precedente è stato avviato «Il primo stato patrimoniale: criteri di valutazione», e ricodificato secondo il piano patrimoniale del piano dei conti integrato;

- il conto del patrimonio era stato riclassificato secondo lo schema previsto dall'allegato n. 10 al Dlgs 118/2011.

Nel corso dell'anno 2019 si è provveduto ad una più approfondita revisione delle scritture inventariali, già iniziata in occasione del primo anno di tenuta della contabilità economica, con particolare riferimento ad una corretta e congrua valutazione dei beni immobili (terreni, fabbricati e impianti) di proprietà comunale.

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, TERRITORIO, ECONOMIA INSEDIATA

La superficie del Comune, che è costituito dal centro urbano e da numerose frazioni, è di kmq 20,70. L'altitudine è compresa tra 291 metri del centro abitato e i 700 metri circa del rilievo montano più alto denominato Monte Ronzone, infatti tale caratteristica ci ha permesso di poter riconoscere Garbagna comune montano (iscritto nell'elenco ISTAT con la qualifica di totalmente montano) e facente parte della Ex Comunità Montana Terre del Giarolo ed ora dell'Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossoa.

La popolazione residente risultante dal censimento legale del 2011 è di 707 abitanti mentre quella accertata al 31/12/2019 è di 653 abitanti suddivisi in 353 nuclei famigliari.

Dai dati forniti dal Ministero delle Finanze e da una statistica a livello locale, si constata che il reddito della popolazione di Garbagna è prodotto da pensionati con prevalenza ex coltivatori diretti, lavoratori dipendenti e in parte da persone che esercitano una attività commerciale o artigianale autonoma. La presenza di diverse strutture ricettive, ha portato una buona affluenza di turisti sia in occasione di feste e manifestazioni, sia durante il periodo estivo.

I SERVIZI DEL COMUNE

I servizi che il Comune garantisce alla collettività sono gestiti in parte direttamente dal Comune ad eccezione di alcuni che da tempo vengono organizzati in convenzione con altri enti o dati in appalto a privati:

*** Raccolta rifiuti solidi urbani e differenziata**

Il servizio viene svolto dall'01/01/2007 dalla 5 Valli Servizi Srl con mezzi e personale propri. Per l'anno 2019 il servizio ha avuto una copertura finanziaria integrale dei costi di investimento e di esercizio, come stabilito dal comma 654 della legge istitutiva della IUC, di cui la TARI fa parte.

Da qualche anno è stato attivato il servizio di raccolta rifiuti differenziata e la popolazione ha ben risposto a tale iniziativa anche se per raggiungere gli obiettivi prefissati, per una differenziazione completa, occorre maggior impegno.

Ben gradita è stata la raccolta dei rifiuti ingombranti di materiali diversi, effettuata più volte durante l'anno.

Il Comune di Garbagna è socio della Società 5 Valli Servizi s.r.l. con capitale sociale di € 19.117,00 e detiene una quota di partecipazione pari al 2,56 per cento del capitale sociale.

La società 5 Valli Servizi S.r.l. (di seguito denominata "società") è partecipata totalmente da 37 Comuni e svolge attività di raccolta, stoccaggio, sia di rifiuti solidi urbani che speciali per conto dei Comuni partecipanti.

Il C.d.A. della "società", in data 30/10/2019 ha approvato il bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2018, trasmesso per conoscenza a questo Ente, da quale emerge che la gestione 2018 si è chiusa registrando una perdita di € 586.770,15 con conseguente riduzione del capitale sociale al di sotto del minimo legge e contestuale erosione delle riserve di bilancio; tale documento è stato approvato anche dall'assemblea dei soci in data 23/12/2019.

Il Consiglio Comunale in data 21/12/2019 con delibera n. 45 ha espresso degli indirizzi programmatici per sostenere il progetto di ricapitalizzazione e copertura perdite della società 5 Valli e Servizi srl.

Dell'eventuale ripiano della perdita di esercizio di € 586.770,15 (rilevata nell'esercizio 2018 ma in parte da ricondurre all'anno 2017 a causa di errori contabili) la società intende utilizzare in primis il capitale sociale e le riserve accantonate per ridurre la perdita ad € 287.046,00, al lordo del reintegro del capitale sociale di € 19.117,00, come per legge;

Dato atto che la perdita di € 287.046,00 dovrebbe essere per quanto sopra ripianata dai Comuni soci in base alla percentuale di partecipazione sociale.

Proprio in base agli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale si è provveduto a costituire il Fondo di cui stiamo parlando per un importo pari a € 7.350,00.

Il Consiglio Comunale nell'esprimere le linee di indirizzo per permettere al Sindaco di approvare il Bilancio anno 2018 e perseguire l'obiettivo del risanamento economico intrapreso dalla 5 Valli Servizi srl, affinché nell'esprimere il proprio voto, tenga in debito conto delle considerazioni espresse e della volontà di questo Ente:

a) Consentire il proseguimento dell'attività della Società 5 Valli Servizi s.r.l. e risanarla coprendo la perdita nel più breve tempo possibile in un termine ragionevole, comunque successivo all'avvenuta approvazione del Bilancio di Previsione afferente gli Esercizi Finanziari 2020/2022;

b) prevedere la copertura della perdita di spettanza del Comune di Garbagna nel limite di € 7.349,00 da stanziare nel bilancio di previsione 2020/2022;

c) Adottare ogni iniziativa utile, consentita dalla normativa vigente, onde pervenire entro la suddetta data a coprire la perdita così da garantire un efficiente proseguimento dell'attività aziendale;

d) Intraprendere ogni azione volta al recupero di somme esigibili sia da parte di soci inadempienti che da altri debitori o percettori di somme indebite, nonché all'accertamento di eventuali responsabilità degli organi societari che con azioni od omesso controllo abbiano causato le perdite riportate nel bilancio 2018;

e) Raccomandarsi ad una gestione più attenta affinché non si ripeta in futuro una situazione di squilibrio economico-patrimoniale.

Non appena tali raccomandazioni saranno opportunamente verificate e recepite, con dimostrazione, da parte della Società, si darà corso alla variazione al Bilancio di Previsione, non appena approvato.

*** L'illuminazione votiva**

Con decorrenza dal 01/01/2012, il Comune gestisce per conto proprio il servizio dell'illuminazione votiva (allacciamenti, la manutenzione e la fornitura delle luci votive). Tale servizio ha ben soddisfatto le aspettative economiche dell'Amministrazione e ha determinato un gettito pari a € 6.757,89 una spesa pari a € 1.325,77 per energia elettrica, nuovi allacciamenti o manutenzione all'impianto esistente.

*** Servizio Acquedotto, Fognatura e Depurazione**

Il Consorzio Azienda Acquedotto Val Borbera con sede in Vignole Borbera è stato trasformato durante l'anno 2003 in società a responsabilità limitata denominata Acquedotto Borbera Curone srl e con decorrenza 30/12/2003 è stata perfezionata la sottoscrizione dell'aumento di capitale di AMIAS SPA di Novi Ligure che gestisce il servizio idrico curandone la manutenzione degli impianti e la fatturazione del servizio idrico, fognatura e depurazione. Il servizio idrico integrato ha subito nel corso degli ultimi anni notevoli modifiche gestionali. In base ad un provvedimento dell'Autorità D'Ambito Territoriale Ottimale n. 6 "Alessandrino", di cui il nostro Comune fa parte, con decorrenza 01/07/2005 la gestione dell'intero servizio è stato affidato ad un gestore unico d'ambito denominato "Gestione Acque Spa" di Cassano Spinola. L'ABC srl è stata definitivamente liquidata e sciolta con atto notarile in data 19/07/2018. Le quote di partecipazioni in AMIAS srl sono state ripartite tra i Comuni che facevano parte di ABC srl.

*** Servizio assistenziale alle persone gestito dal CISA di Tortona e dal Comune di Tortona**

Il servizio assistenziale alle persone bisognose è stato svolto dal personale del Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali di Tortona con il quale siamo legati da convenzione ad un costo di € 25,50 per abitante. Il C.I.S.A. ha da qualche tempo reso attivo, con cadenza quindicinale, un ufficio al servizio dei cittadini presso la sede ambulatoriale del Comune.

Si sottolinea che a seguito dell'approvazione della Legge regionale 28 settembre 2012, n. 11 recante "Disposizioni organiche in materia di Enti locali" è ribadita la possibilità della gestione delle sole funzioni socio-assistenziali attraverso lo strumento dei consorzi tra Comuni. Ciò in coerenza con quanto previsto all'art. 9, comma 1 bis del DL 95/2012 convertito nella l. 135/2012 (cd. Spending Review). Si rammenta che la legge regionale richiede per la gestione della funzione socio-assistenziale un limite minimo demografico di 40.000 abitanti, requisito rispettato dal C.I.S.A. L'ammontare della spesa per i servizi assistenziali alla persona gestiti in consorzio con il CISA e mediante accordo con il Comune di Tortona è pari a € 22.162,97.

*** Servizi associati della Comunità Montana**

La Comunità Montana Terre del Giarolo è stata posta in liquidazione ai sensi della Legge Regione Piemonte n. 11/2012 e con determinazioni n. 50 del 30 settembre 2015 e n. 29 dell'8 luglio 2015, il Commissario della Comunità Montana ha disposto l'assegnazione ai Comuni delle quote detenute dalla medesima nelle seguenti società: S.R.T. S.p.A., A.S.M.T. S.p.A., A.B.C. S.r.l. e 5 Valli Servizi S.r.l. Con le medesime determinazioni la Comunità Montana Terre del Giarolo ha disposto l'assegnazione ai comuni delle azioni possedute nella società Giarolo Leader S.r.l.. Siamo in attesa di definizione del riparto dei beni immobili.

***Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossona**

In data 31/12/2014 il Comune ha deliberato l'atto costitutivo e lo statuto dell'Unione Montana tra i Comuni di Garbagna, Monleale, Montemarzino, Montegioco, Berzano, Pozzol Groppo e Volpeglino, per la gestione in forma associata di funzioni e servizi:

1. Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
2. Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
3. Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
4. Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione. Tale funzione continuerà ad essere gestita tramite il CISA di cui attualmente fanno parte i Comuni partecipanti all'Unione;
5. Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
6. Sportello Unico attività produttive (SUAP) dei sette comuni Garbagna, Monleale, Pozzolo Groppo, Berzano di Tortona, Volpeglino, Montemarzino e Montegioco gestito con il portale della Camera di Commercio di Alessandria;
7. Commissione di vigilanza pubblico spettacolo;
8. Gestione ecomuseo dei Feudi Imperiali
9. Commissione paesaggistica

- L'Unione montana gestirà inoltre il seguente servizio :
e pianificazione urbanistica (è stato conferito incarico per la redazione dello studio urbanistico e geologico finalizzato alla redazione del PRG).
- L'Unione montana ha istituito, in ottemperanza alla normativa vigente, la “ Centrale unica di committenza “
- L'Unione montana esercita altresì , a seguito del trasferimento da parte dei Comuni, le seguenti funzioni previste dall'art. 3 della L.R. 03/2014:

a)Funzioni di tutela, promozione e sviluppo della montagna conferite in attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 44, secondo comma, della Costituzione e della normativa in favore dei territori montani;

b)Le funzioni ed i servizi propri dei comuni che gli stessi decidono di esercitare tramite l'unione;

c)Le funzioni amministrative nelle materie di cui all'art. 117 della Costituzione conferite dalla Regione ai Comuni che, in ragione della specificità delle zone montane, sono esercitate in forma associata;

d)Le funzioni già conferite dalla Regione alle comunità montane, fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 4 della L.R. 03/2014 ed in particolare funzioni in materia di :

- bonifica montana;
- sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale;
- economia forestale;
- energie rinnovabili;
- opere di manutenzione ambientale;
- turismo in ambiente montano;
- artigianato e produzioni tipiche;
- mantenimento del servizio scolastico nelle aree montane;
- incentivi per l'insediamento nelle zone montane;
- informatizzazione;
- incentivi per la ricomposizione fondiaria

Con deliberazione n. 17 del 28/04/2018 sono state trasferite altre funzioni in capo all'Unione Montana Valli Curone Grue e Ossoa e precisamente:

- a) l'organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) l'organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- h) edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle provincie), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- l-bis) servizi in materia statistica;

*** Servizi Istruzione Scolastica**

Spese per la Scuola Materna	€	5.755,53
Spese per il funzionamento delle Scuole elementari	€	15.285,46
Spese per interessi passivi edificio scuola elementare, materna, e scuolabus	€	5.562,64
Assicurazione e bollo scuolabus	€	1.234,66
Spese per assistenza scolastica (compreso il personale, refezione scolastica e trasporti scolastici e libri	€	33.696,45
Corsi di musica per la scuola primaria e doposcuola	€	2.700,00
TOTALE	€	64.234,74

=====

Gli alunni della Scuola Materna sono stati 13 e quelli della Scuola Elementare 23. Per ciò che riguarda l'istruzione media inferiore, dopo la soppressione della scuola media avvenuta nell'anno 1995, gli alunni devono recarsi con l'autobus di linea alla scuola media di Viguzzolo, da cui dipendiamo come Istituto Comprensivo, Tortona o altre sedi scelte dai genitori. Alle famiglie che sostengono il costo dell'abbonamento o che effettuano il trasporto con mezzi propri in sedi non raggiunte dall'autobus viene riconosciuto un rimborso spese, stanziato dalla Provincia di Alessandria; tale contributo ha subito, negli anni, una notevole contrazione negativa. Con lettera prot. 20960 del 01/04/2019 la Provincia ha comunicato il contributo pari a € 2.709,97 da iscrivere al bilancio anno 2019.

Il personale impegnato per tali servizi è stato di:

n. 1 autista scuolabus assunto in data 02/01/2017

n. 1 accompagnatore scuolabus che presta servizio tramite borsa lavoro (PASS) concessa dal Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali di Tortona;

Si precisa che da settembre 2004 il servizio di refezione scolastica è stato appaltato a ditta specializzata nella fornitura di pasti presso strutture pubbliche. Gli edifici che ospitano gli alunni sono due: uno per la Scuola Materna posta in via Argo, 6 e uno per la Scuola Elementare posta in via Roma, 42 al quale è annesso il fabbricato adibito ad uso palestra.

Su tali edifici nel corso dell'anno 2008/2009 sono state svolte opere di manutenzione che sono ulteriormente implementate nel corso dell'anno e finanziate dal MIUR per un importo di € 294.000,00. In base al Contributo stanziato dal MISE per l'efficientamento energetico, pari ad € 50.000,00, il Comune ha deciso di finanziare i lavori di sostituzione centrali termiche della scuola primaria e palestra, in corso di realizzazione.

La spesa complessiva per l'istruzione pubblica viene in piccola parte coperta da contributo provinciale in base alla L.R. 28/2007 (se riconosciuto) e dalle famiglie mediante il pagamento delle rette degli alunni per il trasporto pari a € 365,00 e la refezione mensa scolastica pari a € 11.519,41.

*** Biblioteca Comunale e sala polifunzionale**

Da alcuni anni è stata, allestita, presso i locali in Piazza P. Doria 16, una biblioteca comunale gestita da personale volontario dell'associazione Librinscena di Garbagna. L'immobile interamente ristrutturato da pochi anni, ha al primo piano una sala polifunzionale e al secondo piano la biblioteca. Il mantenimento delle utenze di tale immobile sono a carico del Comune che ha impegnato per l'anno 2019 € **3.321,83**. Nel corso dell'anno 2014 è stata costituita l'associazione di cui sopra, che in base alla convenzione stipulata con il Comune, gestisce l'ambito culturale (biblioteca e compagnia teatrale) di Garbagna. A tale associazione nel corso dell'anno è stato riconosciuto un contributo pari a € 300,00;

*** Servizio Peso Pubblico**

Questo servizio è gestito direttamente dal Comune; da alcuni anni è stato messo a disposizione dell'utenza un dispositivo a gettoniera, in modo tale che l'utilizzo da parte dei cittadini è effettuato in maniera autonoma in qualunque ora della giornata. Con decorrenza 01/04/2011 la Giunta Comunale ha deliberato l'aumento del costo del singolo gettone che da € 1,00 è stato fissato in € 1,50. Le spese relative al servizio sono pari a € 5.829,16 di cui € 829,60 per il collaudo triennale ed € 4.999,56 per un importante intervento di riparazione dei sostegni posti sotto la piattaforma. Gli introiti sono stati pari a € 1.030,00.

*** Servizio per la cattura e custodia cani randagi**

In conformità a quanto previsto dalla normativa in materia con particolare riferimento alla normativa sanitaria, il Comune essendo sprovvisto di un canile in cui ospitare i cani randagi, ha stipulato una convenzione con una struttura privata in grado di svolgere per conto nostro il servizio. Con decorrenza 31/12/2008 i cani sono stati trasferiti al canile presso l'A.T.M. di Tortona con la quale è stata stipulata apposita convenzione. Tale convenzione, scaduta il 31/12/2011, è stata rinnovata per il triennio 2012/2015 (prorogato di ulteriori sei mesi fino al 31/12/2015) e il servizio dal 01/01/2016 e fino al 31/12/2018 è stato gestito dalla società che si è aggiudicata la gara FTM Cooperativa Sociale arl di Novi Ligure.

Dal 01/01/2019 il Comune di Tortona, quale comune capofila, ha aggiudicato l'appalto del servizio alla ditta ANIMAL'S ANGELS di Castelletto D'Orba. Il costo del servizio per l'anno 2019 ammonta a € **2.435,40**.

*** Servizi relativi alla viabilità e illuminazione pubblica**

Nel corso dell'anno 2019 sono stati garantiti i servizi sopra citati, in parte gestiti in economia dal personale e in parte esternalizzati avvalendosi di ditte qualificate:

Costo totale per la viabilità (compreso il personale)	€ 26.811,25
Quota interessi passivi su mutui relativi alla viabilità	€ 18.555,82
Illuminazione pubblica e manutenzione impianti (comprensivo di conguagli di anni precedenti)	€ 40.660,00

I tributi e la tasse comunali sono stati riscossi direttamente mediante il modello F24, così come è avvenuto per l'IMU e la TARI in base alle tariffe ed aliquote deliberate.

Il servizio di Tesoreria scaduto il 31/12/2018, dopo una breve proroga, è stato affidato a seguito di gara per tre anni. L'UBI Banca spa è stata l'unica a presentare offerta.

Sono stati eseguiti, direttamente dal personale comunale, i controlli IMU e TASI con l'emissione di avvisi di accertamento relativi all'anno 2014.

Nel corso degli anni, ai fini del calcolo TARI, si è provveduto ad adeguare le superfici degli immobili a destinazione ordinaria in base alle superfici catastali che, per la determinazione della tassa, non devono essere inferiori all'80%. Si è dato corso alla procedura per la riscossione coattiva dei ruoli tramite l'Agenzia delle Entrate area Riscossione.

TRASFERIMENTI STATALI

A seguito dell'introduzione dell'I.M.U., del Federalismo Fiscale e della Spending Review, i trasferimenti statali sono stati ridefiniti in base alla normativa producendo gli effetti contenuti nell'elenco spettanze (allegato al Conto Consuntivo), pubblicato sul sito del Ministero degli Interni (Finanza Locale). Le voci maggiormente significative sono il Fondo Solidarietà Comunale rideterminato in € 104.321,52 e l'alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale trattenuto dallo Stato sui versamenti IMU 2019 pari a € 51.363,99.

PERSONALE

Si è provveduto a modificare la pianta organica a seguito del pensionamento della dipendente addetta ai servizi demografici avvenuto con decorrenza 01/09/2015. Il posto in organico è stato trasformato da cat. D a C 1 e successivamente a C2. Nel corso dell'anno 2016 si è provveduto alla selezione tramite Centro per l'Impiego di un addetto alla guida dello scuolabus e dei lavori esterni di categoria B1 che ha preso servizio con decorrenza 02/01/2017

Il servizio di segreteria è stato gestito in convenzione con i Comuni di Borghetto di Borbera, Frascaro e Inverio, quest'ultimo, diventato con decorrenza 15/07/2018, capo convenzione. Il Consiglio Comunale in data 27/11/2019 ha deliberato lo scioglimento anticipato della convenzione di cui sopra, scadenza inizialmente prevista per metà gennaio 2020.

Dal 01/01/2014 il servizio tecnico (edilizia privata ed edilizia pubblica) è stato gestito in convenzione con il Comune di Borghetto di Borbera che ha messo a disposizione un dipendente di categoria D5. Lo svolgimento del servizio è garantito per sei ore settimanali.

Il Sindaco non ha nominato personale di staff per l'anno 2019.

ASPETTI FINANZIARI E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

IL RISULTATO D'ESERCIZIO

L'esercizio 2019 si conclude con un risultato di amministrazione di € * 111.337,50* determinato in attuazione del principio contabile generale della competenza finanziaria, come di seguito rappresentato:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		Gestione		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° Gennaio				126.670,79
Riscossioni	(+)	210.743,62	931.879,17	1.142.622,79
Pagamenti	(-)	238.544,19	868.641,46	1.107.185,65
Saldo di cassa al 31 Dicembre	(=)			162.107,93
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31 Dicembre	(=)			162.107,93
Residui attivi	(+)	38.794,09	212.510,44	251.304,53
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
Residui passivi	(-)	25.779,02	242.595,94	268.374,96
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (1)	(-)			8.700,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (1)	(-)			25.000,00
Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2019 (A) (2)	(=)			111.337,50

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019		
Parte accantonata (3)		
- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2019 (4)		42.948,39
- Accantonamento residui perenti al 31.12.2019 (solo per le regioni) (5)		0,00
- Fondo anticipazioni liquidità		12.728,54
- Fondo perdite società partecipate		0,00
- Fondo contenzioso		5.340,00
- Altri accantonamenti		1.967,91
	Totale parte accantonata (B)	62.984,84
Parte vincolata		
- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
- Vincoli derivanti da trasferimenti		373,11
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		2,10
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		8.102,38
- Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	8.477,59
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	4.480,76
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	35.394,31
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)		

Nella tabella di seguito riportata tale risultato è analizzato distintamente per la gestione di competenza, secondo gli equilibri di parte corrente e conto capitale:

Con delibera n. 86 del 28/12/2018 si è provveduto ad autorizzare il comando presso l'Unione Montana Valli Curone, Grue e Ossona, per l'anno 2019, dei dipendenti Canevaro Alessandra e Camera Piero per una percentuale pari al 10%.

Le spese per gli stipendi, indennità varie e relativi oneri riflessi è risultata nel 2019 di **€ 165.211,18** comprese le spese del Segretario Comunale e del personale addetto all'ufficio tecnico, entrambi in convenzione con il Comune di Borghetto di Borbera. Con l'approvazione delle convenzioni di segreteria e ufficio tecnico, di cui sopra, il Comune capo convenzione, ha erogato le retribuzioni. E' stata prevista a Bilancio la rispettiva voce di spesa pari a **€ 35.030,00** per la quota dovuta al Comune di Borghetto di Borbera ed Invorio. L'unione Montana ha rimborsato quote per il personale in Comando pari a € 2.318,67 riferite all'anno 2018.

Gli uffici Comunali sono muniti di personal computer per il servizio d'anagrafe, elettorale, stato civile, contabilità, tributi, inventario, delibere e determine, ufficio tecnico e protocollo informatizzato. Tutti i software sono stati installati su un PC Server sostituito durante l'anno 2013. Nel corso dell'anno 2018, per la durata di quattro anni, è stato affidato il servizio per la sostituzione della macchina per gli uffici multifunzione (fotocopiatrice, scanner, stampante e fax) mediante noleggio di macchinario di ultima generazione. Si è previsto di sostituire il PC dell'ufficio anagrafe-Stato Civile, ormai obsoleto.

SERVIZI ISTITUZIONALI

Tra i servizi troviamo quanto previsto dalla legge in materia, l'indennità di funzione al Sindaco per un importo lordo comprensivo di oneri riflessi pari € 6.600,00 e per rimborsi al datore di lavoro in occasione di permessi per funzioni istituzionali pari a € 156,86. L'indennità di presenza agli assessori e consiglieri è stata prevista in € 9,00 a seduta nel rispetto dell'invarianza della spesa. Nel corso dell'anno 2019 è stata liquidata l'indennità di fine mandato pari ad € 2750,00 la cui quota era stata accantonata nell'avanzo di amministrazione durante il quinquennio. Su tale indennità sono stati versati gli oneri riflessi di legge.

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2019 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	8.900,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	644.819,02 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	563.278,68
D1) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	8.700,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	36.431,29 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		45.309,05
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	6.544,04 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	9.800,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE O1 = G+H+I-L+M		42.053,09
Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	17.061,53
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	199,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		24.792,56
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-9.642,27
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		34.434,83

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2019 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	24.642,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	6.863,94
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	344.979,60
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	9.800,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	356.936,44
U1) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	25.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RIS. DI COMPETENZA IN C/CAPITALE = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E		4.349,10
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	373,11
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		3.975,99
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		3.975,99

COMUNE DI GARBAGNA

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2019 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA	W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y	46.402,19
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	17.061,53
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	572,11
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		28.768,55
Variatione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-9.642,27
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		38.410,82

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		42.053,09
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	6.544,04
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019 (1)	(-)	17.061,53
Variatione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	-9.642,27
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	199,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		27.890,79

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

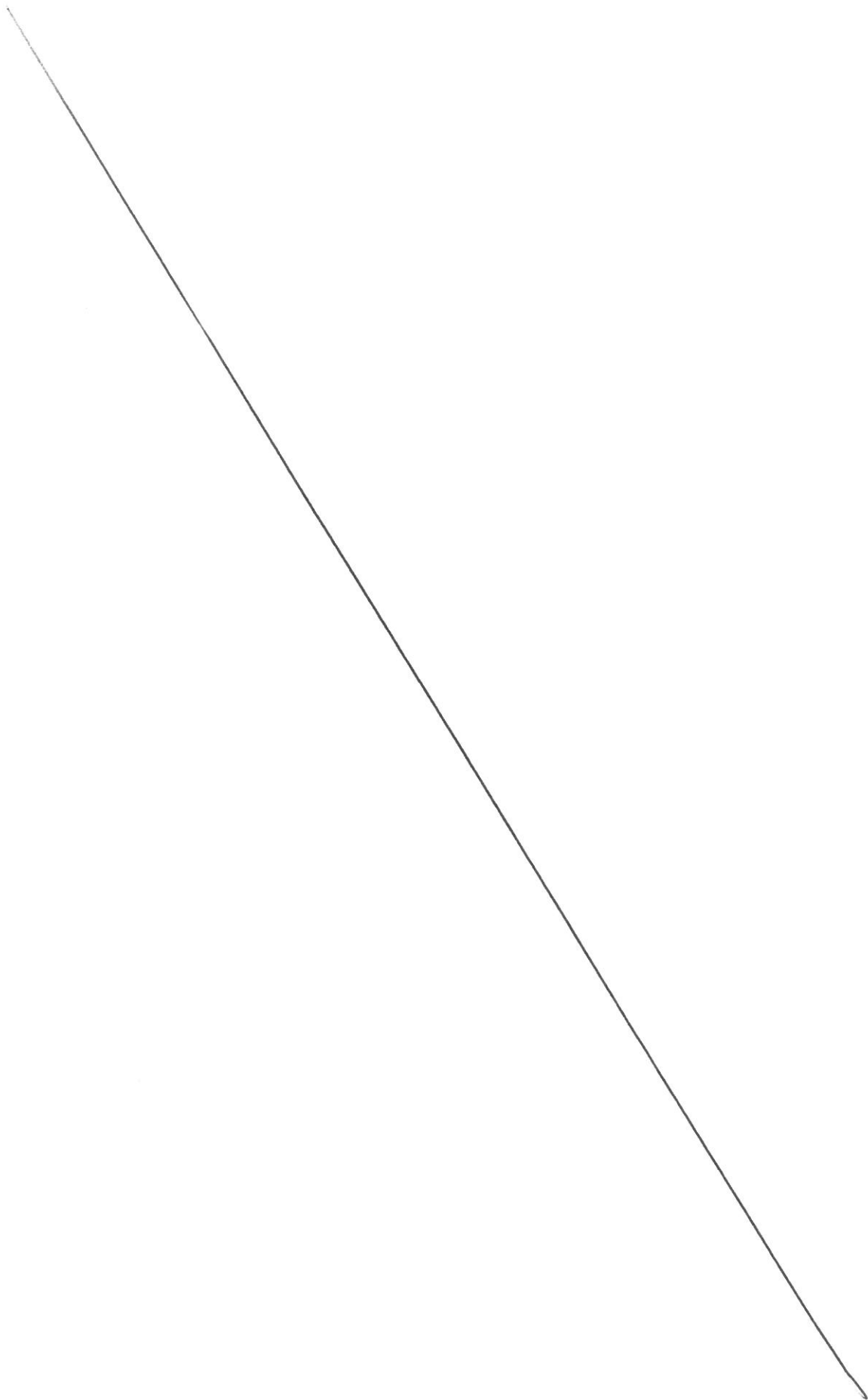
X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".



Gli equilibri di competenza tengono conto dei seguenti fattori:

- iscrizione del Fondo Pluriennale Vincolato di euro 8.700,00 per la parte corrente ed euro € 25.000,00 per la parte in conto capitale per spese ed entrate reimputate all'anno 2020;

Inoltre si evidenzia che sono stati cancellati:

- residui attivi pari a € 19.824,59
- residui passivi pari a € 9.753,86

Tra gli accantonamenti principali abbiamo:

- accantonamento, di euro 42.948,39 quale Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato a consuntivo 2019 è pari ad euro 42.948,39, ed è stato calcolato sulla base dei criteri previsti nel principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria integrati dai seguenti presupposti:

- per ogni entrata è stata calcolata la media ponderata tra i rapporti annui

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità risulta incrementato, rispetto all'anno precedente di (euro 4.451,35), a fronte di un accantonamento in competenza 2019 di complessivi euro 14.502,00* tutto di parte corrente.

L'avanzo di Amministrazione accantonato è riferito a:

- Rimborso quota D.L. 35/2013 per € 12.728,54
- Fondo spese potenziali per contenzioso € 5.340,00
- Indennità di Fine mandato al Sindaco € 550,00
- Fondo per arretrati rinnovi contrattuali al personale € 1.417,91

L'avanzo di Amministrazione vincolato è riferito a:

- Economia da restituire su contributo del ministero per messa in sicurezza strade € 373,11
- Economie da restituire su mutuo dell'Istituto Credito Sportivo per centro sportivo € 2,10
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente per economie da spese redazione PRGI € 7210,00
- Vincoli per le politiche del personale € 892,38

L'avanzo di amministrazione destinato agli investimenti è pari a € 4.480,76

L'Avanzo disponibile è pari a € 35.394,31

Da quest'anno al Conto Consuntivo sono previsti tre nuovi allegati in cui viene specificato la provenienza dell'avanzo accantonato, vincolato e investimenti.

DESTINAZIONE AVANZO 2019

Nel corso del 2019 l'avanzo 2018 è stato applicato per un importo di euro *31.186,04*:

- Spese di investimenti per € 24.642,00
- Spese correnti per € 6.181,00
- Rimborso Quota Capitale anticipazione D.L. 35/2013 € 363,04

LA GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE – ESERCIZIO 2019

Le tabelle successive riassumono la gestione dell'esercizio: in esse vengono evidenziate, per titolo, l'andamento definitivo delle previsioni, la consistenza degli accertamenti/impegni, nonché delle riscossioni/pagamenti, fino alla determinazione dei residui; viene altresì evidenziata la spesa per macroaggregati.

PROVVEDIMENTI DI VARIAZIONE DEI DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2019 – 2021

Le previsioni di bilancio dell'esercizio finanziario 2019 sono state adeguate all'andamento gestionale mediante l'adozione dei seguenti provvedimenti:

* Giunta Comunale n. 58 del 16/07/2018 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019/2021 e successivamente in data 31/07/2018 presentato al Consiglio Comunale che ne ha preso atto con delibera n. 31;

* con determina n. 15 del 26/01/2019 il responsabile del servizio ha provveduto al riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018;

* Con delibera n. 5 del 13/02/2019 la Giunta Comunale ha effettuato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011;

* Giunta Comunale n. 17 del 13/02/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;

.....

* Consiglio Comunale n. 9 del 14/03/2019 è stato approvato il Bilancio 2019/2021 e la relativa nota di variazione al DUP di cui sopra;

* Giunta Comunale n. 21 del 14/03/2019 è stato approvato il PRO (Piano Obiettivi e Risorse) 2019/2021;

* con deliberazione n. 12 del 08/04/2019 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2018;

* con deliberazione n. 13 del 08/04/2019 è stata approvata la prima variazione al bilancio di previsione 2019/2021;

* con delibera n. 37 del 09/05/2019 la Giunta ha approvato la seconda variazione al bilancio 2019/2021; successivamente ratificata dal Consiglio in data 13/06/2019 n. 23 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;

* con delibera n. 47 del 27/06/2019 la Giunta ha approvato la terza variazione al bilancio 2019/2021; successivamente ratificata dal Consiglio in data 08/07/2019 n. 25 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;

* con deliberazione n. 29 del 30/07/2019 è stato approvato l'assestamento generale di bilancio di previsione 2019/2021;

* con delibera n. 66 del 14/10/2019 la Giunta ha approvato la quinta variazione al bilancio 2019/2021; successivamente ratificata dal Consiglio in data 04/11/2019 n. 36 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;

* con deliberazione n. 37 del 04/11/2019 è stata approvata la sesta variazione al bilancio di previsione 2019/2021;

* con delibera n. 70 del 04/11/2019 la Giunta ha approvato la settima variazione al bilancio 2019/2021; successivamente ratificata dal Consiglio in data 21/12/2019 n. 43 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;

* con delibera n. 76 del 27/11/2019 la Giunta ha approvato la ottava variazione al bilancio 2019/2021; successivamente ratificata dal Consiglio in data 21/12/2019 n. 44 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del T.U.E.L.;

* con determina n. 18 del 24/01/2020 il responsabile del servizio ha provveduto al riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi esercizio finanziario 2019;

* Con delibera n. 7 del 19/02/2020 la Giunta Comunale ha effettuato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2019 ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011;

.....

IL SERVIZIO PRESTITI

L'onere relativo alle quote interesse e capitale per il rimborso su mutui gravante sull'esercizio 2018, viene illustrato sinteticamente nella tabella sottostante.

	Quota interessi 2019	Quota capitale 2019
Mutui	42.706,40	36.431,29
TOTALE	42.706,40	36.431,29

Si da atto che alcuni mutui sono assistiti da Regione Piemonte e Credito Sportivo

CAPACITA' FINANZIARIA

L'articolo 1, comma 539 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ha fissato i limiti di indebitamento a partire dal 1 gennaio 2015 al 10%, modificando il comma 1 dell'art. 2014 del D.L.vo 267/2000.

Per l'esercizio 2019, a fronte di un conto consuntivo 2017 che presenta ai primi tre titoli delle entrate un importo pari ad € 603.601,55 il limite di impegno del 10% , dedotto l'ammontare degli interessi dei mutui assunti negli esercizi precedenti, è di € 20.789,83* (considerando il contributo sui mutui assistiti).

L'ente nell'anno 2019 non ha assunto mutui.

POLITICHE DI FINANZIAMENTO E INDEBITAMENTO

Secondo l'art. 202 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il ricorso all'indebitamento è ammesso esclusivamente nelle forme previste dalle leggi vigenti in materia per la realizzazione degli investimenti.

L'ente non ha in essere contratti relativi strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata. Inoltre non ha prestato garanzie principali o sussidiarie a favore di enti e di altri soggetti.

IL CONTO CAPITALE

Nel corso del 2019 sono state impegnate spese in conto capitale finanziate anche in parte corrente, destinate ad investimenti, per un totale di:

€ 356.936,44 di cui € 9.800,00 (concessioni cimiteriali accertate al titolo III) € 24.642,00 di Avanzo di amministrazione

finanziati con entrate di:

€ 344.979,60 di cui € 9.800,00 (concessioni cimiteriali accertate nel titolo III), € 24.642,00 di avanzo di amministrazione e € 6.134,45 per oneri permessi di costruire e sanzioni

inoltre nel bilancio 2019 è stata iscritta la somma di € *25.000,00 quale fondo pluriennale vincolato di parte capitale.

Si allegano i prospetti relativi ai lavori pubblici:

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2019 USCITA ALLA DATA DEL 31.12.2019

Capitolo	Art	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	FPV Uscita	Impegni	Disponibilità	Mandati	Da pagare/ Disp. Cassa
Titolo 02 Spese in conto capitale									
20180104	1	Miss: 1 Pgm: 11 PdC: 2.02.01.09 REALIZZAZIONE OPERE CON ONERI URBANIZZAZIONE E COSTI CONSTR. Acquisizione di beni immobili	23.556,39 26.114,49	23.556,39 26.114,49	0,00	6.055,95	17.500,44	1.056,39 3.614,49	4.999,56 22.500,00
20180105	1	Miss: 1 Pgm: 3 PdC: 2.02.01.07 ACQUISTO HARDWARE PER UFFICIO FINANZIARIO	896,70 896,70	1.896,70 1.896,70	0,00	1.896,70	0,00	1.896,70 1.896,70	0,00 0,00
20420102	1	Miss: 4 Pgm: 2 PdC: 2.02.01.10 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI AD IBITI A SCUOLA DELL'OBBLIGO	0,00 42.103,67	0,00 42.103,67	0,00	0,00	0,00	0,00 38.064,00	0,00 4.039,67
20420103	1	Miss: 4 Pgm: 7 PdC: 2.02.01.01 ACQUISTO SCUOLABUS	0,00 0,00	32.513,00 32.513,00	0,00	0,00	32.513,00	0,00 0,00	0,00 32.513,00
20610101	1	Miss: 6 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI AL CENTRO SPORTIVO	0,00 2,10	0,00 2,10	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 2,10
20610102	1	Miss: 4 Pgm: 2 PdC: 2.02.01.04 LAVORI AGLI IMPIANTI DELLE SCUOLE	0,00 988,20	700,00 1.688,20	0,00	700,00	0,00	700,00 1.688,20	0,00 0,00
20610103	1	Miss: 4 Pgm: 6 PdC: 2.05.99.99 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLABUS	0,00 0,00	1.500,00 1.500,00	0,00	1.342,00	158,00	1.342,00 1.342,00	0,00 158,00
20610105	1	Miss: 4 Pgm: 2 PdC: 2.02.01.09 LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA	0,00 0,00	50.000,00 0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20810108	1	Miss: 10 Pgm: 5 PdC: 2.02.01.09 RIPRISTINO OPERE PUBBLICHE	15.000,00 15.658,66	25.000,00 25.658,66	0,00	15.954,90	9.045,10	4.173,90 4.832,55	11.781,00 20.826,11
20810109	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI DI POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00
20810111	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.05 INSTALLAZIONE IDRANTI SUL TERRITORIO	0,00 1.256,11	0,00 1.256,11	0,00	0,00	0,00	0,00 1.256,11	0,00 0,00
20810112	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.02.02 MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL VERDE PUBBLICO	0,00 1.952,00	0,00 1.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00 1.952,00	0,00 0,00
20810115	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE BOSCHI INFERIORI	0,00 30.000,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20810120	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.03.01.01 INTERVENTO DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO LUNGO I TORRENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	1.100.000,00 1.100.000,00	1.100.000,00 1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00 0,00	0,00 1.100.000,00
20810121	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 CONSOLIDAMENTO VIABILITA' SOTTO FR, PRAGAROLO E.S.C. CAMPOLUNGO	100.000,00 100.000,00	100.000,00 100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	40.000,00 40.000,00	60.000,00 60.000,00
20810122	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.03.01.01 UTILIZZO CONTRIBUTO INVESTIMENTI DEL MINISTERO PER MESSA IN SICUREZZA STRADE	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00	0,00	39.626,89	373,11	39.626,89 39.626,89	0,00 373,11
20810123	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI ALLA PIAZZA P. DORIA PER DONAZIONE DA PRIVATO	0,00 0,00	25.000,00 0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20810124	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI DI RIPRISTINO DANNI A STRADE COMUNALI ALLUVIONE 2019	0,00 0,00	48.000,00 19.000,00	0,00	19.000,00	29.000,00	0,00 0,00	19.000,00 19.000,00
20910101	1	Miss: 9 Pgm: 1 PdC: 2.02.02.02 LAVORI DI PULIZIA E RIPRISTINO TORRENTE GRUE	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	16.671,75 16.671,75	8.328,25 8.328,25

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2019 USCITA ALLA DATA DEL 31.12.2019

Capitolo	Art	Descrizione		Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	FPV Uscita	Impegni	Disponibilità	Mandati	Da pagare/ Disp. Cassa
20910104	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 SISTEMAZIONE RII VARI DANNI ALLUVIONALI 2019	2019 Cassa	0,00 0,00	42.700,00 0,00	0,00	0,00	42.700,00	0,00	0,00
20910105	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 INTERVENTO RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESE RIO STALLAROLO	2019 Cassa	45.000,00 109.381,30	45.000,00 109.381,30	0,00	45.000,00	0,00	42.673,18 100.113,49	2.326,82 9.267,81
20910109	1	Miss: 8 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.09 LAVORI DI RIPRISTINO DANNI AI RII ALLUVIONE 2014 Acquisizione di beni immobili	2019 Cassa	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	48.795,65 48.795,65	1.204,35 1.204,35
20950103	1	Miss: 9 Pgm: 5 PdC: 2.03.01.02 LAVORI DI RECUPERO E CONSERVAZIONE AREA CASTELLO	2019 Cassa	0,00 0,00	50.950,00 50.950,00	0,00	50.010,00	940,00	47.570,00 47.570,00	2.440,00 3.380,00
21050101	1	Miss: 12 Pgm: 9 PdC: 2.02.01.09 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	2019 Cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	0,00	1.350,00	3.650,00	1.350,00 1.350,00	0,00 3.650,00
21050103	1	Miss: 5 Pgm: 1 PdC: 2.05.99.99 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IPOCASTANI	2019 Cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21050104	1	Miss: 10 Pgm: 5 PdC: 2.02.01.05 ACQUISTO ATTREZZATURA PER VIABILITA'	2019 Cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21110101	1	Miss: 16 Pgm: 1 PdC: 2.02.01.06 ISTALLAZIONE STRUMENTAZIONE PER PESO PUBBLICO	2019 Cassa	0,00 862,54	0,00 862,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale titolo 2		1.405.453,09 1.550.215,77	1.667.816,09 1.665.878,77	25.000,00	356.936,44	1.285.879,65	246.856,46 379.907,85	110.079,98 1.285.970,92
		TOTALE GENERALE		1.405.453,09 1.550.215,77	1.667.816,09 1.665.878,77	25.000,00	356.936,44	1.285.879,65	246.856,46 379.907,85	110.079,98 1.285.970,92

COMUNE DI GARBAGNA

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2019 ENTRATA ALLA DATA DEL 31.12.2019

Capitolo	Art	Descrizione	2019 Cassa	Stanziamiento Iniziale	Stanziamiento Assestato	Accertamenti	Disponibilità	Reversali	Da riscuotere/ Disp. Cassa
4152	1	PdC: 4.05.03.05 RIMBORSO DA ASSICURAZIONE PER DANNO ALLA CENTRALE TERMICA	Cassa	0,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
		Totale titolo 4	Cassa	1.383.589,15	1.621.310,15	344.979,60	1.276.330,55	219.705,03	125.274,57
			Cassa	1.544.994,93	1.782.715,93			374.523,30	1.408.192,63
Titolo 07 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere									
5005	1	PdC: 7.01.01.01 ANTICIPAZIONE DI CASSA DA TESORERIA	Cassa	201.200,00	201.200,00	0,00	201.200,00	0,00	0,00
		Totale titolo 7	Cassa	201.200,00	201.200,00	0,00	201.200,00	0,00	0,00
		TOTALE GENERALE	Cassa	1.584.789,15	1.822.510,15	344.979,60	1.477.530,55	219.705,03	125.274,57
			Cassa	1.746.194,93	1.983.915,93			374.523,30	1.609.392,63

LA GESTIONE DI CASSA – ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Il fondo cassa finale dell'esercizio 2019 ammonta ad € *162.107,93* di cui € 38.820,31 di cassa per fondi vincolati in linea con un positivo trend pluriennale. Nel corso dell'anno 201 non si è ricorso all'utilizzo delle somme vincolate avente specifiche destinazioni in base all'art. 195 del TUEL e all'anticipazione di cassa da parte della Tesoreria.

FONDO CASSA AL 31.12.2015 € *113.924,39*

FONDO CASSA AL 31.12.2016 € *150.877,07*

FONDO CASSA AL 31.12.2017 € *198.714,53*

FONDO CASSA AL 31.12.2018 € *126.670,79*

FONDO CASSA AL 31.12.2019 € *162.107,93*

LA GESTIONE DEI RESIDUI: Si allegano i prospetti dei residui conservati al 31/12/2019

COMUNE DI GARBAGNA

ANZIANITA' RESIDUI INIZIALI ESERCIZIO 2019

Residui Attivi	2013 e prec.	2014	2015	2016	2017	2018	Totali
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.852,19	5.878,70	4.396,66	10.195,62	12.785,03	46.168,00	84.276,20
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.123,63	10.123,63
TITOLO 3 Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	430,00	6.453,91	6.883,91
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	46.774,48	114.631,30	161.405,78
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	673,61	887,35	5.083,00	6.643,96
TOTALE	4.852,19	5.878,70	4.396,66	10.869,23	60.876,86	182.459,84	269.333,48

Residui Passivi	2013 e prec.	2014	2015	2016	2017	2018	Totali
TITOLO 1 Spese correnti	3.135,60	0,00	146,40	146,40	2.671,29	105.958,33	112.058,02
TITOLO 2 Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	42.103,67	102.659,01	144.762,68
TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	6.455,22	516,00	0,00	2.512,80	887,35	6.885,00	17.256,37
TOTALE	9.590,82	516,00	146,40	2.659,20	45.662,31	215.502,34	274.077,07

COMUNE DI GARBAGNA

ANZIANITA' RESIDUI FINALI ESERCIZIO 2019

Residui Attivi	2014 e prec.	2015	2016	2017	2018	2019	Totali
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.680,70	2.688,51	6.743,30	9.185,03	11.198,58	47.951,54	83.447,66
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.756,33	17.756,33
TITOLO 3 Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	250,00	986,62	16.332,00	17.568,62
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.274,57	125.274,57
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	887,35	1.174,00	5.196,00	7.257,35
TOTALE	5.680,70	2.688,51	6.743,30	10.322,38	13.359,20	212.510,44	251.304,53

Residui Passivi	2014 e prec.	2015	2016	2017	2018	2019	Totali
TITOLO 1 Spese correnti	3.135,60	146,40	146,40	530,64	5.526,30	100.244,67	109.730,01
TITOLO 2 Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	4.039,67	1.082,00	110.079,98	115.201,65
TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	6.971,22	0,00	1.839,19	686,55	1.675,05	32.271,29	43.443,30
TOTALE	10.106,82	146,40	1.985,59	5.256,86	8.283,35	242.595,94	268.374,96

Elenco residui attivi dell'anno 2013

Capitolo	Descrizione	Importo
1101	T.A.R.E.S	2.247,46
Totale		2.247,46

Elenco residui attivi dell'anno 2014

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	3.433,24
Totale		3.433,24

Elenco residui attivi dell'anno 2015

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	2.688,51
Totale		2.688,51

Elenco residui attivi dell'anno 2016

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	6.743,30
Totale		6.743,30

Elenco residui attivi dell'anno 2017

Capitolo	Descrizione	Importo
1102	T.A.R.I.	9.185,03
3167	DIVIDENDI PER AZIONI ASMT SPA	250,00
6052	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	887,35
Totale		10.322,38

Elenco residui attivi dell'anno 2018

Capitolo	Descrizione	Importo
1075	DEVOLUZIONE 5 PER MILLE SU IRPEF	1.600,00
1102	T.A.R.I.	9.598,58
3070	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	736,62

Elenco residui attivi dell'anno 2018

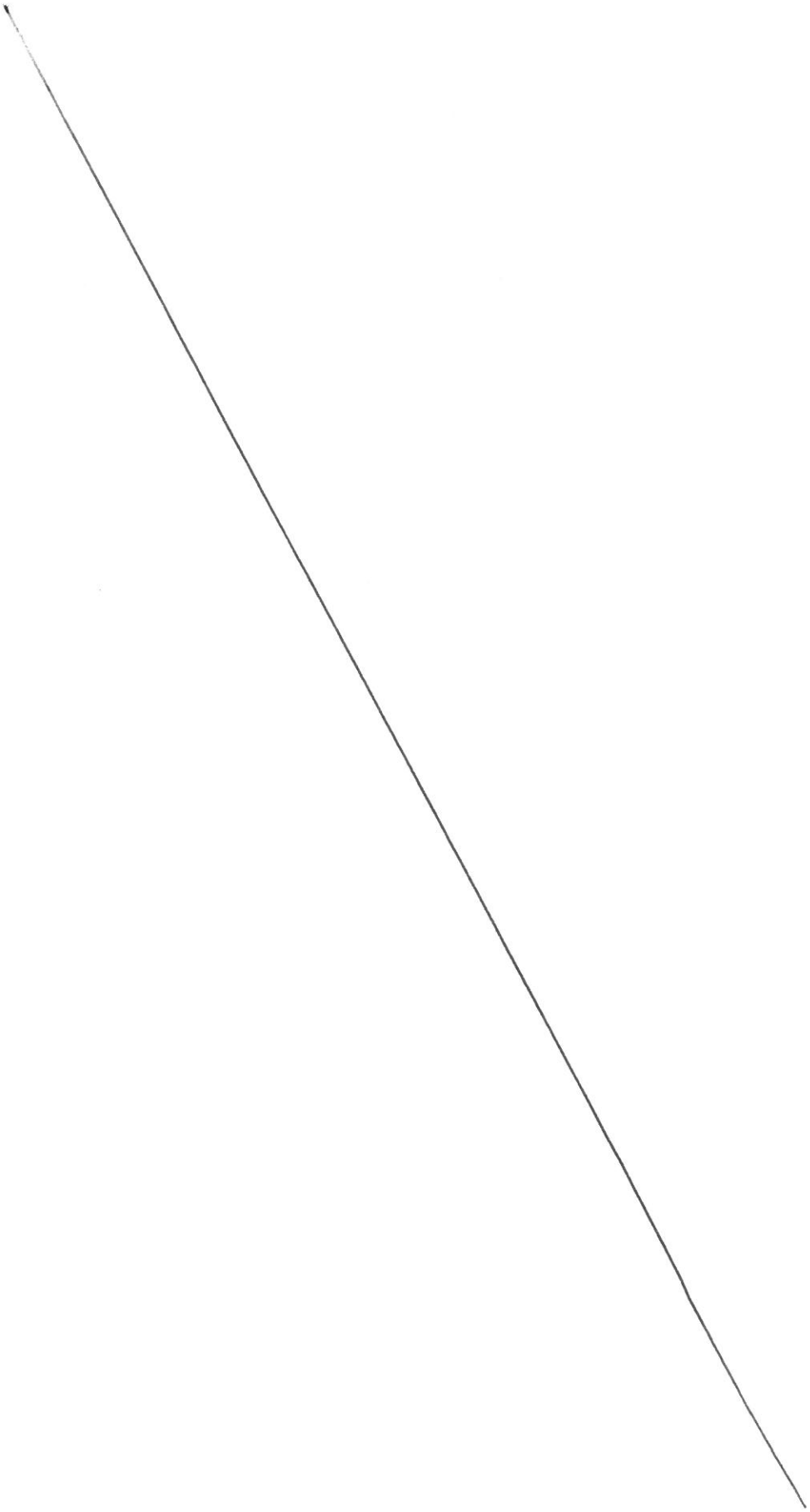
Capitolo	Descrizione	Importo
3167	DIVIDENTI PER AZIONI ASMT SPA	250.00
6052	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	1.174.00
Totale		13.359.20

Elenco residui attivi dell'anno 2019

Capitolo	Descrizione	Importo
1014	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI PER ACCERTAMENTI E LIQUIDAZIONI AN	321.47
1051	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE (IMUS)	881.93
1071	ADDIZIONALE IRPEF COMUNALE D.L. 360/98	18.413.17
1075	DEVOLUZIONE 5 PER MILLE SU IRPEF	1.600.00
1077	T.A.S.I.	1.495.89
1080	TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	20.00
1102	T.A.R.I.	24.871.27
1110	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	24.00
1112	FONDO DI SOLIDARIETA'	323.81
2051	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER MUTUI EDIFICIO COMUNALE n° 80000	8.291.00
2440	CONTRIBUTO PER I MUTUI DEPURAZIONE E FOGNATURA	5.978.00
2455	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER ASSISTENZA SCOLASTICA	2.800.00
2458	TRASFERIMENTI DA UNIONE MONTANA	687.33
3010	DIRITTI DI SEGRETERIA	572.57
3030	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	82.56
3040	DIRITTI DI PESO E MISURA PUBBLICA	685.00
3070	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	6.460.00
3080	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	2.205.00
3096	PROVENTI PER SERVIZIO DI DOPOSCUOLA PER SCUOLA PRIMARIA	1.300.00
3101	CONTRIBUTO DEL GRUPPO SPORTIVO PER LE SPESE DI MANTENIMENTO CENTRO S	1.800.00
3160	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	461.90
3165	PROVENTI PER ORGANIZZAZIONE SAGRE	50.00

Elenco residui attivi dell'anno 2019

Capitolo	Descrizione	Importo
3166	RIMBORSO PER SPESE ELETTORALI	1.464,97
3167	DIVIDENDI PER AZIONI ASMT SPA	250,00
3169	CONTRIBUTO PER ANPR	1.000,00
4066	LAVORI DI RIPRISTINO DANNI AI RII ALLUVIONI 2014	625,28
4070	CONTRIBUTO LAVORI ALLUVIONE TORRENTE GRUE	5.600,55
4072	INTERVENTO DI RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESE RIO STALLAROLO	1.729,59
4073	CONSOLIDAMENTO VIABILITA' SOTTO FR. E MESSA SICUREZZA S.C. CAMPOLU	60.000,00
4075	LAVORI DI RIPRISTINO DANNI A STRADE COMUNALI ALLUVIONE 2019	19.000,00
4118	RECUPERO E CONSERVAZIONE AREA CASTELLO	38.056,00
4150	PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URB ANISTIC	263,15
6052	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	2.696,00
6060	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOM ATO	2.500,00
	Totale	212.510,44
	Totale Generale	251.304,53



Elenco residui passivi dell'anno 1999

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	774,69
Totale			774,69

Elenco residui passivi dell'anno 2001

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45
Totale			516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2004

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.032,91
Totale			1.032,91

Elenco residui passivi dell'anno 2005

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,46
Totale			516,46

Elenco residui passivi dell'anno 2006

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.032,46
Totale			1.032,46

Elenco residui passivi dell'anno 2007

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.032,90
Totale			1.032,90

Elenco residui passivi dell'anno 2009

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2009

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
		Totale	516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2010

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	1.248,00
		Totale	1.248,00

Elenco residui passivi dell'anno 2011

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45
		Totale	516,45

Elenco residui passivi dell'anno 2012

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	1.887,60
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,45
		Totale	2.404,05

Elenco residui passivi dell'anno 2014

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	516,00
		Totale	516,00

Elenco residui passivi dell'anno 2015

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10810302	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	146,40
		Totale	146,40

Elenco residui passivi dell'anno 2016

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10810302	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	146,40

Elenco residui passivi dell'anno 2016

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
40000401	7.02.04	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.549,35
40000501	7.02.99	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	289,84
Totale			1.985,59

Elenco residui passivi dell'anno 2017

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10110301	1.03.02	INDENNITA AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUN	150,00
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	380,64
20420102	2.02.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI AD	4.039,67
40000503	7.02.05	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	686,55
Totale			5.256,86

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10110301	1.03.02	INDENNITA AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUN	350,00
10110304	1.03.02	COMPENSI E RIMBORSI AI REVISORI DEI CONTI	675,00
10120107	1.01.01	QUOTA AL COMUNE CAPO CONVENZIONE CONSORZIO DI SEGRETERIA	481,17
10120305	1.03.02	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' RELIGIOSE	732,00
10120307	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	488,00
10140702	1.02.01	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	156,00
10150801	1.10.99	CENSI CANONI LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE	339,00
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	1.192,40
10450302	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	673,53
10450303	1.03.02	SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE	257,42
10810201	1.03.01	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	181,78
20810115	2.02.01	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE BOSCHI INFERIORI	395,00
20910105	2.02.01	INTERVENTO RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESE RIO STALLAROLO	687,00
40000501	7.02.99	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	515,00
40000503	7.02.05	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	1.160,05

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
Totale			8.283,35

Elenco residui passivi dell'anno 2019

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10110201	1.03.01	SPESE DI RAPPRESENTANZA Acquisto di beni di consumo e/o di ma	103,74
10110301	1.03.02	INDENNITA AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUN	121,00
10110304	1.03.02	COMPENSI E RIMBORSI AI REVISORI DEI CONTI	2.700,00
10110701	1.02.01	I.R.A.P. SU COMPENSI PER INDENNITA' DI PRESENZA E CARICA Impo	46,75
10120101	1.01.01	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	1.600,00
10120102	1.01.02	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATOR	3.273,26
10120104	1.01.01	INDENNITA E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PE	700,00
10120105	1.01.01	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	530,14
10120106	1.01.01	MIGLIORAMENTO PER EFFICIENZA SERVIZI COMUNALI	524,16
10120107	1.01.01	QUOTA AL COMUNE CAPO CONVENZIONE CONSORZIO DI SEGRETERIA	25.000,00
10120202	1.03.01	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' RELIGIOSE	92,00
10120204	1.03.01	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	1.073,86
10120305	1.03.02	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' RELIGIOSE	2.728,00
10120306	1.03.02	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFERMAZIONI SULLA ATTIV	150,00
10120307	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	4.497,51
10120701	1.02.01	Segreteria generale, personale e organizzazione I.R.A.P.	1.091,44
10130701	1.10.03	IVA A DEBITO	500,00
10140702	1.02.01	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	1.000,00
10150301	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	77,36
10150801	1.10.99	CENSI CANONI LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE	1.433,50
10160101	1.01.01	QUOTA AL COMUNE CAPO CONVENZIONE SERVIZI TECNICI	10.030,00
10160301	1.03.02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PROGETTI DIREZIONE LAVOR	5.683,58
10170501	1.04.01	DIRITTI CARTE D'IDENTITA' DA VERSARE AL MINISTERO	33,58
10410201	1.03.01	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERN	118,00

Elenco residui passivi dell'anno 2019

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
10410301	1.03.02	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERN	1.296,04
10420201	1.03.01	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMEN	1.552,02
10420301	1.03.02	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMEN	173,00
10450202	1.03.01	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	1.003,29
10450302	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	2.042,71
10450303	1.03.02	SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE	3.590,54
10450304	1.03.02	SERVIZIO DI DOPOSCUOLA PER SCUOLA PRIMARIA	1.300,00
10450501	1.04.05	FORNITURA GRATUITA LIBRI SCOLASTICI	144,30
10510301	1.03.02	SPESE PER BIBLIOTECA Prestazioni di servizi	488,84
10520301	1.03.02	COMPENSO PER REALIZZAZIONE CORSO DI MUSICA E COMPUTER Prestaz	328,00
10620301	1.03.02	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLO STADIO COMUNALE	62,04
10720503	1.04.04	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	300,00
10810201	1.03.01	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	384,30
10810202	1.03.01	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	307,70
10810205	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	169,71
10810301	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	56,27
10810304	1.03.02	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	463,60
10810305	1.03.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	278,77
10810306	1.03.02	RIMOZIONE DELLA NEVE DALL 'ABITATO	2.700,00
10820301	1.03.02	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	534,64
10920502	1.04.05	TRASFERIMENTI PER MANTENIMENTO CASE POPOLARI Trasferimenti	300,00
10950501	1.04.03	CANONE DI APPALTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SO	7.886,45
10960301	1.03.02	SERVIZIO CATTURA CANI RANDAGI Prestazioni di servizi	296,93
11040502	1.04.01	CONTRIBUTI USSL 72 IN ATTUAZIONE LEGGE REGIONALE N.20 DEL 23	8.498,75
11040503	1.04.01	ASSISTENZA SCOLASTICA PER DISABILI SCUOLA DELL'OBBLIGO Trasfe	2.280,00
11050201	1.03.01	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMU	479,50
11050202	1.03.01	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMU	100,00
11050301	1.03.02	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMU	119,39

Elenco residui passivi dell'anno 2019

Capitolo	P.Conti	Descrizione	Importo
20180104	2.02.01	REALIZZAZIONE OPERE CON ONERI URBANIZZAZIONE E COSTI COSTR. A	4.999,56
20810108	2.02.01	RIPRISTINO OPERE PUBBLICHE	11.781,00
20810121	2.02.01	CONSOLIDAMENTO VIABILITA' SOTTO FR. PRAGAROLO E S.C. CAMPOLUN	60.000,00
20810124	2.02.01	LAVORI DI RIPRISTINO DANNI A STRADE COMUNALI ALLUVIONE 2019	19.000,00
20910101	2.02.02	LAVORI DI PULIZAI E RIPRISTINO TORRENTE GRUE	8.328,25
20910105	2.02.01	INTERVENTO RIPRISTINO DEFLUSSO E DIFESE RIO STALLAROLO	2.326,82
20910109	2.02.01	LAVORI DI RIPRISTINO DANNI AI RII ALLUVIONE 2014 Acquisizione	1.204,35
20950103	2.03.01	LAVORI DI RECUPERO E CONSERVAZIONE AREA CASTELLO	2.440,00
40000101	7.01.02	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER	1.431,69
40000201	7.01.02	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	2.821,15
40000202	7.01.03	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	2.111,09
40000501	7.02.99	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	332,79
40000503	7.02.05	ADDIZIONALE TEFA SUI RUOLI TARI	6.370,00
40000504	7.01.01	IVA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE (NUOVO)	19.204,57
Totale			242.595,94
Totale Generale			268.374,96

PARTECIPAZIONI

Il comune di Garbagna non ha né enti né organismi strumentali. Possiede le seguenti partecipazioni:

Codice fiscale società partecipata	Ragione sociale	Localizzazione	Forma giuridica dell'Ente	codice ateco	Quota % partecipazione diretta
01210930069	Acquedotto Borbera Curone ABC srl Sostituita dal 19/07/2018 dall'AMIAS srl	Novi ligure	Società Responsabilità Limitata	E.36	Da 4.01% con ABC srl A 0,57 don AMIAS srl
021041400066	5 VALLI SERVIZI SRL	San Sebastiano Curone	Società Responsabilità Limitata	E38.11	2,56%
02021740069	SOCIETA' PUBBLICA PER IL RECUPERO ED IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI SPA – SIGLABILE IN SRT SPA	Bosco Marengo – Novi Ligure	Società per Azioni	E.38.32.3	0,4%
01741580060	CONSORZIO C.I.S.A	Tortona	Consorzio	Q.88.10.00	1,2%
00519540066	CONSORZIO SERVIZI RIFIUTI DEL NOVESE, TORTONESE, ACQUESE ED OVADESE-CSR	Bosco Marengo – Novi ligure	Consorzio	E.38	0,35%
01753480068	GIAROLO LEADER SRL	STAZZANO	Società Responsabilità Limitata	K.66.19.5.38	1,74%
02021850066	ASMT TORTONA SPA	TORTONA	Società per Azioni	M.70.1	0,007%
80004420065	ISRAL	ALESSANDRIA	Consorzio	R.91.01	0,34%

E' stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con le società partecipate ed è stato richiesto il sito web su cui vengono pubblicati gli atti contabili o le copie degli atti.

PATRIMONIO IMMOBILIARE

Palazzo Municipale, Piazza della Chiesa 4

- Piano terreno locale adibito ad Ambulatorio dell'ASL dato in uso gratuito in quanto viene garantito un servizio essenziale per la popolazione e in particolare per i cittadini anziani. Al venerdì è possibile effettuare prelievi del sangue, visite per rinnovi patenti, vaccinazioni antinfluenzali ecc. Sono state concluse le pratiche di aggiornamento catastale
- Piano primo il locale è interamente adibito agli uffici comunali
- Piano secondo il locale è adibito ad archivio
Palazzo, Via Argo 6 e 6/A
- Piano rialzato utilizzato per la scuola dell'infanzia e la mensa scolastica
- Piano primo adibito all'edilizia residenziale popolare (sono presenti n. 3 appartamenti gestiti dall'ATC di Alessandria)
Edificio scolastico, Via Roma 42
- L'intero edificio comprendente il piano seminterrato, piano rialzato e piano primo è utilizzato quasi interamente per l'attività didattica della scuola primaria, resta a disposizione del Comune una parte del locale al piano rialzato dove viene allestito il seggio in occasione delle consultazioni elettorali.
Palestra, Via Roma 42
- Il locale posto al piano terreno e collegato alla scuola viene utilizzato per le attività motorie legate alla disciplina sportiva della scuola primaria.
Sala Polifunzionale e Biblioteca, Piazza P. Doria 16
- Piano primo è stato ristrutturato interamente e adibito a sala polifunzionale e a biblioteca
- Piano secondo è stato ristrutturato interamente e adibito a biblioteca
Capannone, Piazza C. Alvigini
- Edificio adibito a bagni pubblici, a ricovero attrezzi del Comune, in parte utilizzato a titolo gratuito dalla Pro Loco e in parte ceduto in locazione all'ATC AL3
Peso pubblico, Piazza C. Alvigini
- L'edificio ospita lo strumento di pesatura elettronico
Centro Espositivo, Piazza C. Alvigini
- L'edificio concesso a titolo gratuito alla Comunità Montana è stato ristrutturato e adibito a centro espositivo da privati della zona che esercitano attività artigianali. Tutti gli oneri sono a carico dei privati.
Centro Sportivo, Loc. Rabattino

Comprende:

- Fabbricato al servizio del centro sportivo utilizzato come ricovero attrezzi. Sono state concluse le pratiche di aggiornamento catastale
- Campo da tennis trasformato il campo multifunzione con fondo in erba sintetica
- Campo da bocce
- Spogliatoi al servizio del campo da calcio quest'ultimo avuto in affitto da privati
Fabbricato Loc. Castelvero
- Tettoia situata in un'area verde del Comune
Vasca Acquedotto
- Loc. Pratolino accatastamento effettuato nel corso dell'anno 2017 (costruzione di proprietà del Comune su terreno privato)

Si ribadisce quanto è stato approvato ad oggi in merito all'utilizzo di alcuni beni immobili comunali:

- Contratto di locazione rideterminato nel corso dell'anno 2014 per la ex vasca acquedotto comunale in Loc. Pratolino data in uso alla Società Vodafone per gli impianti di telefonia;
- Concessione in uso, con decorrenza 01/10/2014, alla Dott.ssa Scibilia Anna Maria, medico di base, dei locali adibiti ad ambulatorio medico sito al piano terra dell'edificio comunale in Piazza della Chiesa 4;
- Con la costituzione dell'Associazione no-profit "Librinscena", il Comune ha dato in gestione la biblioteca comunale all'ente stesso che si occupa delle attività ad essa legate;
- L'amministrazione a fine anno 2015 ha deliberato di concedere in uso, con regolare contratto di locazione, da stipulare con decorrenza 01/01/2016, parte del magazzino comunale sito in Piazza Alvigini, all'Ambito Territoriale di Caccia AL3.
- Contratto di affitto della centrale telefonica sita in Piazza P. Doria 16 alla TIM Spa

PARAMETRI DI DEFICITARIETA'

Allegato I) - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI GARBAGNA

Prov. AL

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	No
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	---------------

1.15 - TEMPESTIVITA' PAGAMENTI

COMUNE DI GARBAGNA Provincia di ALESSANDRIA

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Prospetto di cui all'art. 9, comma 8 del DPCM 22 settembre 2014

1) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002

Nel periodo 01.01.2019 - 31.12.2019 l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002 è pari a euro **398398.46**

2) Indicatore di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Nel periodo 01.01.2019 - 31.12.2019 l'indicatore globale è pari a **26.16 giorni**

Tale indicatore è ottenuto elaborando tutte le fatture pagate nel periodo considerato.

La data di scadenza delle fatture in cui tale data non è stata indicata è calcolata automaticamente il 30° giorno successivo la data di registrazione.

Secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 22/09/2014, art.9, l'indicatore è ottenuto sommando il prodotto tra numero di giorni e importo dovuto di ogni fattura e rapportando tale somma all'importo dei pagamenti di fatture avvenuti nel periodo considerato.

Il Responsabile del Servizio Finanziario



(Canevaro/Alessandra)

PIANO DEGLI INDICATORI SINTETICI CONSUNTIVO 2019

In base all'art. 18 bis del D.Lgs n.118/2011 gli enti locali "devono adottare un sistema di indicatori semplici denominato piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio". Con decreto del Mef del 22/12/2015 sono stati approvati due distinti modelli: il n.1 da compilare in fase di stesura del Bilancio di previsione e il n.2 da compilare per il rendiconto di gestione. Quest'ultimo indica i risultati e gli obiettivi raggiunti nell'esercizio finanziario mediante la trasformazione dei dati contabili in indici.

In particolare gli indicatori individuano: la composizione dell'entrata e la capacità di riscossione e la composizione della spesa con la capacità di liquidare i debiti. Il piano degli indicatori rileva per ogni ente locale tutte le criticità e le potenzialità della gestione dell'entrate e delle spese, con una peculiare attenzione alla gestione di cassa al fine di evidenziare il grado di efficienza e di virtuosità degli enti.

La presente relazione si conclude ed è composta dagli allegati citati.

Garbagna, li 29/04/2020



FIRME

IL SINDACO
(Fabio Semino)

